

**VILNIAUS DAILĖS AKADEMIJOS,
KLAIPĖDOS UNIVERSITETO, ŠIAULIŲ UNIVERSITETO, EUROPOS
HUMANITARINIO UNIVERSITETO IR VYTAUTO DIDŽIOJO UNIVERSITETO
BENDRAI VYKDOMŲ STOJAMŲJŲ EGZAMINŲ Į DIZAINO KRYPTIES PROGRAMŲ
GRUPES ORGANIZAVIMO IR VYKDYMO 2016 M. TVARKOS APRAŠAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis Aprašas nustato asmenų, įgijusių vidurinį išsilavinimą ir stojančių į Vilniaus dailės akademijos (VDA), Klaipėdos universiteto (KU), Šiaulių universiteto (ŠU), Europos humanitarinio universiteto (EHU) ir Vytauto Didžiojo (VDU) universiteto vykdomų pirmosios pakopos Dizaino krypties studijų programas, šių aukštųjų mokyklų bendrai vykdomų stojamųjų egzaminų organizavimo ir vykdymo, užduočių parengimo, vertinimo komisijų sudarymo principus ir reikalavimus jų nariams bei atliktų užduočių vertinimo sistemą.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis šiais dokumentais:

2.1. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. gegužės 12 d. įsakymu Nr. V-815 „Dėl stojamųjų egzaminų į menų studijų srities ir meno pedagogikos studijų programas organizavimo ir vertinimo tvarkos aprašo“, (Žin., 2011, Nr. 61-2907, TAR, 2014, Nr. 2014-05710).

2.2. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 20 d. įsakymu Nr. V-743 „Dėl Geriausiai vidurinio ugdymo programą baigusiujų eilės sudarymo 2016 metais tvarkos aprašo patvirtinimo“ (TAR, 2014-08-22, Nr. 11172, TAR, 2016-01-11, Nr. 474).

2.3. LAMA BPO Prezidento 2016 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. 16-07 „Dėl bendrai vykdomų stojamųjų egzaminų į menų studijų srities ir meno pedagogikos studijų programas organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

3. VDA, KU, ŠU, VDU ir EHU vykdomos Dizaino krypties programos grupuojamos į keturias programų grupes, į kurias vykdomi stojamieji egzaminai, kurių rezultatus vertina atskiros LAMA BPO prezidento patvirtintos komisijos. Egzaminavimo vieta ir laikas pateikiami šio aprašo prieduose.

4. 2016 m. stojamieji egzaminai į Dizaino 1 grupės (studijų programos kodas 612W20001) krypties programą vykdomi Vilniuje, Kaune, Telšiuose – Vilniaus dailės akademijos patalpose, į Dizaino 2 grupės (studijų programų kodai 612W20003, 612W23001) krypties programas vykdomi Vilniuje ir Telšiuose – Vilniaus dailės akademijos patalpose, į Dizaino 3 grupės (studijų programų kodai 612W20002, 612W20008) krypties programą – Vilniuje, Kaune ir Klaipėdoje – Vilniaus dailės akademijos patalpose, į Dizaino 4 grupės (studijų programos kodas 612W20005, 612W20009, 612W20007) krypties programas – Vilniuje – Vilniaus dailės akademijos patalpose, Klaipėdoje – Vilniaus dailės akademijos patalpose ir Klaipėdos universiteto patalpose, Kaune – Vilniaus dailės akademijos patalpose, Šiauliuose – Šiaulių universiteto patalpose.

II. STOJAMOJO EGZAMINO TURINYS

5. Stojantieji į skirtingas Dizaino krypties programų grupes vertinimui pateikia savo kūrybinių darbų aplanką (toliau – darbų aplankas) ir laiko skirtingo turinio (priklausomai nuo pasirinktos studijų programos) vizualios raiškos ir kūrybinių gebėjimo patikrinimo egzaminą, susidedantį iš dviejų slaptų užduočių – teminių kompozicijų. Darbų aplankas ir visos atliktos užduotys yra vertinamos atskirais pažymiais šimtabalėje skalėje, iš kurių, taikant užduočių vertinimo koeficientus, išvedamas vienas pažymys.

Stojamųjų egzaminų į Dizaino programų grupes darbų aplanko, užduočių aprašai, vertinimo koeficientai ir kriterijai yra pateikiami šio dokumento prieduose.

III. UŽDUOČIŲ RENGIMAS IR SAUGOJIMAS

6. Ne vėliau kaip prieš vieną mėnesį iki egzamino laikymo pirmosios datos juos vykdančios aukštosios mokyklos bendru sutarimu sudaro pedagogų menininkų grupę egzaminų slaptosioms užduotims parengti. Užduotys rengiamos uždaramame posėdyje, bendrai sutarus dėl posėdžio vietos. Rengiant ir saugant užduotis vadovaujamosi 2011 m. gegužės 12d. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. V-815 „Dėl stojamųjų egzaminų į menų studijų srities ir meno pedagogikos studijų programas organizavimo ir vertinimo tvarkos aprašo“ (Žin., 2011, Nr. 61-2907, TAR, 2014, Nr. 2014-05710).

7. VDA, KU, ŠU ir VDU pedagogų menininkų grupė parengia užduotis šiems stojamiesiems egzaminams:

Dizaino kryptis

I Dizaino programų GRUPĖS stojamojo egzamino užduotims rengti VDA deleguoja du atstovus – iš viso 2 asmenis. Ši 2 asmenų grupė parengia:

- 1) Stojamojo egzamino „Kompozicijos I užduotį“ (3 skirtingus variantus).
- 2) Stojamojo egzamino „Kompozicijos II užduotį“ (3 skirtingus variantus).

KU, ŠU ir VDU, jei neatsisako raštu, skiria į šią grupę savo stebėtojus.

