

PATVIRTINTA

Lietuvos aukštųjų mokyklų asociacijos
bendrajam priėmimui organizuoti
prezidento 2011 m. gegužės mėn. 12 d.
įsakymu Nr. 11-01

BENDROJO PRIĖMIMO Į LIETUVOS AUKŠTAŠIAS MOKYKLAS INFORMACINĖS SISTEMOS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Bendrojo priėmimo į Lietuvos aukštąsias mokyklas informacinės sistemos nuostatai (toliau – Nuostatai) nustato bendrojo priėmimo į Lietuvos aukštąsias mokyklas informacinės sistemos (toliau - BPIS) paskirtį ir tikslus, organizacinę, informacinę ir funkcinę struktūras, reikalavimus duomenų saugai, modernizavimą ir likvidavimą.

1.2. BPIS paskirtis ir tikslai – užtikrinti bendrojo priėmimo į Lietuvos aukštąsias mokyklas procesų automatizavimą: užtikrinti stojančiųjų prašymų registravimą, geriausiai vidurinio ugdymo programas baigusiuju eilės sudarymą, stojamųjų egzaminų planavimą ir vykdymą, konkursinių eilių sudarymą, kviečiamųjų studijuoti sąrašų sudarymą, pasirašytų studijų sutarčių registravimą, priimtųjų duomenų eksportą į atitinkamas aukštąsias mokyklas ir kitas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo institucijas, arba kitas institucijas, su kuriomis yra pasirašytos BPIS duomenų teikimo sutartys. Priėmimo procesai automatizuojami pagal nustatyta tvarka parengtą ir patvirtintą „Bendrojo priėmimo į Lietuvos aukštųjų mokyklų pirmosios pakopos ir vientišąsias studijas tvarkos aprašą“ (rengiamas, tvirtinamas BPIS steigėjo ir skelbiamas viešai kiekvienais metais iki priėmimo procesų pradžios).

1.3. Asmens duomenų tvarkymo BPIS tikslas - rinkti, kaupti, apdoroti, sisteminti, saugoti bei teikti išsamią ir teisingą informaciją apie asmenis, dalyvaujančius bendrajame priėmime į Lietuvos aukštąsias mokyklas ir priėmimo rezultatus.

1.4. BPIS funkcijos yra tvarkyti duomenis, reikalingus bendrojo priėmimo procesams vykdyti bei teikti elektronines paslaugas sistemos naudotojams:

1.4.1. rinkti stojančiųjų prašymų duomenis (per stojančiųjų savitarnos funkcijas);

1.4.2. kaupti stojančiųjų išsilavinimo ir akademinį pasiekimų duomenis (per duomenų teikėjams ir kaupiamų duomenų šaltiniams skirtas elektronines paslaugas);

1.4.3. apdoroti ir sisteminti stojančiųjų prašymų bei išsilavinimo duomenis: skaičiuoti konkursinius balus, sudaryti geriausiųjų eilę, formuoti konkursines eiles, sudaryti kviečiamųjų studijuoti sąrašus, sudaryti priėmusiuju kvietimą studijuoti sąrašus, sudaryti pasirašiusių studijų sutartis sąrašus ir pan.;

1.4.4. generuoti ir teikti nustatytos formos individualias ataskaitas/pranešimus stojantiejiems;

1.4.5. generuoti ir teikti nustatytos formos individualias ataskaitas aukštosioms mokykloms, eksportuoti priimtųjų į konkrečią aukštąją mokyklą stojančiųjų duomenis;

1.4.6. saugoti atskirų bendrojo priėmimo etapų duomenis ir užtikrinti jų korektišką panaudojimą atskiruose bendrojo priėmimo procesuose;

1.4.7. kaupti ir saugoti statistinius duomenis apie priėmimo etapus, priėmimo procesus bei priėmimo rezultatus;

1.4.8. teikti duomenis duomenų gavėjams (per duomenų gavėjams skirtas elektronines paslaugas).

1.5. BPIS funkcionavimo laukiamas rezultatas – sudarytos tinkamos informacinės prielaidos ir automatizuoti bendrojo priėmimo tvarkos apraše numatyti bendrojo priėmimo procesai, užtikrintas priėmimo duomenų ir informacijos teikimas į aukštąsias mokyklas bei mokslą ir studijas reguliuojančias institucijas.

1.6. BPIS yra tarpinstitucinė informacinė sistema, apimanti teisinių, organizacinių ir technologinių priemonių visumą. BPIS steigėja yra Lietuvos aukštųjų mokyklų asociacija bendrajam priėmimui organizuoti (toliau - LAMA BPO). BPIS nuostatus ir jų pakeitimus tvirtina LAMA BPO prezidentas.

1.7. BPIS kūrimas ir finansavimas siejamas su ES Struktūrinių fondų paramos projekto „Priėmimo į aukštąsias mokyklas sistemos tobulinimas ir įdiegimas“ vykdymu.

1.8. Šiuose nuostatuose naudojamos sąvokos:

BPIS valdytojas - valstybės institucija, kuri nustato informacinės sistemos tikslus, užsako, sukuria arba įsigyja ir valdo informacinę sistemą;

BPIS tvarkytojas - juridinis asmuo, pagal šiuos informacinės sistemos nuostatus įgaliotas tvarkyti informacinę sistemą ir duomenis, teikti informaciją ir paslaugas;

BPIS duomenų teikėjai – Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo institucijos, arba kitos institucijos, pasirašiusios bendradarbiavimo sutartį su pagrindiniu BPIS tvarkytoju ir į šios sistemos duomenų bazes įkeliantys arba šiai sistemai nuolat teikiantys duomenis;

BPIS duomenų gavėjai – registruotos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo institucijos, nuolat gaunančios BPIS duomenis ir kurioms pagrindinio BPIS tvarkytojo nustatyta tvarka suteikta prieiga prie BPIS, o taip pat elektroninių ryšių paslaugų teikėjai, kuriems duomenys teikiami duomenų teikimo sutartyse nustatytais sąlygomis;

BPIS naudotojai – registruoti LAMA BPO darbuotojai ir tam tikrų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo institucijų, kaip BPIS tvarkytojų, darbuotojai, turintys teisę naudotis BPIS ištekliais numatytoms funkcijoms atlikti ir kuriems pagrindinio BPIS tvarkytojo nustatyta tvarka suteikta prieiga prie BPIS;

BPIS kaupiamų duomenų šaltiniai – stojantieji ir stojamųjų egzaminų bei testų vertintojai, Studijų kokybės vertinimo centras (toliau - **SKVC**), Lietuvos mokinių informavimo ir techninės kūrybos centras (toliau - **LMITKC**), Lietuvos mokinių ir studentų sporto centras (toliau - **LMSSC**), Švietimo ir mokslo ministerija (toliau – **ŠMM**), Aukštosios mokyklos, teikiantys pirminius duomenis BPIS ir kuriems pagrindinio BPIS tvarkytojo nustatyta tvarka suteikta prieiga prie BPIS;

autorizavimas – teisės naudotis BPIS paslaugomis suteikimas pagrindinio BPIS tvarkytojo nustatyta tvarka;

klasifikatorius – suprantama taip, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos valstybės registrų įstatyme (Žin., 1996, Nr. 86-2043; 2004, Nr. 124-4488);

registras – Valstybės registras arba Žinybinis registras, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos valstybės registrų įstatyme.

II. STEIGIMO PAGRINDAS

2.1. BPIS įsteigta siekiant įgyvendinti Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymo (Žin., 2009-05-12 Nr.54-2140) 52, 70, 73 ir 76 straipsnių, Lietuvos Respublikos pilietybės įstatymo (Žin., 2002, Nr. 95-4087) 12 straipsnio 1 dalies 1 ir 5 punktų, Lietuvos Respublikos įstatymo dėl užsieniečių teisinės padėties (Žin., 2004, Nr. 73-2539) 53 straipsnio 1 dalies 1 ir 2 punktų nuostatas.

