

**LETUVOS MUZIKOS IR TEATRO AKADEMIJOS VYKDOMO STOJAMOJO
EGZAMINO Į VAIZDO REŽISŪROS STUDIJŲ PROGRAMĄ
ORGANIZAVIMO IR VYKDYMO 2016 M. TVARKOS APRAŠAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Stojamojo egzamino į Vaizdo režisūros studijų programą organizavimo ir vykdymo aprašas (toliau – Aprašas) nustato bendrai vykdomo stojamojo egzamino į šią programą organizavimo ir vykdymo tvarką, vertinimo komisijų sudarymo principus ir reikalavimus jų nariams bei vertinimo sistemą.

2. Šis aprašas parengtas vadovaujantis LR Švietimo ir mokslo ministro 2011 m. gegužės 12 d. įsakymu Nr. V-815 „Dėl stojamųjų egzaminų į menų studijų srities ir meno pedagogikos studijų programas organizavimo ir vertinimo tvarkos aprašo“ (Žin., 2011, Nr. 61-2907, TAR, 2014, Nr. 2014-05710) ir 2016 m. balandžio 15 d. LAMA BPO prezidento įsakymu Nr. 16-07 „Dėl bendrai vykdomų stojamųjų egzaminų į menų studijų srities ir meno pedagogikos studijų programas organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

3. Stojamąjį egzaminą į Vaizdo režisūros studijų programą vykdo Lietuvos muzikos ir teatro akademija (LMTA).

4. 2016 m. stojamasis egzaminas pagrindinės ir papildomos sesijų metu vykdomas Vilniuje, LMTA patalpose.

II. STOJAMOJO EGZAMINO VERTINIMO KOMISIJA

5. Bendrą stojamąjį egzaminą vertina LAMA BPO prezidento patvirtinta jungtinė vertinimo komisija.

6. Stojamojo egzamino jungtinę vertinimo komisiją sudaro du LMTA deleguoti atstovai – pripažinti tos srities menininkai ir komisijos pirmininkas – nepriklausomas ekspertas.

7. Stojamojo egzamino administravimo grupės narį (toliau – AG) ir jos koordinatorių (-ius) sudaro AM, kurioje vyksta stojamasis egzaminas, deleguotas atstovas.

III. STOJAMOJO EGZAMINO TURINYS

8. Stojamąjį egzaminą sudaro keturios dalys: prisistatymas, vaidybinės-režisūrinės užduotys, režisūrinė eksplikacija ir motyvacinis pokalbis pasirinktos studijų programos klausimais.

9. Stojamojo egzamino reikalavimai skelbiami LMTA priėmimo taisyklėse ir LMTA interneto puslapyje.

IV. STOJAMOJO EGZAMINO VYKDYMAS IR VERTINIMAS

10. Patalpos, kuriose vyksta stojamasis egzaminas, turi būti pritaikytos stojamajam egzaminui vykdyti. AM rodomaisiais ženklais nuo AM įėjimo durų nurodo, kuriose patalpose vyksta stojamasis egzaminas. Už pasirėngimą stojamajam egzaminui vykdyti yra atsakingas tos AM, kurios patalpose vyksta stojamasis egzaminas, AG narys.

11. Patalpose, kuriose vyksta vertinimas, negali būti pašalinių žmonių. Komisijoje stebėtojo teisėmis gali dalyvauti aukštųjų mokyklų, kurioms skirta tiksliniu būdu valstybės finansuojamų studijų vietų, atstovai. Komisijos darbe stebėtojo teisėmis taip pat gali dalyvauti Lietuvos studentų atstovybių sąjungų atstovas. Stebėtojų sąrašai LAMA BPO administracijai turi būti pateikti iš anksto.

12. Stojamojo egzamino vertinimo komisijos darbe turi dalyvauti ne mažiau kaip du trečdaliai narių.

13. Prieš pradėdamas laikyti egzaminą, kiekvienas stojantysis egzamino administravimo grupės nariams pateikia asmens tapatybės dokumentą (pasą, asmens tapatybės kortelę, vairuotojo pažymėjimą), pagal kurį administratorius suranda jį sąrašė ir pažymi. Jei stojančiojo sąrašė nėra, administravimo grupės narys praneša administravimo grupės koordinatoriui, kuris patikrina, ar stojantysis yra užsiregistravęs stojamajam egzaminui LAMA BPO IS ir, jeigu taip, suteikia leidimą laikyti stojamąjį egzaminą atvykimo vietoje (apie tai informuodamas LAMA BPO administracijos direktorę ir atsakingą už stojamuosius egzaminus programuotoją) ir pažymi stojančiojo egzamino laikymo vietą ir laiką LAMA BPO IS.