Parengtos užduotys dedamos į voką, kuris antspauduojamas VDA studijų prorektoriaus antspaudu; ant voko pasirašo visi užduoties rengėjai. Vokas dedamas saugoti iki egzamino dienos į VDA studijų prorektoriaus seifą.

II Dizaino programų GRUPĖS stojamojo egzamino užduotims rengti VDA ir VDU deleguoja po vieną atstovą – iš viso 2 asmenis. Ši 2 asmenų grupė parengia:

- 1) Stojamojo egzamino „Kompozicijos I užduotį“ (3 skirtingus variantus).
- 2) Stojamojo egzamino „Kompozicijos II užduotį“ (3 skirtingus variantus).

KU, ŠU, jei neatsisako raštu, skiria į šią grupę savo stebėtojus.

Parengtos užduotys dedamos į voką, kuris antspauduojamas VDA studijų prorektoriaus antspaudu; ant voko pasirašo visi užduoties rengėjai. Vokas dedamas saugoti iki egzamino dienos į VDA studijų prorektoriaus seifą.

III Dizaino programų GRUPĖS stojamojo egzamino užduotims rengti VDA deleguoja du atstovus – iš viso 2 asmenis. Ši 2 asmenų grupė parengia:

- 1) Stojamojo egzamino „Kompozicijos II užduotį“ (3 skirtingus variantus).

KU, ŠU ir VDU, jei neatsisako raštu, skiria į šią grupę savo stebėtojus.

Parengtos užduotys dedamos į voką, kuris antspauduojamas VDA studijų prorektoriaus antspaudu; ant voko pasirašo visi užduoties rengėjai. Vokas dedamas saugoti iki egzamino dienos į VDA studijų prorektoriaus seifą.

IV Dizaino programų GRUPĖS stojamojo egzamino užduotims rengti VDA, KU ir ŠU deleguoja po vieną atstovą – iš viso 3 asmenis. Ši 3 asmenų grupė parengia:

- 1) Stojamojo egzamino „Kompozicijos I užduotį“ (3 skirtingus variantus).
- 2) Stojamojo egzamino „Kompozicijos II užduotį“ (3 skirtingus variantus).

VDU, KU, jei neatsisako raštu, skiria į šią grupę savo stebėtojus.

Parengtos užduotys dedamos į voką, kuris antspauduojamas VDA studijų prorektorius antspaudu; ant voko pasirašo visi užduoties rengėjai. Vokas dedamas saugoti iki egzamino dienos į VDA studijų prorektorius seifą.

8. Padedant vokus su užduotimis į seifus, privalo dalyvauti ne mažiau kaip dviejų skirtingų Dizaino kryptių stojamuosius egzaminus vykdančių aukštųjų mokyklų atstovai.

9. Užduočių rengėjai, baigę darbą, pasirašo nustatytos formos konfidencialumo deklaraciją (Deklaracijos forma pateikta šio aprašo 6 priede).

IV. REGISTRACIJA LAIKYTI STOJAMĄJĮ EGZAMINĄ

10. Bendrieji stojamieji egzaminai vykdomi pagrindinės ir papildomos sesijos metu, kurių datos yra tvirtinamos LAMA BPO valdybos posėdyje. Stojamųjų egzaminų sesijų datos ir tvarkaraščiai skelbiami LAMA BPO tinklalapyje.

11. Stojančiajam užsiregistravus LAMA BPO informacinėje sistemoje (LAMA BPO IS) ir į savo prašymą įtraukus menų studijų srities, studijų programą, kuriai būtina laikyti egzaminą ar testą, ne vėliau kaip 24 val. iki pagrindinės sesijos egzamino pradžios stojamųjų egzaminų skiltyje yra priskiriami visi tai studijų programai reikalingi laikyti stojamieji egzaminai. Stojančiajam iš egzamino tvarkaraščio variantų pasirinkus egzamino laikymo laiką ir vietą, tai laikoma registracija stojamajam egzaminui.

12. Stojantysis, užsiregistravęs, bet neatvykęs į pagrindinės sesijos stojamąjį egzaminą dėl ligos arba kitos svarbios pateisinančios priežasties, ne vėliau kaip 48 val. po stojamojo egzamino turi kreiptis į LAMA BPO administraciją su prašymu leisti jam laikyti egzaminą papildomos sesijos metu ir pateikti gydytojo pažymą ir / ar kitus pateisinančius dokumentus. Papildomos sesijos metu stojamąjį egzaminą laikyti stojantiesiems, neužsiregistravusiems iki pagrindinės sesijos egzamino laikymo nustatyto termino, neleidžiama.

V. STOJAMOJO EGZAMINO VYKDYMAS

13. Ne vėliau kaip vieną dieną prieš stojamojo egzamino pradžią AG (toliau – administravimo grupė) patikrina visas patalpas, kuriose vyks egzaminas. Patalpos turi būti techniškai tvarkingos, jose neturi būti jokios su laikomu dalyku susijusios dalykinės medžiagos, išskyrus tokią, kuri numatyta pateikti pagal užduotį.

14. Stojamojo egzamino laikymo dieną AG turi užtikrinti, kad patalpoje visą laiką būtų jos paskirtas prižiūrėtojas ar, jei būtina, keli prižiūrėtojai, deleguoti katedrų.

15. Stojamojo egzamino laikymo dieną, likus ne mažiau kaip 1 valandai iki egzamino vykdymo pradžios, VDA studijų prorektorius paima egzamino užduotis iš seifo (dalyvaujant skirtingų Dizaino krypties stojamuosius egzaminus vykdančių aukštųjų mokyklų atstovams, jei jie to pageidauja). Burtų keliu VDA studijų prorektorius ištraukia vieną egzamino užduotį, pateikia VDA, KU, ŠU ir VDU įgaliotiems AG nariams, kurie paskelbia užduotį stojantiesiems. Likusios nepanaudotos užduotys, surašius protokolą, grąžinamos į jų pirminio saugojimo vietą, arba, jei jų nereikės, sunaikinamos.