2.2. BPIS kuriama vadovaujantis Integralių švietimo ir mokslo informacinių sistemų ir registrų kūrimo koordinavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. vasario 8 d. įsakymu Nr. ISAK-190 (Žin. 2007-02-15 Nr.21-805), III skyriaus (III skyrius. Tarpinstitucinių ir lokalių švietimo ir mokslo informacinių sistemų ir registrų kūrimo inicijavimas ir steigimas) nuostatomis.

2.3. BPIS kuriama remiantis Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerijos duotu leidimu (2011-02-07 Nr. SR-423) kurti tarpinstitucinę Bendrojo priėmimo informacinę sistemą LAMA BPO paraiškoje (2011-01-14 Nr. 11-04) nurodytiems tikslams siekti.

2.4. BPIS tvarkoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (Žin., 1996, Nr. 63-1479; 2008, Nr. 22-804) (toliau – ADTAI), Valstybės informacinių sistemų steigimo ir įteisinimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. balandžio 19 d. nutarimu Nr. 451 (Žin., 2004, Nr. 58-2061), Geriausiai vidurinio ugdymo programą baigusiujų eilės sudarymo 2011 metais tvarkos aprašu, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. sausio 7 d. įsakymu Nr. V-13 (Žin., 2011, Nr. 9-394), Užsienio šalių institucijose išsilavinimą įgijusių asmenų konkuravimo dėl priėmimo į valstybės finansuojamas studijų vietas tvarkos aprašu (patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2009 m. gegužės 22 d. įsakymu Nr. ISAK-1086), Stojamųjų egzaminų į menų studijų srities ir meno pedagogikos studijų programas organizavimo ir vertinimo tvarkos aprašu (patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2010 m. gegužės 05 d. įsakymu Nr. V-673), Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. sausio 26 d. įgaliojimu „Bendrajį priėmimą į pirmosios pakopos ir vientisąsias studijas organizuoti ir vykdyti, geriausiai vidurinio ugdymo programą baigusiujų eilę sudaryti“, suteiktu Lietuvos aukštųjų mokyklų asociacijai bendrajam priėmimui organizuoti (LAMA BPO) (įgaliojimas Nr. G-8), Bendrojo priėmimo į Lietuvos aukštųjų mokyklų pirmosios pakopos ir vietisąsias studijas 2011 metų tvarkos aprašu (patvirtintas LAMA BPO prezidento 2011 m. gegužės 12 d. įsakymu Nr. 11-02).

III. ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA

3.1. Organizacinę struktūrą sudaro BPIS valdytojas, tvarkytojai, duomenų teikėjai ir duomenų gavėjai.

3.2. BPIS valdytoja yra Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įgaliota „Bendrajį priėmimą į pirmosios pakopos ir vientisąsias studijas organizuoti ir vykdyti, geriausiai vidurinio ugdymo programą baigusiujų eilę sudaryti“ institucija – LAMA BPO.

3.3. **BPIS valdytojas** atlieka šias funkcijas:

- 3.3.1. nustato BPIS paskirtį ir tikslus;
- 3.3.2. koordinuoja duomenų tvarkytojų veiklą ir vykdo šios veiklos priežiūrą;
- 3.3.3. tvirtina BPIS Nuostatus;
- 3.3.4. planuoja lėšas BPIS kurti ir kontroliuoja jų naudojimą;
- 3.3.5. skiria pagrindinį BPIS tvarkytoją. Pagrindinis BPIS tvarkytojas – LAMA BPO

3.4. **pagrindinis BPIS tvarkytojas** atlieka šias funkcijas:

- 3.4.1. klasifikuoja, registruoja, identifikuoja, administruoja, autorizuoja BPIS naudotojus bei vykdo jų veiksmų monitoringą;
- 3.4.2. renka BPIS duomenis, juos pataiso ar papildo, kaupia juos ir tvarko bei apdoroja šių Nuostatų ir BPIS valdytojo nustatyta tvarka;
- 3.4.3. rūpinasi BPIS funkcionuoti reikalinga technine ir programine įranga;
- 3.4.4. saugo juridinių ir fizinių asmenų pateiktus dokumentus, susijusius su duomenų rinkimu, tvarkymu, kaupimu, apdorojimu, naikinimu, patikslinimu BPIS, įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka;
- 3.4.5. tobulina priėmimo į aukštąsias mokyklas sistemą didinant jos techninį ir programinį funkcionalumą;
- 3.4.6. sudaro asmens duomenų teikimo sutartis su duomenų teikėjais, kaupimų duomenų šaltiniais ir duomenų gavėjais;
- 3.4.7. nustato BPIS portalo naudotojų registravimo ir autorizavimo tvarką.

3.5. **BPIS tvarkytojai** – bendrajame priėmimo dalyvaujančios aukštosios mokyklos atlieka tas pagrindinio BPIS tvarkytojo funkcijų sąrašo 3.4.2 punkte įvardintas funkcijas (arba jų dalį), kurias deleguoja jiems BPIS valdytojas.

3.6. BPIS duomenų teikėjai:

3.6.1. ŠMM švietimo Informacinių Technologijų Centras (toliau - **ITC**):

3.6.1.1. teikia 4.5.9 punkte nurodytus BPIS duomenis iš Mokinių registro (einamaisiais metais vidurinio ugdymo programas baigusiuju mokinių atestatu duomenys);

3.6.1.2. teikia 4.5.4 punkte nurodytus BPIS duomenis iš Studentu registro (stojančiojo išsilavinimo/mokymosi duomenys, pradedant 2011 išsilavinimo įgijimo metais);

3.7. BPIS duomenų gavėjai:

3.7.1. bendrajame priėmimo dalyvaujančios **aukštosios mokyklos** (tik per pagrindinį BPIS tvarkytoją) gauna kviečiamuju į atitinkamą aukštąją mokyklą studijuoti, pasirašiusiuju studiju sutartis arba grantą gavusių stojančiuju 4.5.7.2 (priėmimo metai), 4.5.5.1 (vardas), 4.5.5.2 (pavardė), 4.5.1.6 (asmens kodas), 4.5.1.4 (gimimo data), 4.5.1.3 (lytis), 4.5.2.6 (1 telefono ryšio numeris), 4.5.2.7 (2 telefono ryšio numeris), 4.5.2.8 (el.pašto adresas), 4.5.2.1 (gatvė, namo numeris, buto numeris), 4.5.2.2 (gyvenvietė), 4.5.2.3 (pašto indeksas), 4.5.2.4 (miestas/savivaldybė), 4.5.2.5 (šalis), 4.5.6.1.1 (pageidavimo prioritetas), 4.5.6.1.6.4 (fakultetas), 4.5.6.1.6.1 (studiju programos valstybinis kodas), 4.5.6.1.6.2 (studiju programai suteiktas BPIS kodas), 4.5.6.1.6.3 (studiju programos pavadinimas), 4.5.6.1.6.6 (studiju forma), 4.5.6.1.6.5 (finansavimo šaltinis), 4.5.6.1.7 (konkursinis balas), 4.5.4.1 (mokyklos tipas), 4.5.4.4 (mokyklos kodas), 4.5.4.5 (mokyklos pavadinimas), 4.5.4.3 (šalis, kurioje baigta mokykla), 4.5.4.2 (baigimo metai), 4.5.4.6 (mokymosi kalba), 4.5.4.10 (įgyta kvalifikacija ir/arba kvalifikacinis laipsnis), 4.5.6.1.6.7 (užsienio kalba būsimu studiju metu), 4.5.4.7 (požymis, ar studijuoja/mokosi dabar), 4.5.4.8 (požymis, ar moka už mokslą), 4.5.1.1 (pilietybė), 4.5.1.7 (leidimas nuolatos gyventi LR yra/nėra), 4.5.9.1 (atestato serija), 4.5.9.2 (atestato numeris), 4.5.9.3 (atestato priedo serija), 4.5.9.4 (atestato priedo numeris), 4.5.7.4 (prašymo registravimo eilės numeris), 4.5.6.1.8 (granto suteikimo požymis) punktuose išvardytus duomenis ir statistinius duomenis;