14. Prieš stojamojo egzamino pradžią stojantieji supažindinami su egzamino laikymo trukme ir kitais reikalavimais.

15. Stojančiųjų į Vaizdo režisūros programą gebėjimai vertinami stojamojo egzamino metu.

16. Stojamojo egzamino į Vaizdo režisūros programą vertinimo kriterijai pateikti 1 priede.

17. Stojamojo egzamino atliktas užduotis kiekvienas vertinimo komisijos narys vertina savarankiškai šimtabalėje skalėje, vadovaudamasis vertinimo kriterijais. Kiekvienas vertintojas savo įvertinimą mobiliomis techninėmis priemonėmis įveda į LAMA BPO IS, prisijungimui prie jos naudodamasis savo asmeniniu IS naudotojo kodu. Jis taip pat gali savo įvertinimus iš pradžių įrašyti į atspausdintą žiniaraštį, o pasibaigus egzaminui juos įvesti į IS.

18. LAMA BPO IS pagal aprašytą egzamino struktūrą iš įvestų komisijos narių įvertinimų apskaičiuoja galutinį egzamino dalies stojančiojo įvertinimą. Tuo atveju, kai didžiausio ir mažiausio įvertinimų nuokrypis viršija 30 proc., o vertintojų yra ne mažiau kaip penki, mažiausias ir didžiausias įvertinimai atmetami, vidurkis išvedamas iš likusių trijų įvertinimų ir suapvalinamas iki vieno skaičiaus po kablelio šimtabalėje skalėje. Jeigu vertintojų yra keturi ar mažiau, stojančiojo egzamino dalies įvertinimas apskaičiuojamas iš visų komisijos narių įvertinimų. Jeigu ir šiuo atveju didžiausio ir mažiausio įvertinimų nuokrypis viršija 30 proc., komisijos pirmininkas turi teisę paprašyti mažiausius ir didžiausius įvertinimus įrašiusius vertintojus raštu pagrįsti savo sprendimus. Šių vertintojų raštiški paaiškinimai pateikiami LAMA BPO prezidentui, kuris priima sprendimą dėl pakartotinio vertinimo būtinumo.

19. LAMA BPO IS iš egzamino atskirų dalių stojančiojo įvertinimų apskaičiuoja galutinį egzamino įvertinimą. Galutinis egzamino įvertinimas yra visų egzamino dalių įvertinimų suma šimtabalėje skalėje, suapvalinta iki sveiko skaičiaus.

20. Baigus vertinti visas stojančiųjų užduotis, kiekvienas vertintojas kompiuteryje turi galimybę matyti savo įvestų įvertinimų pasiskirstymo diagramą ir visų komisijos narių bendrą įvertinimų pasiskirstymo diagramą. Komisijos pirmininkas turi galimybę matyti savo ir kitų komisijos narių vertinimų pasiskirstymo diagramas, taip pat visų stojančiųjų bendrą komisijos įvertinimų pasiskirstymą.

21. Stojantysis privalo atlikti visas egzamino užduotis. Jeigu jis neatliko bent vienos užduoties arba jos įvertinimas lygus nuliui, egzaminas laikomas neišlaikytu ir galutinis egzamino įvertinimas yra lygus 0.

22. Stojamojo egzamino išlaikymo riba – 16 balų. Surinkus iki 16 balų, egzaminas laikomas neišlaikytu ir į žiniaraštį stojančiajam įrašomas 0.

23. Stojamojo egzamino rezultatai skelbiami stojantiesiems LAMA BPO nustatyta tvarka ne vėliau kaip per 48 val. pasibaigus visiems teatro ir kino krypties numatytiems egzaminams.

IV. ŽINIARAŠČIAI

22. Administravimo grupės koordinatorius iš LAMA BPO IS atspausdina galutinį stojamojo egzamino žiniaraštį, kuriame yra nurodyta egzamino dalies pavadinimas, žiniaraščio tvirtinimo data, egzamino dalies vertinimai kiekvienam stojančiajam. Žiniaraščio apačioje ir ant kiekvieno jo lapo pasirašo vertinimo komisijos pirmininkas ir administravimo grupės koordinatorius.

23. Galutinių žiniaraščių kopijos įteikiamos aukštųjų mokyklų priėmimo komisijų sekretoriams arba vadovams.

24. Elektroniniai žiniaraščių duomenys saugomi LAMA BPO duomenų bazėje, kaip tai yra numatyta LAMA BPO asmens duomenų tvarkymo taisyklėse.