16. Stojamąjį egzaminą vykdanti aukštoji mokykla (VDA, KU, ŠU, VDU) privalo tinkamai informuoti stojančiuosius, kaip patekti į konkrečią egzamino laikymo vietą, t. y. iškabinti ar kitaip pateikti informacines lenteles su nuorodomis. Į egzamino laikymo vietą stojantieji įleidžiami tik pateikę AG nariams asmens tapatybės dokumentą (pasą, asmens tapatybės kortelę, vairuotojo pažymėjimą) ir LAMA BPO prašymo registravimo pažymą. Patalpoje, kurioje numatytas egzaminų laikymas, pagal asmens tapatybės dokumentą patikrinama stojančiojo pavardė, vardas. Taip pat patikrinama stojančiojo pavardė, vardas ir LAMA BPO registracijos numeris sąraše, kurį parengė dokumentus priimančias asmenys. Jei stojančiojo sąraše nėra, AG narys praneša AG koordinatoriui, kuris patikrina, ar stojantysis yra užsiregistravęs stojamajam egzaminui LAMA BPO IS ir, jeigu taip, suteikia, leidimą laikyti stojamąjį egzaminą atvykimo vietoje (apie tai informuodamas LAMA BPO administracijos direktorę ir atsakingą už stojamuosius egzaminus programuotoją) ir pažymi stojančiojo egzamino laikymo vietą ir laiką LAMA BPO IS. Pagal 2 priede pateiktą lentelę, egzamino patalpų prižiūrėtojai sudaro jų patalpose laikančiųjų sąrašą, nurodydami stojančiojo LAMA BPO registracijos numerį, pavardę ir vardą. Stojantiesiems pateikiama medžiaga, būtina egzaminui laikyti (specialiai pažymėti popieriaus, kartono lapai ar kt.).

17. Visų keturių programų grupių egzaminui laikyti naudojamas vienodas popierius – A2 formato 300/m² g svorio vatmanas. Stojantiesiems pateikiami egzaminų lapai antspauduojami visų AM bendrai pagamintu „Stojamieji egzaminai 2016“ spaudu, kuriame palikta speciali vieta stojančiojo unikaliajam brūkšniniam ar skaitmeniniam kodui pažymėti. Antspauduojamas horizontalaus lapo dešinysis viršutinis kampas.

18. Egzaminą laikantis stojantysis po jo pateikto asmens tapatybės dokumento patikrinimo gauna vieną užduoties lapą, dešinėje vaizdinėje lapo pusėje pažymėtą antspaudu, ir vieną titulinį lapą. (Forma pateikta 5 šio aprašo priede).

19. Prieš egzamino pradžią stojantieji supažindinami su laikymo trukme, bendra tvarka ir kitais reikalavimais, užpildo titulinį lapą, kuriame didžiosiomis raidėmis įrašo pavardę, vardą bendrojo priėmimo prašymo registravimo numerį ir pasirašo. Titulinio lapelio Nr. sugeneruojamas LAMA BPO IS iš trijų ženklų. Jeigu Nr. yra vienaženklis arba dviženklis, priekyje rašomi nuliai, pvz. 001, 012.

20. Patalpų (auditorijų) prižiūrėtojai ir AG nariai negali diskutuoti su stojančiais; į klausimus nesusijusius su egzaminų užduočių turiniu, turi būti atsakoma garsiai, visiems girdint.

21. Atlikęs užduotį, stojantysis grąžina auditorijos prižiūrėtojui arba AG nariui atliktos užduoties medžiagą ir užpildytą titulinį lapą. AG narys arba auditorijos prižiūrėtojas, sutikrinęs tituliniam lape įrašytus pavardę, vardą su laikiusiojo egzaminą asmens dokumentu, pasirašo jame ir iš karto jį prisega prie užduoties lapo dešinėje pusėje šalia antspaudu. Stojančiojo titulinio lapo dalis (dešinė titulinio lapo pusė) su prižiūrėtojo parašu nuplėšiama / nukerpama ir atiduodama stojančiajam.

22. Pasibaigus kiekvienai egzamino daliai, AG nariai tą egzamino dalį laikiusius stojančiuosius pažymi LAMA BPO IS. Skaitmeninis kodas generuojamas pasibaigus egzaminui ir tik IS pažymėtiems stojantiesiems.

23. Atlikus paskutinę egzamino užduotį, stojantysis grąžina auditorijos prižiūrėtojui arba AG nariui atliktos užduoties medžiagą kartu pateikdamas savo kūrybinių darbų aplanką, ant kurio viršelio prisegamas pagal šio aprašo 19 ir 21 punktuose išvardintus reikalavimus užpildytas titulinis lapas.

24. Jeigu stojantysis jau yra pateikęs savo kūrybinių darbų aplanką laikant stojamąjį egzaminą kitoje dailės ar dizaino krypties programų grupėje ir neteikia naujo, apie tai jis turi pranešti auditorijos prižiūrėtojui arba AG nariui ir pateikti išduotą titulinio lapo dalį, kaip aplanko

įteikimo faktą įrodantį dokumentą. Auditorijos prižiūrėtojas arba AG narys šį faktą pažymi protokole, kurį pateikia darbų kodavimo grupei.