3.7.2. **ITC** (Studentu registras) gauna pasirašiusiuju studiju sutartis arba grantą gavusių stojančiuju 4.5.7.2 (priėmimo metai), 4.5.1.6 (asmens kodas), 4.5.1.4 (gimimo data), 4.5.1.3 (lytis), 4.5.5.1 (vardas), 4.5.5.2 (pavardė), 4.5.2.8 (el.pašto adresas), 4.5.2.5 (šalis), 4.5.6.1.6.1 (studiju programos valstybinis kodas), 4.5.6.1.6.3 (studiju programos pavadinimas), 4.5.6.1.6.6 (studiju forma), 4.5.6.1.6.5 (finansavimo šaltinis), 4.5.6.1.7 (konkursinis balas), 4.5.1.1 (pilietybė), 4.5.6.1.6.7 (užsienio kalba būsimu studiju metu), 4.5.4.4 (mokyklos kodas), 4.5.4.5 (mokyklos pavadinimas), 4.5.6.1.6.4 (fakultetas) punktuose išvardytus duomenis ir statistinius duomenis. **ITC** (Mokinių registras) gauna kviečiamuju į atitinkamą aukštąją mokyklą studijuoti, pasirašiusiuju studiju sutartis arba grantą gavusių stojančiuju 4.5.7.2 (priėmimo metai), 4.5.5.1 (vardas), 4.5.5.2 (pavardė), 4.5.1.6 (asmens kodas), 4.5.1.4 (gimimo data), 4.5.1.3 (lytis), 4.5.6.1.1 (pageidavimo prioritetas), 4.5.6.1.6.1 (studiju programos valstybinis kodas), 4.5.6.1.6.3 (studiju programos pavadinimas), 4.5.6.1.6.6 (studiju forma), 4.5.6.1.6.5 (finansavimo šaltinis), 4.5.6.1.7 (konkursinis balas), 4.5.7.4 (prašymo registravimo eilės numeris), 4.5.6.1.8 (granto suteikimo požymis) punktuose išvardytus duomenis ir statistinius duomenis;

3.7.3. Lietuvos mokiniu informavimo ir techninės kūrybos centras (toliau - **LMITKC**), Lietuvos mokiniu ir studentu sporto centras (toliau - **LMSSC**,

stojantieji, stojamųjų egzaminų ir testų vertintojai gauna statistinius duomenis;

3.7.4. **Valstybinis studijų fondas**, su kuriuo pagrindinis BPIS tvarkytojas sudaro duomenų teikimo sutartį, gauna stojančiųjų, pasirašiusių su atitinkama aukštąja mokykla studijų sutartis, 4.5.1.6 (asmens kodas), 4.5.5.1 (vardas), 4.5.5.2 (pavardė), 4.5.4.4 (mokyklos kodas), 4.5.6.1.6.4 (fakultetas), 4.5.6.1.6.1 (studijų programos valstybinis kodas), 4.5.6.1.6.3 (studijų programos pavadinimas), 4.5.6.1.6.6 (studijų forma), 4.5.6.1.6.5 (finansavimo šaltinis), 4.5.6.1.7 (konkursinis balas) punktuose išvardytus duomenis. Tikslas – sudaryti stojantiesiems galimybę paprasčiau ir greičiau registruoti ir pateikti prašymus paskoloms gauti.

3.7.5. elektroninių ryšių paslaugų teikėjai, su kuriais pagrindinis BPIS tvarkytojas sudaro duomenų teikimo sutartis, gauna 4.5.6.1.1, 4.5.6.1.3, 4.5.6.1.6.3, 4.5.6.1.6.4 ir 4.5.6.1.6.5 punktuose išvardytus duomenis. Tikslas – sudaryti stojantiesiems galimybę galimai greičiau susipažinti su priėmimo rezultatais ir/arba gauti priminimus apie priėmimo procesus.

3.8. Visiems BPIS duomenų teikėjams prieš teikiant duomenis privalu įsitikinti jų tikslumu. Duomenys duomenų bazėje turi atitikti duomenis, įrašytus BPIS duomenų teikėjų pateiktuose dokumentuose, kuriais vadovaujantis registruojami ir tikslinami duomenys BPIS.

3.9. Pagrindinis BPIS tvarkytojas, nustatęs pateiktų dokumentų arba duomenų netikslumus, turi per 1 darbo dieną informuoti apie tai BPIS duomenų teikėjus ir pareikalauti netikslumus ištaisyti.

3.10. Jeigu nustatoma, kad į BPIS duomenų bazę dėl pagrindinio BPIS tvarkytojo kaltės įrašyti klaidingi, netikslūs, neišsamūs duomenys, jis (jie) turi per 1 darbo dieną netikslumus ištaisyti ir neatlygintinai informuoti apie tai visus duomenų gavėjus, kuriems buvo perduoti klaidingi, neišsamūs, netikslūs duomenys.

3.11. Duomenų gavėjai gautus BPIS duomenis turi tvarkyti vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (Žin., 1996, Nr. 63-1479; 2003, Nr. 15-597) ir tik tais tikslais, kuriais jie buvo gauti, išskyrus įstatymų numatytus atvejus.

IV. INFORMACINĖ STRUKTŪRA

4.1. BPIS informacinę struktūrą sudaro bendrojo priėmimo duomenų bazė (BPDB), išsilavinimo duomenų bazė (IDB), kūrybinių ir sportinių pasiekimų duomenų bazė (PDB), jų kaupimui naudojami dokumentai ir duomenys, duomenų srautai tarp BPIS ir kitų informacinių sistemų bei valstybės registru, duomenų apdorojimo procesų rezultatai.

4.2. Duomenų bazė BPDB skirta BPIS duomenų teikėjo - Švietimo informacinių technologijų centro (ITC) ir kaupiamų duomenų šaltinių teikiams duomenims rinkti, kaupti bei duomenų gavėjų gaunamiems (jiems perduodamiems) duomenims saugoti. BPDB tvarkoma vadovaujantis viešai skelbiamais valstybinio Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų registro, žinybinio Švietimo ir mokslo institucijų registro, Atviros Informavimo Konsultavimo Orientavimo sistemos (AIKOS) duomenimis.

4.2.1. Duomenis BPIS duomenų teikėjas perduoda remdamasis pagrindinio BPIS tvarkytojo parengtu ir patvirtintu „Bendrojo priėmimo į Lietuvos aukštųjų mokyklų pirmosios pakopos ir vientisąsias studijas tvarkos aprašu“. BPDB renkami, kaupiami ir saugomi BPIS duomenų teikėjo ITC teikiami Nuostatų 4.5.4 punkte nurodyti Studentų registro duomenys.

4.2.2. Duomenis BPIS kaupiamų duomenų šaltiniai perduoda remdamiesi pagrindinio BPIS tvarkytojo parengtu ir patvirtintu „Bendrojo priėmimo į Lietuvos aukštųjų mokyklų pirmosios pakopos ir vientisąsias studijas tvarkos aprašu“, Stojamųjų egzaminų tvarkos aprašais, „Stojančiųjų į švietimo ir ugdymo kryptų studijų

programų, kurias baigus suteikiama pedagogo kvalifikacija, motyvacijos įvertinimo reglamentu“, Studentų priėmimo į pagrindines universitetines ir vientišąsias studijas sąlygomis, Studentų priėmimo į kolegines studijas sąlygomis, aukštųjų mokyklų priėmimo taisyklėmis bei Bendrojo priėmimo principais ir terminais. BPDB renkami, kaupiami bei saugomi 4.5.1, 4.5.2, 4.5.3, 4.5.4, 4.5.5, 4.5.6, 4.5.7, 4.5.8, 4.5.11, 4.5.14, 4.5.15, 4.5.16 ir 4.5.17 punktuose nurodyti duomenys.