V. APELIACIJOS

25. Stojantysis turi teisę pateikti apeliaciją dėl stojamojo egzamino įvertinimo techninių klaidų ir procedūrų pažeidimo. Apelacijos teikiamos raštu aukštosios mokyklos, kurioje vyksta stojamieji egzaminai, egzamino administravimo grupei ne vėliau kaip per 24 valandas nuo stojamojo egzamino vertinimo rezultatų paskelbimo.

26. Apeliacinę komisiją sudaro: pirmininkas – vienas iš aukštosios mokyklos studijų prorektorius, stojamojo egzamino vertinimo komisijos nepriklausomas ekspertas (komisijos pirmininkas) ir vienas iš administravimo grupės narių.

27. Jei apeliacijos svarstymo metu apeliacinė komisija numato kviešti stojantįjį, apeliacijos svarstymo laikas ir vieta stojančiajam paskelbiami prašymo apeliacijai pateikimo metu. Stojančiajam negali atstovauti kitas asmuo.

28. Apeliacinės komisijos posėdis vyksta toje AM, kurioje stojantysis laikė stojamąjį egzaminą.

29. Apeliacinė komisija skundą išnagrinėja ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo skundo gavimo dienos. Apeliacinės komisijos sprendimai protokoluojami, protokolą pasirašo visi Apeliacinės komisijos nariai. Apeliacinės komisijos pirmininkas įrašo į žiniaraštį naują įvertinimą (jeigu jis yra keičiamas). Prie įvertinimo pasirašo visi Apeliacinės komisijos nariai. Už įvertinimo įvedimą į LAMA BPO duomenų bazę atsakinga administravimo grupė.

VII. STOJAMOJO EGZAMINO DOKUMENTŲ SAUGOJIMAS

30. Stojamojo egzamino atliktos užduotys perduodamos AM, kurioje vyko stojamasis egzaminas, priėmimo skyriui ir saugomos vienerius metus po stojamojo egzamino įvykdymo datos.

PATVIRTINTA

Lietuvos muzikos ir teatro akademijos studijų prorektorė

doc. dr. Vida Umbrasienė

2016-____-____

**STOJAMOJO EGZAMINO
 Į VAIZDO REŽISŪROS STUDIJŲ PROGRAMĄ
 VERTINIMO KRITERIJAI**

1. Stojamąjį egzaminą sudaro keturios dalys:
 - 1.1. prisistatymas;
 - 1.2. vaidybinės-režisūrinės užduotys;
 - 1.3. režisūrinė eksplikacija;
 - 1.4. motyvacinis pokalbis pasirinktos studijų programos klausimais.
2. Kiekvieno stojančiojo gebėjimai vertinami šimtabalėje skalėje pagal numatytus vertinimo kriterijus. Kiekvienas vertinimo komisijos narys vertina savarankiškai (galutinis vertinimo balas apskaičiuojamas sudėjus visų dalių rezultatus).
3. Egzaminas vertinamas pagal šiuos kriterijus:

Vertinimo dalys	Vertinimo balai	Maksimaliai galimas stojančiojo gebėjimų įvertinimas
Vaizdinis mąstymas ir stiliaus, žanro bei formos pojūtis	1–40	100
Artistiniai gebėjimai ir kalbinė raiška	1–20	
Dramaturginiai gebėjimai.	1–20	
Motyvacinis pokalbis pasirinktos studijų programos klausimais	1–20	

4. Vaizdinio mąstymo, stiliaus, žanro bei formos pojūčio vertinimo kriterijai:

Vertinimas	Vertinimo pagrindimas
40–35	Puikiai. Ypatingai ryškus vaizdinis mąstymas, labai tikslus stiliaus, žanro ir formos pojūtis.
34–29	Labai gerai. Ryškus vaizdinis mąstymas, tikslus stiliaus, žanro ir formos pojūtis.
28–23	Gerai. Meniškas ir tvarkingas programos ir užduočių atlikimas, stokojantis profesionalumo atlikimo požiūriu, stiliaus, žanro ir (arba) formos pojūčio.
22–18	Vidutiniškai. Mechaniškas užduočių atlikimas su pasitaikančiomis klaidomis, paradantis vidutiniškus meniniu požiūriu režisūrinius gebėjimus, susijusius su vaizdinio mąstymo, stiliaus, žanro arba formos pojūčio trūkumais.
17–12	Patenkinamai. Netvarkingas užduočių atlikimas su ryškiomis klaidomis, paradantis patenkinamus meniniu požiūriu gebėjimus, susijusius su vaizdinio mąstymo, stiliaus, žanro, formos pojūčio trūkumais.
11–6	Silpnai. Silpnas meninis užduočių atlikimas su daugeliu klaidų, liudijantis ryškius vaizdinio mąstymo bei stiliaus, žanro, formos supratimo trūkumus.
5–1	Nepatenkinamai. Nepatenkinamas pagrindinių vertinimo kriterijų požiūriu programos ir užduočių atlikimas.