VI. STOJAMOJO EGZAMINO ATLIKTŲ UŽDUOČIŲ KODAVIMAS

25. Pasibaigus egzaminui, atliktos užduotys (stojančiųjų darbai) ir kūrybinių darbų aplankas surenkami ir pristatomi į AG nurodytą patalpą (-as) kodavimui; su užduotimis (stojančiųjų darbais) pateikiamas ir nustatytos formos jų sąrašas (žr. šio aprašo 4 priedą). Atliktos užduotys į kodavimo vietą pateikiamos sugrupuotos: visi vieno egzaminus laikusiojo asmens darbai izoliuoti popieriumi nuo kito asmens darbų grupės. Atvežus darbus į nurodytą vietą, jie yra perskaičiuojami pagal kartu pristatytą sąrašą ir tą pačią arba kitą dieną koduojami. Kodavimą vykdo AG nariai ir koordinatorius. Kodavimo procedūros metu patalpoje negali būti pašalinių asmenų.

26. Atliktos užduotys koduojamos prieš perduodant jas vertinti. Už atliktų užduočių kodavimo vykdymą ir konfidencialumą atsako AG koordinatorius.

27. AG koordinatorius iš LAMA BPO IS ant specialių lipnių etikečių skaitmeninių kodų spausdintuvu atspausdina kodus abėcėlės tvarka egzaminą laikiusiems ir sistemoje pažymėtiems stojantiesiems. Kiekvieno stojančiojo kiekvienai atliktai užduočiai spausdinama po du lipnius lapelius: viename įrašyta pavardė, vardas, registracijos numeris ir LAMA BPO suteiktas skaitmeninis kodas, kitame – tik LAMA BPO suteiktas skaitmeninis kodas.

28. Kodavimo metu ant prie atliktos užduoties lapo prisegto titulinio lapo klijuojamas lipdukas su pavarde, vardu, registracijos numeriu ir skaitmeniniu kodu (kairysis lipdukas), ant atliktos užduoties lapo šalia antspaudo – lipdukas su skaitmeniniu kodu (dešinysis lipdukas). Titulinis lapas su priklijuotu lipduku nusegamas nuo atliktos užduoties lapo ir dedamas į titulinį lapų voką, kuris, baigus kodavimo procedūrą, užklijuojamas ir antspauduojamas.

29. Vokai su užkoduotais tituliniais lapais, kuriuose įrašyti egzaminuojamojo pavardė, vardas ir kiti duomenys, saugomi užantspauduotame seife arba patalpoje su įrengta signalizacija.

30. Atliktų užduočių lapai (stojančiųjų darbai) lieka tik su priklijuotais skaitmeniniais kodais ir iki perdavimo egzamino vertinimo komisijai (toliau – VK) saugomi patalpoje, kurioje įrengta signalizacija.

VII. STOJAMOJO EGZAMINO VERTINIMAS

31. Koduotos raštu, grafine ar tapybine forma atliktos stojamojo egzamino užduotys ir kūrybinių darbų aplankai saugomi AG parinktoje užantspauduotoje patalpoje arba iš karto perduodamos vertinti vertinimo komisijai. Paskelbus vertinimo datą, už egzaminų eigą atsakingi asmenys iš skirtingų aukštųjų mokyklų eksponuoja darbus nurodytoje patalpoje.

32. Atliktas užduotis vertina atitinkamos sudėties VK, kurią sudaro pripažinti menininkai-pedagogai iš visų egzaminus vykdančių AM. Komisijai pirmininkauja ekspertas, nedirbantis nė vienoje egzaminus vykdančioje AM. Komisijos nariais negali būti egzaminų užduočių rengėjai ir asmenys, rengiantys stojančiuosius egzaminams, dirbantys neformaliojo meninio ugdymo įstaigose, jei tas darbas siejasi su rengimu studijoms. Komisijoje stebėtojo teisėmis gali dalyvauti aukštųjų mokyklų, kurioms skirta tiksliniu būdu valstybės finansuojamų studijų vietų, atstovai. Stebėtojo teisėmis taip pat gali dalyvauti Lietuvos studentų atstovybių sąjungų atstovai. Stebėtojų sąrašai LAMA BPO administracijai turi būti pateikti iš anksto.

33. Egzamino vertinimo metu vertinimo komisijos darbe turi dalyvauti ne mažiau kaip du trečdaliai komisijos narių. Patalpose, kuriose vyksta vertinimas, negali būti pašalinių žmonių, o tik egzamino VK nariai ir AG nariai.

34. Stojamajam egzaminui taikoma šimtabalė vertinimo sistema. Kiekvienas VK narys kiekvieną atliktą egzamino dalį ar užduotį vertina šimtabalėje skalėje (16–100) savarankiškai, vadovaudamasis nustatytais vertinimo kriterijais (pateikti šio aprašo 2 priede). Kiekvienas vertintojas savo įvertinimą mobiliomis techninėmis priemonėmis įveda į LAMA BPO IS, prisijungimui prie jos naudodamasis savo asmeniniu IS naudotojo kodu. Jis taip pat gali savo įvertinimus iš pradžių įrašyti į atspausdintą žiniaraštį, o pasibaigus egzaminui juos įvesti į IS.

35. LAMA BPO IS pagal aprašytą egzamino struktūrą iš įvestų komisijos narių įvertinimų apskaičiuoja galutinį egzamino dalies stojančiojo įvertinimą. Tuo atveju, kai didžiausio ir mažiausio įvertinimų nuokrypis viršija 30 proc., o vertintojų yra ne mažiau kaip penki, mažiausias ir didžiausias įvertinimai atmetami, vidurkis išvedamas iš likusių trijų įvertinimų ir suapvalinamas iki vieno skaičiaus po kablelio šimtabalėje skalėje. Jeigu vertintojų yra keturi ar mažiau, stojančiojo egzamino dalies įvertinimas apskaičiuojamas iš visų komisijos narių įvertinimų. Jeigu ir šiuo atveju didžiausio ir mažiausio įvertinimų nuokrypis viršija 30 proc., komisijos pirmininkas turi teisę paprašyti mažiausius ir didžiausius įvertinimus įrašiusius vertintojus raštu pagrįsti savo sprendimus. Šių vertintojų raštiški paaiškinimai pateikiami LAMA BPO prezidentui, kuris priima sprendimą dėl pakartotinio vertinimo būtinumo.