4.3. Išsilavinimo duomenų bazė IDB skirta BPIS duomenų teikėjo ITC teikiamiems 4.5.9 punkte nurodytiems Mokinių registro (MR) duomenims ir BPIS kaupiamų duomenų šaltinių teikiamiems 4.5.9 punkte nurodytiems (stojančiųjų) ir 4.5.10 punkte nurodytiems (SKVC) išsilavinimo duomenims kaupti, apdoroti ir saugoti. Pasibaigus einamųjų metų išsilavinimo duomenų rinkimui, visi priėmimui reikalingi duomenys iš IDB perkeliama į duomenų bazę BPDB.

4.4. Kūrybinių ir sportinių pasiekimų duomenų bazė PDB skirta BPIS kaupiamų duomenų šaltinių (LMITKC ir LMSSC) teikiamiems 4.5.12 ir 4.5.13 punktuose nurodytiems moksleivių pasiekimų duomenims kaupti, apdoroti ir saugoti. Pasibaigus einamųjų metų pasiekimų duomenų rinkimui, visi priėmimui reikalingi duomenys iš PDB perkeliama į duomenų bazę BPDB.

4.5. BPIS duomenų bazėse BPDB, IDB ir PDB kaupiami šie duomenys:

4.5.1. stojančiojo identifikavimo duomenys, kuriuos teikia stojantysis:

- 4.5.1.1. pilietybė;
- 4.5.1.2. asmens tapatybės dokumento tipas;
- 4.5.1.3. lytis;
- 4.5.1.4. gimimo data;
- 4.5.1.5. asmens tapatybės dokumento numeris;
- 4.5.1.6. asmens kodas;
- 4.5.1.7. leidimas nuolatos gyventi LR (yra/nėra);

4.5.2. stojančiojo gyvenamosios vietos ir kontaktiniai duomenys, kuriuos teikia stojantysis:

- 4.5.2.1. gatvė, namo numeris, buto numeris;
- 4.5.2.2. gyvenvietė (paštas);
- 4.5.2.3. pašto indeksas;
- 4.5.2.4. miestas/savivaldybė;
- 4.5.2.5. šalis;
- 4.5.2.6. 1 telefono ryšio numeris;
- 4.5.2.7. 2 telefono ryšio numeris (asmeninis/mobilus);
- 4.5.2.8. el.pašto adresas;

4.5.3. stojančiojo duomenys apie socialinę padėtį, kuriuos teikia stojantysis:

- 4.5.3.1. išsilavinimas;
- 4.5.3.2. darbo stažas (metai ir mėnesiai);
- 4.5.3.3. ryšys su karine tarnyba;
- 4.5.3.4. socialinė padėtis (našlaičio požymis);
- 4.5.3.5. tėvų išlaikomų asmenų skaičius;
- 4.5.3.6. darbingumo lygio požymis (kai ne didesnis už 25 %);

4.5.4. stojančiojo išsilavinimo (mokymosi) duomenys, kuriuos teikia ITC (pradedant 2011 stojančiojo išsilavinimo įgijimo metais), deklaruoja stojantysis (pradedant 2011 stojančiojo išsilavinimo įgijimo metais) arba teikia iki 2011 metų išsilavinimą įgijęs stojantysis (tik per pagrindinį BPIS tvarkytoją):

- 4.5.4.1. mokyklos tipas;
- 4.5.4.2. baigimo metai;
- 4.5.4.3. šalis, kurioje baigta mokykla;
- 4.5.4.4. mokyklos kodas;
- 4.5.4.5. mokyklos pavadinimas;
- 4.5.4.6. mokymosi kalba;
- 4.5.4.7. požymis, ar studijuoja/mokosi dabar;
- 4.5.4.8. požymis, ar moka už mokslą;
- 4.5.4.9. užsienio kalbos mokykloje (ir pirmoji užsienio kalba);
- 4.5.4.10. įgyta kvalifikacija ir/arba kvalifikacinis laipsnis;
- 4.5.4.11. baigimo su pagyrimu požymis;
- 4.5.4.12. brandos atestato (diplomo) serija ir numeris;
- 4.5.4.13. brandos atestato (diplomo) priedo serija ir numeris;
- 4.5.5. stojančiojo asmens duomenys, kuriuos teikia stojantysis:
 - 4.5.5.1. vardas (ai);
 - 4.5.5.2. pavardė;
- 4.5.6. stojančiojo prašymo duomenys, kuriuos teikia stojantysis:
 - 4.5.6.1. atskiro pageidavimo duomenys:
 - 4.5.6.1.1. pageidavimo prioritetas (eilės numeris);
 - 4.5.6.1.2. pageidaujama studijų vieta (miestas);
 - 4.5.6.1.3. pageidaujama aukštoji mokykla (pavadinimo trumpinys);
 - 4.5.6.1.4. pageidaujama studijų sritis (pavadinimas);
 - 4.5.6.1.5. pageidaujama studijų kryptis (pavadinimas);
 - 4.5.6.1.6. pageidaujamos studijuoti studijų programos duomenys:
 - 4.5.6.1.6.1. studijų programos valstybinis kodas;
 - 4.5.6.1.6.2. studijų programai suteiktas BPIS kodas;
 - 4.5.6.1.6.3. studijų programos, arba specializacijos (jų), arba studijų šakos, arba gretutinės krypties (krypčių) pavadinimas;
 - 4.5.6.1.6.4. fakultetas (pavadinimas);
 - 4.5.6.1.6.5. finansavimo šaltinis;
 - 4.5.6.1.6.6. studijų forma:
 - 4.5.6.1.6.6.1. prioritetinga studijų forma;
 - 4.5.6.1.6.6.2. alternatyvi studijų forma;
 - 4.5.6.1.6.7. užsienio kalba būsimų studijų metu;
 - 4.5.6.1.7. konkursinis balas (generuoja BPIS);
 - 4.5.6.1.8. granto suteikimo požymis (generuoja BPIS);
 - 4.5.6.1.9. eilės numeris atitinkamoje konkursinėje eilėje (generuoja BPIS);
 - 4.5.6.1.10. eilės numeris atitinkamame kviečiamųjų sąraše (generuoja BPIS);
 - 4.5.6.2. atskiro numatyto testo ar stojamojo egzamino duomenys:
 - 4.5.6.2.1. testo ar stojamojo egzamino pavadinimas;
 - 4.5.6.2.2. pasirinkta laikymo vieta (adresas);
 - 4.5.6.2.3. pasirinkta laikymo data ir valanda;
 - 4.5.6.2.4. pasirinkta laikymo vieta (auditorija);
- 4.5.7. stojančiojo ir jo prašymo identifikavimo duomenys, kuriuos suteikia BPIS:
 - 4.5.7.1. unikalus stojančiojo identifikavimo numeris;
 - 4.5.7.2. priėmimo metai;
 - 4.5.7.3. prašymo registravimo data;
 - 4.5.7.4. prašymo registravimo eilės numeris;