5. Artistinių gebėjimų ir kalbinės raiškos vertinimo kriterijai:

Vertinimas	Vertinimo pagrindimas
20–19	Puikiai. Išskirtiniai režisūriniai ir artistiniai gebėjimai, puiki improvizacija
18–17	Labai gerai. Labai ryškūs režisūriniai, artistiniai, improvizaciniai gebėjimai
16–15	Gerai. Pagrindiniai režisūriniai ir artistiniai gebėjimai.
14–13	Vidutiniškai. Vidutiniški režisūriniai ir artistiniai gebėjimai.
12–11	Patenkinamai. Patenkinami režisūriniai ir artistiniai gebėjimai.
10–9	Silpnai. Silpni režisūriniai ir artistiniai gebėjimai.
8–1	Nepatenkinamai. Nepatenkinamas pagrindinių vertinimo kriterijų požiūriu programos ir užduočių atlikimas.

6. Dramaturginių gebėjimų vertinimo kriterijai:

Vertinimas	Vertinimo pagrindimas
20–19	Puikiai. Išskirtiniai dramaturginiai gebėjimai
18–17	Labai gerai. Labai ryškūs dramaturginiai gebėjimai.
16–15	Gerai. Pagrindiniai dramaturginiai gebėjimai.
14–13	Vidutiniškai. Vidutiniški dramaturginiai gebėjimai.
12–11	Patenkinamai. Patenkinami dramaturginiai gebėjimai.
10–9	Silpnai. Silpni dramaturginiai gebėjimai.
8–1	Nepatenkinamai. Nepatenkinamas pagrindinių vertinimo kriterijų požiūriu programos ir užduočių atlikimas.

7. Motyvacinio pokalbio pasirinktos studijų programos klausimais vertinimo kriterijai:

Vertinimas	Vertinimo pagrindimas
20–19	Puikiai. Puikus pasirengimas studijoms: išskirtinės, visapusiškos žinios, susijusios su šalies kultūros ir meno reiškiniais. Geba vertinti vizualinius, audiovizualinius kūrinius ir pagrįsti savo nuomonę. Kūrybiškai ir originaliai mąsto. Puikiai supranta ir vartoja dalykines sąvokas. Savarankiškai mąsto. Kalba sklandžiai ir taisyklingai.
18–17	Labai gerai. Labai geras pasirengimas studijoms: tvirtos, visapusiškos žinios, šalies kultūros ir meno reiškiniais. Geba vertinti vizualinius, audiovizualinius kūrinius ir pagrįsti savo nuomonę. Labai gerai supranta ir vartoja dalykines sąvokas. Kalba sklandžiai ir taisyklingai.
16–15	Gerai. Geras pasirengimas studijoms: geresnės nei vidutinės žinios, susijusios su šalies kultūros ir meno reiškiniais. Geba vertinti vizualinius, audiovizualinius kūrinius. Gerai supranta ir vartoja dalykines sąvokas. Turi savo nuomonę. Kalba sklandžiai ir taisyklingai.
14–13	Vidutiniškai. Vidutiniškas pasirengimas studijoms: vidutinės žinios, susijusios su šalies kultūros ir meno reiškiniais. Neturi tvirtos nuomonės ir/arba nesugeba jos pagrįsti, vertinant vizualinius, audiovizualinius kūrinius. Supranta ir vartoja dalykines sąvokas. Kalba stokoja sklandumo ir/ar taisyklingumo.
12–11	Patenkinamai. Patenkinamas pasirengimas studijoms: žemesnės negu vidutinės žinios, susijusios su šalies kultūros ir meno reiškiniais. Nesugeba vertinti vizualinių, audiovizualinių kūrinių. Patenkinamai supranta ir vartoja dalykines sąvokas. Žemesni nei vidutiniai kalbiniai gebėjimai.

10–9	Silpnai. Minimalus pasirengimas studijoms: silpnos žinios, susijusios su šalies kultūros ir meno reiškiniiais. Nesugeba vertinti vizualinių, audiovizualinių ir literatūrinių kūrinių, neturi savo nuomonės. Silpnai žino pagrindines sąvokas arba vartoja jas netinkamai. Silpni kalbiniai gebėjimai.
8–1	Nepatenkinamai. Žinios neatitinka minimalių reikalavimų.