36. LAMA BPO IS iš egzamino atskirų dalių stojančiojo įvertinimų apskaičiuoja galutinį egzamino įvertinimą. Galutinis egzamino įvertinimas yra visų egzamino dalių įvertinimų suma šimtabalėje skalėje, suapvalinta iki sveiko skaičiaus.

37. Surinkus iki 16 balų, egzaminas laikomas neišlaikytu ir į žiniaraštį stojančiajam įrašomas nulis.

38. Stojantysis privalo atlikti visas egzamino užduotis ir pateikti kūrybinių darbų aplanką. Jeigu neatliko bent vienos egzamino užduoties arba jos įvertinimas lygus nuliui, egzaminas laikomas neišlaikytu. Jeigu nepateikė tik kūrybinių darbų aplanko, užduotis vertinama nuliui, ir įskaičiuojama į galutinį egzamino pažymį laikantis nustatyto užduočių įvertinimo koeficiento.

VIII. REZULTATŲ PASKELBIMAS IR ATLIKTŲ UŽDUOČIŲ DEKODAVIMAS

39. Vertinimo procesui pasibaigus, VK pirmininkas apie tai informuoja AG koordinatorių ir perduoda jam stojančiųjų atliktas užduotis. AG koordinatorius LAMA BPO IS patvirtina, kad įvertinimai įvesti ir galima juos „atkoduoti“, t. y. sistema kiekvienos egzamino dalies rezultatus ir bendrą egzamino įvertinimą nuo to momento rodo šalia stojančiųjų vardų, pavardžių ir skaitmeninių kodų.

40. Stojamojo egzamino rezultatai skelbiami ne vėliau kaip per 48 val. po visų tos krypties grupės egzaminų. Neišlaikytų egzaminų įvertinimai į LAMA BPO informacinę sistemą neįvedami.

IX. ŽINIARAŠČIAI

41. AG koordinatorius iš LAMA BPO IS atspausdina galutinį stojamojo egzamino žiniaraštį, kuriame yra nurodyta egzamino dalies pavadinimas, žiniaraščio tvirtinimo data, egzamino dalies vertinimai kiekvienam stojančiajam. Žiniaraščio apačioje ir ant kiekvieno jo lapo pasirašo VK pirmininkas ir AG koordinatorius.

42. Galutinių žiniaraščių kopijos įteikiamos AM priėmimo komisijų sekretoriams / vadovams.

43. Elektroniniai žiniaraščių duomenys saugomi LAMA BPO duomenų bazėje, kaip tai yra numatyta LAMA BPO asmens duomenų tvarkymo taisyklėse.

X. APELIACIJOS

44. Stojantysis turi teisę pateikti apeliaciją dėl stojamojo egzamino įvertinimo techninių klaidų ir procedūrų pažeidimo. Apeliacijos teikiamos raštu aukštosios mokyklos, kurioje vyko vertinimas, egzamino administravimo grupei ne vėliau kaip per 24 valandas nuo stojamojo egzamino vertinimo rezultatų paskelbimo. Apeliacinė komisija skundą išnagrinėja ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo skundo gavimo dienos. Apeliacinės komisijos sprendimai protokoluojami, protokolą pasirašo visi Apeliacinės komisijos nariai. Apeliacinės komisijos pirmininkas įrašo į žiniaraštį naują įvertinimą (jeigu jis yra keičiamas). Prie įvertinimo pasirašo visi Apeliacinės komisijos nariai. Už įvertinimo įvedimą į LAMA BPO IS atsakingas AG koordinadorius.

45. Apeliacinę komisiją sudaro ne mažiau nei trys nariai. Privalomai: pirmininkas – VDA studijų prorektorius, egzamino VK nepriklausomas ekspertas ir vienas iš AG narių. Kiti nariai gali būti skiriami iš egzaminus vykdančių AM pedagoginio personalo.

46. Jei apeliacijos svarstymo metu numatyta kviesti stojantįjį, apeliacijos svarstymo laikas ir vieta stojančiajam paskelbiami prašymo apeliacijai pateikimo metu. Stojančiajam negali atstovauti kitas asmuo.

XI. ATLIKTŲ UŽDUOČIŲ SAUGOJIMAS

47. Atliktos stojamojo egzamino užduotys iki stojančiųjų kvietimo studijuoti paskelbimo laikoma aukštojoje mokykloje, kurioje vyko vertinimas, po to ji perduodama tai aukštajai mokyklai, į kurią stojantysis buvo priimtas.

48. Neįstojusiųjų darbai ir galutiniai žiniaraščiai saugomi AG parinktoje aukštojoje mokykloje vienerius metus po egzamino vykdymo datos.

SUDERINTA

Vilniaus dailės akademijos prorektorė
prof. E.G. Bogdaniene

2016-____-____

Klaipėdos universiteto prorektorius
prof. dr. Kęstutis Dučinskas

2016-____-____

Vytauto Didžiojo universiteto prorektorius
doc. Kęstutis Šidlauskas

2016-____-____

Šiaulių universiteto prorektorius
doc. dr. Remigijus Bubnys

2016-____-____

Europos humanitarinio universiteto prorektorius
Aliaksandr Kalbaska

2016-____-____

STOJAMŪJŲ EGZAMINŲ Į DIZAINO KRYPTIES STUDIJŲ PROGRAMAS UŽDUOČIŲ APRAŠAI

Kūrybinių darbų aplankas (visos grupės)

Stojančiojo aplankas turi būti pateiktas applanke ar segtuve iki 30 vnt. iki A2 formato dydžio lapuose.