- 4.5.7.5. prašymo pavadinimas;
- 4.5.8. stojančiojo atestato duomenys, pasiekimai, lengvatos bei specialios sąlygos, kuriuos deklaruoja ir pageidauja įvertinti stojantysis:
 - 4.5.8.1. pažyma apie perlaikytus egzaminus:
 - 4.5.8.1.1. pažymos serija ir numeris;
 - 4.5.8.1.2. išdavimo metai;
 - 4.5.8.1.3. pažymą išdavusios mokyklos kodas;
 - 4.5.8.1.4. pažymą išdavusios mokyklos pavadinimas;
 - 4.5.8.2. apeliacijos (dėl brandos egzamino įvertinimo) pateikimo požymis;
 - 4.5.8.3. baigtos neformaliojo ugdymo įstaigos pavadinimas ir metai;
 - 4.5.8.4. pasiekimai dalyvaujant dalykinėse olimpiadose;
 - 4.5.8.5. pasiekimai dalyvaujant konkursuose;
 - 4.5.8.6. sportiniai pasiekimai;
 - 4.5.8.7. priėmimo tvarkoje numatyta lengvata;
 - 4.5.8.8. priėmimo tvarkoje numatyta speciali sąlyga;
- 4.5.9. atestato duomenys, kuriuos teikia švietimo ITC (pradedant 2010 metais vidurinio ugdymo programas baigusiais stojančiais), arba teikia iki 2009 metų įskaitytinai vidurinio ugdymo programą baigęs stojantysis (tik per pagrindinį BPIS tvarkytoją):
 - 4.5.9.1. atestato serija
 - 4.5.9.2. atestato numeris;
 - 4.5.9.3. atestato priedo serija;
 - 4.5.9.4. atestato priedo numeris;
 - 4.5.9.5. išdavimo metai;
 - 4.5.9.6. vardas (ai);
 - 4.5.9.7. pavardė (ės);
 - 4.5.9.8. asmens kodas;
 - 4.5.9.9. gimimo data;
 - 4.5.9.10. mokyklos kodas;
 - 4.5.9.11. mokyklos pavadinimas;
 - 4.5.9.12. atleidimo nuo visų egzaminų požymis;
 - 4.5.9.13. vidurinio ugdymo programos dalykai:
 - 4.5.9.13.1. kodas;
 - 4.5.9.13.2. pavadinimas lietuvių kalba;
 - 4.5.9.13.3. lygis;
 - 4.5.9.13.4. apimtis valandomis;
 - 4.5.9.13.5. pažymys;
 - 4.5.9.13.6. vertinimo sistema;
 - 4.5.9.14. brandos egzaminai:
 - 4.5.9.14.1. kodas;
 - 4.5.9.14.2. pavadinimas lietuvių kalba;
 - 4.5.9.14.3. pažymys;
 - 4.5.9.14.4. vertinimo sistema;
 - 4.5.9.14.5. atleidimo nuo egzamino požymis;
 - 4.5.9.14.6. apeliacijos pateikimo požymis;
 - 4.5.9.15. brandos atestato būseną (atspausdintas/atspausdintas-sugadintas/suformuotas);

- 4.5.10. stojančiojo „kvalifikacijos įvertinimo“ ir „dalykų atitikmenų nustatymo ir pažymių pervedimo“ pažymų duomenys, kuriuos teikia SKVC (arba stojantysis, per pagrindinį BPIS tvarkytoja):
- 4.5.10.1. pažymos „dėl kvalifikacijos įvertinimo“ duomenys:
- 4.5.10.1.1. pažymos išdavimo data;
- 4.5.10.1.2. pažymos numeris;
- 4.5.10.1.3. pareiškėjos vardas;
- 4.5.10.1.4. pareiškėjos pavardė;
- 4.5.10.1.5. asmens kodas arba gimimo data;
- 4.5.10.1.6. pilietybė;
- 4.5.10.1.7. kvalifikacijos dokumento duomenys:
- 4.5.10.1.7.1. pavadinimas lietuvių kalba;
- 4.5.10.1.7.2. pavadinimas išsilavinimo dokumente;
- 4.5.10.1.7.3. įgijimo metai;
- 4.5.10.1.7.4. išsilavinimo dokumento numeris;
- 4.5.10.1.7.5. mokyklos pavadinimas lietuvių kalba;
- 4.5.10.1.7.6. mokyklos pavadinimas išsilavinimo dokumente;
- 4.5.10.1.7.7. kilmės šalis arba teritorija;
- 4.5.10.2. pažymos „dėl dalykų atitikmenų nustatymo ir pažymių pervedimo“ duomenys:
- 4.5.10.2.1. pažymos išdavimo data;
- 4.5.10.2.2. pažymos numeris;
- 4.5.10.2.3. pareiškėjos vardas;
- 4.5.10.2.4. pareiškėjos pavardė;
- 4.5.10.2.5. Lietuvos bendrojo lavinimo mokyklos dalykai:
- 4.5.10.2.5.1. brandos egzaminai ir jų pažymiai:
- 4.5.10.2.5.1.1. dalyko pavadinimas;
- 4.5.10.2.5.1.2. dešimtbalės vertinimo sistemos pažymys;
- 4.5.10.2.5.1.3. šimtbalės vertinimo sistemos pažymys;
- 4.5.10.2.5.2. mokykliniai dalykai ir jų metiniai pažymiai:
- 4.5.10.2.5.2.1. dalyko pavadinimas;
- 4.5.10.2.5.2.2. dešimtbalės vertinimo sistemos pažymys;
- 4.5.10.2.5.2.3. šimtbalės vertinimo sistemos pažymys;
- 4.5.11. stojančiųjų egzaminavimo duomenys, kuriuos teikia stojamųjų egzaminų ir testų vertintojai:
- 4.5.11.1. stojamojo egzamino žiniaraščio pavadinimas;
- 4.5.11.2. numatyta egzaminavimo data;
- 4.5.11.3. numatytas egzaminavimo pradžios laikas;
- 4.5.11.4. egzamino kodas;
- 4.5.11.5. Egzaminuojamojo duomenys:
- 4.5.11.5.1. eilės numeris žiniaraštyje;
- 4.5.11.5.2. registracijos BPIS eilės numeris;
- 4.5.11.5.3. pavardė;
- 4.5.11.5.4. vardas;
- 4.5.11.5.5. Įvertinimas:
- 4.5.11.5.5.1. 1 dalies įvertinimas;
- 4.5.11.5.5.2. 2 dalies įvertinimas;
- 4.5.11.5.5.3. 3 dalies įvertinimas;

- 4.5.11.5.5.4. bendras įvertinimas;
- 4.5.11.5.6. norminis įvertinimas;
- 4.5.11.5.7. egzamino pradžios laikas;
- 4.5.11.5.8. egzamino pabaigos laikas;
- 4.5.11.5.9. egzamino koordinatorius:
 - 4.5.11.5.9.1. vardas;
 - 4.5.11.5.9.2. pavardė;
- 4.5.11.5.10. 1 egzaminatorius:
 - 4.5.11.5.10.1. vardas;
 - 4.5.11.5.10.2. pavardė;
- 4.5.11.5.11. 2 egzaminatorius:
 - 4.5.11.5.11.1. vardas;
 - 4.5.11.5.11.2. pavardė;
- 4.5.11.5.12. 3 egzaminatorius:
 - 4.5.11.5.12.1. vardas;
 - 4.5.11.5.12.2. pavardė;
- 4.5.11.5.13. 4 egzaminatorius:
 - 4.5.11.5.13.1. vardas;
 - 4.5.11.5.13.2. pavardė;
- 4.5.11.5.14. 5 egzaminatorius:
 - 4.5.11.5.14.1. vardas;
 - 4.5.11.5.14.2. pavardė;
- 4.5.11.5.15. 6 egzaminatorius:
 - 4.5.11.5.15.1. vardas;
 - 4.5.11.5.15.2. pavardė;
- 4.5.11.5.16. norminimo žingsnis;
- 4.5.11.5.17. minimalus teigiamas įvertinimas taškais;
- 4.5.12. stojančiųjų pasiekimų duomenys, kuriuos teikia Lietuvos mokinių informavimo ir techninės kūrybos centras (LMITKC):
 - 4.5.12.1. mokinio asmens duomenys:
 - 4.5.12.1.1. vardas;
 - 4.5.12.1.2. pavardė;
 - 4.5.12.2. duomenys apie pasiekimus:
 - 4.5.12.2.1. mokyklos kodas;
 - 4.5.12.2.2. mokyklos pavadinimas;
 - 4.5.12.2.3. mokyklos klasė;
 - 4.5.12.2.4. gimnazijos klasė (alternatyva);
 - 4.5.12.2.5. sekcijos (mokslo krypties) pavadinimas;
 - 4.5.12.2.6. pasiekimo (olimpiados/konkurso) pavadinimas;
 - 4.5.12.2.7. metai;
 - 4.5.12.2.8. užimta vieta;
 - 4.5.12.2.9. laimėto medaliao tipas;
- 4.5.13. stojančiųjų pasiekimų duomenys, kuriuos teikia Lietuvos mokinių ir studentų sporto centras (LMSSC):
 - 4.5.13.1. mokinio asmens duomenys:
 - 4.5.13.1.1. vardas;
 - 4.5.13.1.2. pavardė;
 - 4.5.13.2. duomenys apie pasiekimus:

- 4.5.13.2.1. mokyklos kodas;
- 4.5.13.2.2. mokyklos pavadinimas;
- 4.5.13.2.3. mokyklos klasė;
- 4.5.13.2.4. gimnazijos klasė (alternatyva);
- 4.5.13.2.5. sporto rinktinės pavadinimas;
- 4.5.14. priėmimo duomenys, kuriuos teikia ŠMM:
- 4.5.14.1. minimalūs reikalavimai pretendentams į valstybės finansuojamas vietas:
- 4.5.14.1.1. vidurinio išsilavinimo įgijimo metai;
- 4.5.14.1.2. studijų pakopa (kodas);
- 4.5.14.1.3. studijų sritis (kodas);
- 4.5.14.1.4. minimalus išlaikytų brandos egzaminų skaičius;
- 4.5.14.1.5. baigiamojo kvalifikacijos egzamino reikalavimo taikymas (taip/ne);
- 4.5.14.2. pagrindinių kriterijų įtaka geriausiųjų eilei sudaryti:
- 4.5.14.2.1. studijų pobūdis (universitetinės/koleginės);
- 4.5.14.2.2. studijų sritis (kodas);
- 4.5.14.2.3. studijų krypčių grupės numeris;
- 4.5.14.2.4. studijų kryptis arba krypčių grupė:
- 4.5.14.2.4.1. senas klasifikatorius:
- 4.5.14.2.4.1.1. studijų krypties kodas;
- 4.5.14.2.4.1.2. studijų krypties pavadinimas;
- 4.5.14.2.4.2. naujas klasifikatorius:
- 4.5.14.2.4.2.1. studijų krypties kodas;
- 4.5.14.2.4.2.2. studijų krypties pavadinimas;
- 4.5.14.2.5. mokomųjų dalykų brandos egzaminai:
- 4.5.14.2.5.1. 1 dalykas:
- 4.5.14.2.5.1.1. kodas;
- 4.5.14.2.5.1.2. pavadinimas;
- 4.5.14.2.5.1.3. svertinis koeficientas;
- 4.5.14.2.5.2. 1 alternatyvus dalykas:
- 4.5.14.2.5.2.1. kodas;
- 4.5.14.2.5.2.2. pavadinimas;
- 4.5.14.2.5.2.3. svertinis koeficientas;
- 4.5.14.2.5.3. 2 dalykas:
- 4.5.14.2.5.3.1. kodas;
- 4.5.14.2.5.3.2. pavadinimas;
- 4.5.14.2.5.3.3. svertinis koeficientas;
- 4.5.14.2.5.4. 2 alternatyvus dalykas:
- 4.5.14.2.5.4.1. kodas;
- 4.5.14.2.5.4.2. pavadinimas;
- 4.5.14.2.5.4.3. svertinis koeficientas;
- 4.5.14.2.5.5. 3 dalykas:
- 4.5.14.2.5.5.1. kodas;
- 4.5.14.2.5.5.2. pavadinimas;
- 4.5.14.2.5.5.3. svertinis koeficientas;
- 4.5.14.2.5.6. 3 alternatyvus dalykas:
- 4.5.14.2.5.6.1. kodas;
- 4.5.14.2.5.6.2. pavadinimas;
- 4.5.14.2.5.6.3. svertinis koeficientas;

- 4.5.14.2.5.7. stojamasis egzaminas:
 - 4.5.14.2.5.7.1. kodas;
 - 4.5.14.2.5.7.2. pavadinimas;
 - 4.5.14.2.5.7.3. svertinis koeficientas;
- 4.5.14.2.6. mokomųjų dalykų metiniai pažymiai:
 - 4.5.14.2.6.1. I dalykas:
 - 4.5.14.2.6.1.1. kodas;
 - 4.5.14.2.6.1.2. pavadinimas;
 - 4.5.14.2.6.1.3. svertinis koeficientas;
 - 4.5.14.2.6.2. I alternatyvinis dalykas:
 - 4.5.14.2.6.2.1. kodas;
 - 4.5.14.2.6.2.2. pavadinimas;
 - 4.5.14.2.6.2.3. svertinis koeficientas;
- 4.5.14.3. papildomų kriterijų įtaka geriausiųjų eilei sudaryti:
 - 4.5.14.3.1. už pasiekimus tarptautinėse ir šalies olimpiadose arba konkursuose:
 - 4.5.14.3.1.1. olimpiados arba konkurso kodas;
 - 4.5.14.3.1.2. olimpiados arba konkurso pavadinimas;
 - 4.5.14.3.1.3. x klasių olimpiada (11 klasių, 12 klasių, ar pan.);
 - 4.5.14.3.1.4. užimta vieta;
 - 4.5.14.3.1.5. papildomo balo reikšmė;
 - 4.5.14.3.2. už dalyvavimą šalies sporto rinktinėse:
 - 4.5.14.3.2.1. sporto rinktinės kodas;
 - 4.5.14.3.2.2. sporto rinktinės pavadinimas;
 - 4.5.14.3.2.3. papildomo balo reikšmė;
 - 4.5.14.3.3. už profesinio mokymo programos baigimą:
 - 4.5.14.3.3.1. pasirinkus tęstines tos pačios studijų srities studijas (universitetines/kolegines);
 - 4.5.14.3.3.2. vertinamo papildomo kriterijaus reikšmė (baigimas su pagyrimu, darbo stažo pagal įgytą kvalifikaciją reikšmė, nustatyta tvarka ir pan.);
 - 4.5.14.3.3.3. papildomo balo reikšmė;
 - 4.5.14.3.4. už nustatyta tvarka išduotą siuntimą mokytis:
 - 4.5.14.3.4.1. reikalaujamo minimalaus konkursinio balo reikšmė;
 - 4.5.14.3.4.2. papildomo balo reikšmė;
- 4.5.14.4. pažymių (įvertinimų) perskaičiavimo principai:
 - 4.5.14.4.1. brandos egzaminų įvertinimams:
 - 4.5.14.4.1.1. egzamino lygis (valstybinis/mokyklinis/S arba A lygio/B lygio);
 - 4.5.14.4.1.2. papildomo balo reikšmė;
 - 4.5.14.4.2. metinių pažymių įvertinimams:
 - 4.5.14.4.2.1. kurso tipas (tikslinis/išplėstinis/bendrasis);
 - 4.5.14.4.2.2. papildomo balo reikšmė;
- 4.5.15. bendrujų priėmimo sąlygų duomenys kuriuos teikia bendrajame priėmime dalyvaujančios aukštosios mokyklos:
 - 4.5.15.1. konkursinių mokomųjų dalykų duomenys:
 - 4.5.15.1.1. studijų srities kodas;
 - 4.5.15.1.2. studijų srities pavadinimas;
 - 4.5.15.1.3. studijų krypties arba studijų krypčių grupės kodas;
 - 4.5.15.1.4. studijų krypties arba studijų krypčių grupės pavadinimas;
 - 4.5.15.1.5. studijų krypties šakos kodas;