Darbų aplanko turinys ir forma nėra reglamentuoti ir stojantysis gali laisvai rinktis, kokius savo kūrybinius darbus pateikti vertinimo komisijai, tačiau jame turi atsispindėti stojančiojo mokymosi pasiekimus ir profesines kompetencijas grindžiantys įrodymai: piešiniai, tapybos, lipdybos kūriniai, kompozicijos, fotografijos, grafiniai darbai ir visa kita, į ką stojantysis norėtų atkreipti dėmesį, kai vertinama jo asmeninė patirtis.

Pastaba. Aplanke esantys įrašai, leidžiantys identifikuoti kūrinius atlikusį asmenį, turi būti uždengti arba kitu būdu paslėpti.

Dizaino 1 grupė

Vizualios raiškos ir kūrybinių gebėjimo patikrinimo egzaminas (praktinės užduotys);

1 užduotis. Kompozicija plokštumoje (pagal slaptą užduotį).

Dvi abstrakčios skirtingos ar priešingo charakterio kompozicijos.

Trukmė – 4 val.

Užduoties tikslas – patikrinti stojančiųjų sugebėjimus komponuoti plokštumoje. Tuo tikslu atliekamos dvi abstrakčios kompozicijos, panaudojant bazinius kompozicinius elementus – spalvą, dėmę, liniją, Sąlyginės kompozicijų temos nurodomos slaptoje užduotyje. Kompozicijose neturi būti siužetiškumo ir iliustratyvumo – temose neturi figūruoti iliustratyvūs pasakojimo elementai.

Kompozicijose turi būti panaudotos slaptoje užduotyje nurodytos geometrinės formos. Naudojamos pagrindinės komponavimo ir atlikimo išraiškos priemonės: simetrija, asimetrija, ritmas, metras, kontrastas, niuansas, pagrindinių ir papildomų elementų hierarchija, kompozicinė pusiausvyra, linija, dėmė, spalvinė-toninė gradacija ir kt.

Vertinama kompozicijos įtaigumas, pagrindinių komponavimo ir raiškos priemonių naudojimo tikslingumas, pateikimo kultūra ir atlikimo kokybė.

Formatas A2, vatmanas, įvairaus kietumo grafito pieštukai, flomasteriai, markeriai ir vandeniui skiedžiami dažai (akrilas, akvarelė, guašas, tempera).

2 užduotis. Kompozicija erdvėje (pagal slaptą užduotį).

Trukmė – 4 val.

Užduoties tikslas – patikrinti stojančiųjų sugebėjimus komponuoti erdvėje. Slaptoje užduotyje neturi būti formuojamos funkcinės užduotys. Kompozicijose turi būti panaudotos slaptoje užduotyje nurodytos geometrinės formos ar tūriai. Užduotyje keliami šie reikalavimai: kuriant erdvinę kompoziciją naudotis geometrinėmis formomis, siekti erdvės emocinio poveikio, teisingai naudoti perspektyvą, linijų gradacijos ir toninės skalės pagalba išryškinant erdvės struktūrą. Slaptoje užduotyje gali būti įvardijamos papildomos erdvę formuojančių elementų charakteristikos, pvz., papildomos paviršių charakteristikos – ažūras, lenkimas, lūžis, reljefas ir pan.

Vertinama kompozicijos įtaigumas, pagrindinių komponavimo ir raiškos priemonių naudojimo tikslingumas, pateikimo kultūra ir atlikimo kokybė.

Formatas A2, vatmanas, grafito pieštukas.

Dizaino 2 grupė

Vizualios raiškos ir kūrybinių gebėjimo patikrinimo egzaminas (praktinės užduotys);

1 užduotis. Kompozicija plokštumoje (pagal slaptą užduotį).

Dvi abstrakčios priešingos kompozicijos.

Trukmė – 4 val.

Užduoties tikslas – patikrinti stojančiųjų sugebėjimus komponuoti plokštumoje. Tuo tikslu atliekamos dvi abstrakčios kompozicijos, panaudojant bazinius kompozicinius elementus – spalvą, dėmę, liniją. Sąlyginės kompozicijų temos nurodomos slaptoje užduotyje. Kompozicijose neturi būti siužetiškumo ir iliustratyvumo – temose neturi figūruoti iliustratyvūs pasakojimo elementai.

Kompozicijose turi būti panaudotos slaptoje užduotyje nurodytos geometrinės formos. Naudojamos pagrindinės komponavimo ir atlikimo išraiškos priemonės: simetrija, asimetrija, ritmas, kontrastas, niuansas, pagrindinių ir papildomų elementų hierarchija, kompozicinė pusiausvyra, linija, dėmė, spalvinė-toninė gradacija ir kt.

Vertinama kompozicijos įtaigumas, pagrindinių komponavimo ir raiškos priemonių naudojimo tikslingumas, pateikimo kultūra ir atlikimo kokybė.

Formatas A2, vatmanas, įvairaus kietumo grafito pieštukai, flomasteriai, markeriai ir vandeniu skiedžiami dažai (akrilas, akvarelė, guašas, tempera).

2 užduotis. Kompozicija (pagal slaptą užduotį).

Trukmė – 4 val.

Užduoties tikslas – patikrinti stojančiųjų gebėjimus komponuoti pagrindinius kostiumo (drabužio) elementus ant žmogaus figūros. Užduotyje keliami reikalavimai: nupiešti dviejų proporcingų žmogaus figūrų kompoziciją, sukurti drabužių modelius ir pavaizduoti juos ant figūrų, pagal užduotą temą.

Vertinama – mada, funkcija, estetika t.y. komponavimas lape, figūrų proporcingumas, drabužių atitikimas iškeltai problemai, meninė raiška.

Formatas A2, vatmanas, įvairaus kietumo grafito pieštukai, achromatinės priemonės (flomasteris, markeris ir t. t.).

Dizaino 3 grupė

Vizualios raiškos ir kūrybinių gebėjimo patikrinimo egzaminas (praktinės užduotys)

1 užduotis. Kompozicija.

Trukmė 4 val.

Užduoties tikslas – patikrinti stojančiojo erdvinio mąstymo ir akademinio piešimo gebėjimus. Tam tikslui yra pateikiama skirtingų formų ir medžiagiškumo objektų grupė (pvz. trys erdvinės geometrinės formos iš vielos, trys geometrinės aptakios gipsinės formos, trys skelto medžio ir trys vaisių muliažai). Stojantieji turi pasirinkti po vieną objektą iš pateiktųjų grupėje ir laisvai sukompnuoti natiurmortą prisilaikant pasirinktųjų daiktų proporcijų ir medžiagiškumo.

Vertinama kompozicijos įtaigumas, pagrindinių komponavimo ir raiškos priemonių naudojimo tikslingumas, pateikimo kultūra ir atlikimo kokybė.

Formatas A2, vatmanas, įvairaus kietumo grafito pieštukai.

2 užduotis. Kompozicija.

Trukmė – 4 val.

Užduoties tikslas – patikrinti stojančiojo komponavimo ir koloristinius gebėjimus. Tam tikslui yra pateikiama slapta tema (pvz. dailės stilius, architektūros stilius, muzikinis stilius ir pan.). Horizontaliame A2 formato lape sukomponuojamos dvi abstrakčios kompozicijos pateikta tema. Pirmoji – abstrakti tipografinė. Spalvinė gama – nuo juodo iki balto. Priemonės – įvairūs markeriai, nespalvoti įvairaus kietumo pieštukai. Antroji – abstrakti grafinė. Spalvinė gama – polichrominė. Priemonės – vandeniu skiedžiami dažai – akrilas, akvarelė, gvašas.

Vertinama kompozicijos įtaigumas, pagrindinių komponavimo ir raiškos priemonių naudojimo tikslingumas, pateikimo kultūra ir atlikimo kokybė.

Dizaino 4 grupė

Vizualios raiškos ir kūrybinių gebėjimo patikrinimo egzaminas (praktinės užduotys).

1 užduotis. Kompozicija plokštumoje (pagal slaptą užduotį).

Dvi abstrakčios priešingo charakterio kompozicijos.

Trukmė – 4 val.

Užduoties tikslas – patikrinti stojančiųjų komponavimo ir tapybos įgūdžius. Tuo tikslu atliekamos dvi abstrakčios kompozicijos, panaudojant bazinius kompozicinius elementus – spalvą, dėmę, liniją. Sąlyginės kompozicijų temos nurodomos slaptoje užduotyje. Kompozicijose neturi būti siužetiškumo ir iliustratyvumo, temose neturi figūruoti iliustratyvūs pasakojimo elementai.

Kompozicijose turi būti panaudotos slaptoje užduotyje nurodytos geometrinės formos. Naudojamos pagrindinės komponavimo ir atlikimo išraiškos priemonės: simetrija, asimetrija, ritmas, kontrastas, niuansas, pagrindinių ir papildomų elementų hierarchija, kompozicinė pusiausvyra, linija, dėmė, spalvinė-toninė gradacija ir kt.

Vertinama kompozicijos įtaigumas, pagrindinių komponavimo ir raiškos priemonių naudojimo tikslingumas, pateikimo kultūra ir atlikimo kokybė.

Formatas A2, vatmanas, įvairaus kietumo grafito pieštukai, vandeniu skiedžiami dažai (akrilas, akvarelė, gvašas, tempera).

2 užduotis. Kompozicija (pagal slaptą užduotį).

Trukmė – 4 val.

Užduoties tikslas – patikrinti stojančiųjų komponavimo ir akademinio piešimo įgūdžius. Tuo tikslu, naudojantis akademinio piešimo įgūdžiais, atliekama tūrinė-erdvinė kompozicija iš nurodytų geometrinių figūrų. Sąlyginė kompozicijos tema nurodoma slaptoje užduotyje. Kompozicijoje turi būti panaudotos užduotyje nurodytos geometrinės formos. Užduotyje keliami šie reikalavimai: kuriant erdvinę kompoziciją, siekti erdvės emocinio poveikio, teisingai naudoti perspektyvą, linijų gradacijos ir toninės skalės pagalba išryškinti erdvės struktūrą. Slaptoje užduotyje gali būti įvardijamos papildomos erdvę formuojančių elementų charakteristikos, pvz., papildomos paviršių charakteristikos – ažiūras, lenkimas, lūžis, reljefas ir pan.

Vertinama kompozicijos įtaigumas, pagrindinių komponavimo ir raiškos priemonių naudojimo tikslingumas, pateikimo kultūra ir atlikimo kokybė.

STOJAMŪJŲ EGZAMINŲ Į DIZAINO KRYPTIES STUDIJŲ PROGRAMAS VERTINIMO KRITERIJAI

1. Dizaino krypties studijų programų grupėse (VDA, KU, ŠU, VDU) stojamąjį egzaminą sudaro dvi dalys:

- 1.1. vizualios raiškos ir kūrybinių gebėjimo patikrinimo egzaminas (praktinės užduotys);
- 1.2. kūrybinių darbų aplanko įvertinimas.

Kiekvieno stojančiojo gebėjimai įvertinami balu pagal numatytus vertinimo kriterijus, taikant šimto balų vertinimo sistemą. Kiekvienas vertinimo komisijos narys visas egzamino dalis vertina atskirai, po to išvedamas įvertinimų vidurkis. Sudėjus visų komisijos narių vertinimus, išvedamas galutinis stojamojo egzamino balas taikant žemiau nurodytus užduočių vertinimo koeficientus ir rezultatas įrašomas į žiniaraštį.