- 4.5.15.1.6. studijų krypties šakos pavadinimas;
- 4.5.15.1.7. pagrindinis konkursinis mokomasis dalykas:
- 4.5.15.1.7.1. dalyko kodas;
- 4.5.15.1.7.2. dalyko pavadinimas;
- 4.5.15.1.8. kiti konkursiniai mokomieji dalykai:
- 4.5.15.1.8.1. 1 mokomojo dalyko kodas;
- 4.5.15.1.8.2. 1 mokomojo dalyko pavadinimas;
- 4.5.15.1.8.3. 2 mokomojo dalyko kodas;
- 4.5.15.1.8.4. 2 mokomojo dalyko pavadinimas;
- 4.5.15.1.8.5. 3 mokomojo dalyko kodas;
- 4.5.15.1.8.6. 3 mokomojo dalyko pavadinimas;
- 4.5.15.1.8.7. 4 mokomojo dalyko kodas;
- 4.5.15.1.8.8. 4 mokomojo dalyko pavadinimas;
- 4.5.16. atskirųjų priėmimo sąlygų duomenys kuriuos teikia bendrajame priėmime dalyvaujančios aukštosios mokyklos:
- 4.5.16.1. studijų programos duomenys:
- 4.5.16.1.1. studijų sritis (kodas ir pavadinimas);
- 4.5.16.1.2. studijų programos valstybinis kodas;
- 4.5.16.1.3. stojančiojo prašyme nurodomas kodas;
- 4.5.16.1.4. aukštoji mokykla (pavadinimo trumpinys);
- 4.5.16.1.5. fakultetas (kodas, pavadinimas);
- 4.5.16.1.6. studijų programos, specializacijos (jų), studijų šakos arba gretutinės krypties (krypčių) pavadinimai;
- 4.5.16.1.7. mokymosi (studijų) forma;
- 4.5.16.1.8. mokymosi trukmė;
- 4.5.16.1.9. numatomi studijų baigimo metai;
- 4.5.16.1.10. studijų pakopa;
- 4.5.16.1.11. reikalaujamas išsilavinimas;
- 4.5.16.1.12. reikalaujama mokyklos mokomoji kalba;
- 4.5.16.1.13. studijavimo būdas;
- 4.5.16.1.14. studijų programos vykdymo būdas;
- 4.5.16.1.15. pastabos ir paaiškinimai;
- 4.5.16.1.16. minimalus konkursinis balas;
- 4.5.16.1.17. priėmimo kvota:
- 4.5.16.1.17.1. valstybės finansuojamų vietų skaičius;
- 4.5.16.1.17.2. valstybės nefinansuojamų vietų skaičius
- 4.5.17. stojamojo egzamino aprašo duomenys, kuriuos teikia bendrajame priėmime dalyvaujančios aukštosios mokyklos:
- 4.5.17.1. aukštosios mokyklos kodas;
- 4.5.17.2. studijų programos valstybinis kodas;
- 4.5.17.3. studijų programos pavadinimas;
- 4.5.17.4. studijų krypties kodas;
- 4.5.17.5. studijų krypties pavadinimas;
- 4.5.17.6. studijų krypties šakos kodas
- 4.5.17.7. studijų krypties šakos pavadinimas;
- 4.5.17.8. egzamino kodas;
- 4.5.17.9. egzamino pavadinimas;
- 4.5.17.10. egzamino pobūdis (egzaminas/testas/pažyma/rekomendacija);

- 4.5.17.11. egzaminavimo pobūdis (bendras/atskiras);
- 4.5.17.12. vertinimo pobūdis (kriterinis/reitinginis);
- 4.5.17.13. vertinimo sistema (100, įskaita, ir pan.);
- 4.5.17.14. minimalaus teigiamo įvertinimo reikšmė;
- 4.5.17.15. įvedamas rezultatas (taip/ne);

4.6. BPIS naudojami klasifikatoriai:

4.6.1. Mokslo sričių, studijų sričių, studijų kryptių, studijų pakopų, studijų ir mokymo programų lygmenų, mokymo ar studijų formų, kvalifikacinių laipsnių, kalbų, išsilavinimų, institucijų tipų, vidurinio ugdymo programos dalykų, brandos egzaminų, bendrojo lavinimo dalykų įskaitų, profesinių kvalifikacijų, studijų ir mokymo programų klasifikatoriai.

V. FUNKCINĖ STRUKTŪRA

5.1. Sistemą sudaro šios komponentės (moduliai): Sistemos administratoriaus, Sistemos klasifikatorių, Konkursinio balo skaičiavimo, Stojančiųjų savitarnos, išsilavinimo duomenų, Kūrybinių ir sportinių pasiekimų, Ataskaitų formavimo ir Duomenų eksporto. Visos komponentės turi savo vidinį funkcionalumą, kuris gali būti suteikiamas atskiriems BPIS naudotojams arba naudotojų grupėms.

5.1.1. Sistemos administratoriaus komponentė, skirta sistemos naudotojų ir aplikacijų (taikomųjų programų) registravimui, identifikavimui (atributų nustatymui), klasifikavimui (apjungimui į bendras naudotojų ar aplikacijų grupes), autorizavimo parametrizavimui (naudotojų grupių atvaizdavimui į aplikacijų grupes), administravimui (naudotojų teisių į aplikacijas detalizavimui), naudotojų veiksmų monitoringui. Duomenis šiai komponentei tiesiogiai, interaktyviai, pateikia pagrindinis BPIS administratorius. Jis gali registruoti antrinius sistemos administratorius ir jiems deleguoti dalį savo funkcijų.

5.1.2. Sistemos klasifikatorių komponentė, apimanti visus BPIS klasifikatorius bei kodifikatorius. Duomenis šiai komponentei parengia ir suderina tarpusavyje pagrindinis BPIS administratorius. Duomenys rengiami įvertinant visus naujo priėmimo sezono ypatumus bei pokyčius, išsaugant reikalingą duomenų perimamumą iš skirtingų anksčiau įvykusių priėmimo procesų. Komponentės parengimas baigiamas pilnu klasifikatorių bei kodifikatorių suformavimu ir jų įkėlimu į sistemą. Toliau klasifikatorių ir kodifikatorių palaikymo funkcijos deleguojamos atitinkamiems antriniamis sistemos administratoriams, kurie duomenis tvarko interaktyviai (įveda naujus įrašus, modifikuoja esančius, tačiau negali jų šalinti).

5.1.3. Konkursinio balo skaičiavimo komponentė. Tai visa eilė skaičiavimo procedūrų, kurios kruopščiai parengiamos kiekvienam naujam priėmimo sezonui. Skaičiavimo procedūrose įvertinama tai, ko negalima įvertinti parametrizavimo būdu (pav., atskirų išimčių taikymo galimybių nagrinėjimas bei pritaikymas konkrečiam stojančiajam, ar sprendimų priėmimas ribiniais atvejais, kai reikia nagrinėti įvairiausias galimas studijų programų rentabilumo kombinacijas, ir pan.). Duomenis, reikalingus konkursinio balo skaičiavimui, ŠMM ir aukštosios mokyklos pateikia atitinkamuose priėmimo tvarką aprašančiuose dokumentuose.

5.1.4. Stojančiųjų savitarnos komponentė. Tai stojančiųjų registravimosi sistemoje, jų autorizavimo (t.y. automatinio teisių į savo duomenų tvarkymo funkcijas priskyrimo) ir jų veiksmų monitoringo komponentė. Stojančiajam įvedant į sistemą duomenis ar juos keičiant (ar duomenis automatiškai gavus iš kitų informacijos sistemų ar registru) bei pateikiant papildomą informaciją (pav., deklaruojant savo pasiekimus), automatiškai įjungiamas konkursinio balo skaičiavimo/perskaiciavimo komponentė.

5.1.5. Išsilavinimo duomenų atnaujinimo komponentė. Ši komponentė skirta automatiniam konkrečiam stojančiojo išsilavinimo duomenų, kurie renkami, kaupiami, tvarkomi bei saugomi duomenų bazėje IDB, užkrovimui į bendrojo priėmimo duomenų bazę

BPDB ir šių duomenų sinchronizavimui. ŠMM ITC išsilavinimo duomenis tiesiogiai teikia į BPIS duomenų bazę IDB. Stojantieji ir SKVC išsilavinimo duomenis į BPIS duomenų bazę IDB teikia per pagrindinį BPIS tvarkytoją.