Vizualios raiškos ir kūrybinių gebėjimo patikrinimo egzamino (praktinės užduotys) vertinimo kriterijai:

Vertinimas	Vertinimas
80–72	Puikiai. Originalaus sumanymo, labai išraiškingai atlikta užduotis, turinti išskirtinių estetinių savybių. Puiki atlikimo technika. Puikiai valdomas perspektyvos metodas, darnios proporcijos. Ypatingi meniniai gebėjimai
71–64	Labai gerai. Įdomaus sumanymo, išraiškingai atlikta užduotis. Labai gera atlikimo technika. Be esminių klaidų valdomas perspektyvos metodas, išlaikomos proporcijos. Įtaigi vizualinė raiška, formos pojūtis. Labai ryškūs meniniai gebėjimai
63–56	Gerai. Tolygiai atlikta užduotis. Neišskirtinė, tačiau be akivaizdžių trūkumų. Gera atlikimo technika. Pakankamai gerai naudojamas perspektyvos metodas, proporcijos be esminių klaidų. Ne itin įtaigi vizualinė raiška, formos perteikimas. Geri meniniai gebėjimai.
55–48	Vidutiniškai. Pakankamai kokybiškai atlikta, tačiau blankaus sumanymo, neišraiškinga kompozicija. Mechaniškas užduočių atlikimas su pasitaikančiomis klaidomis. Vidutinė atlikimo technika. Pastebimi perspektyvos ir proporcijos trūkumai. Vidutiniški meniniai gebėjimai.
47–40	Patenkinamai. Užduotis atlikta nors pakankamai išraiškingai, bet su elementariomis klaidomis. Patenkinama atlikimo technika. Formos perteikimo trūkumai. Patenkinami meniniai gebėjimai
39–32	Silpnai. Neišraiškinga, silpna technika atliktas darbas, su ryškiomis klaidomis, liudijantis žemą užduočių suvokimo lygį ir esminius formos, raiškos, kompozicijos, perspektyvos supratimo trūkumus
31–16	Nepatenkinamai. Nepatenkinamas užduočių įvykdymas, neatitinkantis pagrindinių vertinimo kriterijų, liudijantis esminį užduočių nesuvokimą, žinių stoką, nesugebėjimą techniškai jas atlikti.
23–16	Blogai. Blogas pagrindinių vertinimo kriterijų požiūriu darbas. Balai rašomi už darbo pateikimą.
15–8	Labai blogai. Labai blogas vertinimo kriterijų požiūriu darbas. Balai rašomi už darbo

	pateikimą.
7-1	Visiškai blogai. Minimalūs balai rašomi tik už dalyvavimą egzamine ir darbo pateikimą vertinimui.
0	Balai neskiriami, kai egzaminuojamasis dalyvauja egzamine, bet nepateikia darbo vertinimui.

2.2 Kūrybinių darbų aplanko vertinimo kriterijai:

Vertinimas	Vertinimas
20–19	Puikiai. Darbų aplankas puikiai atskleidžia stojančiojo meninį pasirengimą ir vizualinės raiškos bei kūrybiškumo gebėjimus. Puikus grafinių, spalvinių ir erdvinių raiškos priemonių naudojimas. Akivaizdžios pastangos dirbti savarankiškai ir kūrybiškai. Puikūs meniniai gebėjimai ir pasirengimas studijoms.
18–17	Labai gerai. Darbų aplankas labai gerai atskleidžia stojančiojo meninį pasirengimą ir vizualinės raiškos bei kūrybiškumo gebėjimus. Labai geras grafinių, spalvinių ir erdvinių raiškos priemonių naudojimas. Ryškios pastangos dirbti savarankiškai ir kūrybiškai. Labai geri meniniai gebėjimai ir pasirengimas studijoms.
16–15	Gerai. Darbų aplankas gerai parodo stojančiojo meninį pasirengimą ir vizualinės raiškos bei kūrybiškumo gebėjimus. Geras grafinių, spalvinių ir erdvinių raiškos priemonių naudojimas. Matomos pastangos dirbti savarankiškai ir kūrybiškai. Pagrindiniai meniniai gebėjimai ir pasirengimas studijoms.
14–13	Vidutiniškai. Darbų aplankas atskleidžia stojančiojo vidutinišką pasirengimą studijoms ir vizualinės raiškos bei kūrybiškumo gebėjimus. Vidutiniškas grafinių, spalvinių ir erdvinių raiškos priemonių naudojimas. Blankios pastangos dirbti savarankiškai ir kūrybiškai. Vidutiniški meniniai gebėjimai ir pasirengimas studijoms.
12–11	Patenkinamai. Darbų aplankas atskleidžia patenkinamą pasirengimą studijoms. Patenkinamas grafinių, spalvinių ir erdvinių raiškos priemonių naudojimas. Patenkinamos pastangos dirbti savarankiškai ir kūrybiškai. Patenkinami meniniai gebėjimai
10–9	Silpnai. Darbų aplankas atskleidžia minimalų pasirengimą studijoms ir vizualinės raiškos bei kūrybiškumo gebėjimus. Silpni meniniai gebėjimai.
8–7	Nepatenkinamai. Nepatenkinamas pagrindinių vertinimo kriterijų požiūriu darbų aplankas, liudijantis esminių žinių stoką.
6–5	Blogai. Blogas pagrindinių vertinimo kriterijų požiūriu darbų aplankas. Balai rašomi už aplanko pateikimą.
4–3	Labai blogai. Labai blogas vertinimo kriterijų požiūriu darbų aplankas. Balai rašomi už aplanko pateikimą.
2–1	Visiškai blogai. Minimalūs balai rašomi tik už darbų aplanko pateikimą vertinimui
0	Balai neskiriami, kai egzaminuojamasis dalyvauja egzamine, bet nepateikia darbų aplanko vertinimui.