5.1.6. Kūrybinių ir sportinių pasiekimų duomenų atnaujinimo komponentė. Ši komponentė skirta automatiniam konkrečios stojančiojo pasiekimų duomenų, kurie renkami, kaupiami, tvarkomi bei saugomi duomenų bazėje PDB, užkrovimui į bendrojo priėmimo duomenų bazę BPDB ir šių duomenų sinchronizavimui. LMITKC ir LMSSC pasiekimų duomenis tiesiogiai teikia į BPIS duomenų bazę PDB.

5.1.7. Ataskaitų formavimo komponentė. Šią komponentę sudaro visa eilė operatyvių, dinaminių, statinių ir tarnybinių ataskaitų formavimo procedūrų visuma. Operatyvios ataskaitos skirtos tik ribotam BPIS naudotojų ratui, leidžia betarpiškai paleisti konkrečios ataskaitos formavimo procedūrą ir tokiu būdu parengti atnaujintą ataskaitą. Dinaminės ataskaitos formuojamos ir atnaujinamos automatiškai, nustatytais laiko momentais (pav., kas valandą ir pan.). Statinės ataskaitos formuojamos automatiškai ir siejamos su atitinkamų priėmimo procesų pabaiga. Tarnybinės ataskaitos skirtos tik ribotam BPIS naudotojų ratui, leidžia betarpiškai paleisti konkrečios ataskaitos formavimo procedūrą ir tokiu būdu gauti tik jam skirtą tarnybinio naudojimo ataskaitą.

5.1.8. Duomenų eksporto į kitas informacines sistemas ir duomenų registrus komponentė. Priklausomai nuo priėmimo procesų reglamento, pilnai pasibaigus atitinkamam priėmimo etapui automatiškai įjungiamas duomenų eksporto komponentė, kuria gali pasinaudoti registruoti BPIS naudotojai ir pasiimti konkrečiai aukštajai mokyklai ar kitai institucijai reikalingus duomenis pageidaujama pavidale.

5.2. BPIS numatytos tokios sistemos sudedamosios dalys (posistemės), kurios realizuojamos išskiriant atskirų aplikacijų (taikomųjų programų) atskiras funkcijas ir jungiant jas į atskiras grupes pagal funkcionalumą: Stojančiojo, Stojamųjų egzaminų, Paklausimų, Priėmimo vykdymo, Pakviestųjų įforminimo ir Informacijos sklaidos posistemės.

5.2.1. Stojančiojo posistemė skirta duomenų rinkimui savitarnos būdu (stojantieji), automatiniam duomenų atnaujinimui (sinchronizavimas, gavus duomenis automatiiniu būdu), duomenų iškraipymo nustatymui ir sutvarkymui (kai nustatomas stojančiojo deklaruojamų duomenų neatitikimas faktiniams duomenims), pranešimų (laiškų stojančiajam) generavimui apie pastebėtas klaidas, rankiniam klaidų duomenyse ištaisymui (akivaizdi rašybos klaida, poreikis įvesti naujai suteiktą asmens kodą ar pan.). Posistemės naudotojai – stojantieji teikia ir tvarko savo duomenis, gauna BPIS papildytus 4.5.6 punkte nurodytus savo pateikto prašymo duomenis, gauna kvietimo studijuoti 4.5.6.1.1 (pageidavimo numeris), 4.5.6.1.6.4 (fakultetas), 4.5.6.1.6.1 (studijų programos valstybinis kodas), 4.5.6.1.6.2 (stojančiojo prašyme nurodomas studijų programos kodas), 4.5.6.1.6.3 (studijų programos pavadinimas), 4.5.6.1.6.6 (studijų forma), 4.5.6.1.6.5 (finansavimo šaltinis), 4.5.6.1.7 (konkursinis balas) punktuose išvardytus duomenis.

5.2.2. Stojamųjų egzaminų posistemė skirta duomenų, susijusių su egzaminų planavimu (auditorijos, jų apkrovimas, egzaminų ir testų rezervavimas ir pan.), vykdymu (žiniaraščiai) bei egzaminų rezultatais (norminimas ir pan.) rinkimui ir tvarkymui. Posistemės naudotojai – administratoriai skiria ir aprašo egzaminavimui skirtus išteklius, o naudotojai - stojamųjų egzaminų ir testų vertintojai gauna suformuotus egzaminų žiniaraščius ir priemones egzaminavimo rezultatams apdoroti bei suvesti į sistemą.

5.2.3. Paklausimų posistemė skirta raštu (tame tarpe ir el.paštu) gautų paklausimų nagrinėjimui, reagavimui į paklausimus ir reagavimo į paklausimus monitoringui. Posistemės naudotojai – pagrindinio BPIS tvarkytojo darbuotojai, turintys stojančiųjų konsultavimo teises.

5.2.4. Priėmimo vykdymo posistemė skirta BPIS išvestinių duomenų generavimui: konkursinių balų skaičiavimui, konkursinių eilių sudarymui (rūšiavimas), geriausiųjų eilės sudarymui (rūšiavimas), kviečiamųjų sąrašų sudarymui (atrankos procedūros įvykdymas). Posistemės naudotojai – administratoriai, turintys skaičiavimo procedūrų paleidimo teises.

5.2.5. Pakviestųjų įforminimo posistemė skirta sutarčių pasirašymo procesams automatizuoti ir grįžtamajam duomenų apie pasirašytas studijų sutartis teikimui į BPIS. Posistemės naudotojai – administratoriai, turintys studijų sutarčių tvarkymo ir priimtųjų duomenų eksporto iš BPIS teises.

5.2.6. Informacijos apie priėmimą sklaidos posistemė skirta nustatytų planinių ataskaitų formavimui, jų teikimui stojančiajam, jų sklaidai internetu ir pan. Posistemės naudotojai – visi BPIS duomenų naudotojai.

VI. KAUPIAMŲ DUOMENŲ ŠALTINIAI IR JŲ TEIKIAMY DUOMENYS

6.1. BPIS kaupiamųjų duomenų šaltiniai yra stojantieji, stojamųjų egzaminų bei testų vertintojai, Studijų kokybės vertinimo centras (**SKVC**), Lietuvos mokinių informavimo ir techninės kūrybos centras (**LMITKC**), Lietuvos mokinių ir studentų sporto centras (**LMSSC**), **ŠMM, Aukštosios mokyklos**.

6.1.1. **stojantieji** (savitarnos būdu, tik per pagrindinį BPIS tvarkytoją):

6.1.1.1. teikia ir tvarko 4.5.1, 4.5.2, 4.5.3, 4.5.4, 4.5.5, 4.5.6, 4.5.8, 4.5.9, ir 4.5.10 punktuose nurodytus BPIS duomenis;

6.1.2. **stojamųjų egzaminų ir testų vertintojai** (tik per pagrindinį BPIS tvarkytoją):

6.1.2.1. teikia ir tvarko 4.5.11 punkte nurodytus BPIS duomenis;

6.1.3. **SKVC:**

6.1.3.1. teikia 4.5.10 punkte nurodytus BPIS duomenis;

6.1.4. **LMITKC:**

6.1.4.1. teikia 4.5.12 punkte nurodytus BPIS duomenis;

6.1.5. **LMSSC:**

6.1.5.1. teikia 4.5.13 punkte nurodytus BPIS duomenis;

6.1.6. **ŠMM:**

6.1.6.1. teikia 4.5.14 punkte nurodytus BPIS duomenis;

6.1.7. **Aukštosios mokyklos:**

6.1.7.1. teikia 4.5.15 punkte nurodytus bendrųjų priėmimo sąlygų BPIS duomenis;

6.1.7.2. teikia 4.5.16 punkte nurodytus atskirųjų priėmimo sąlygų BPIS duomenis;

6.1.7.3. teikia 4.5.17 punkte nurodytus stojamojo egzamino aprašo BPIS duomenis;

6.2. Visiems BPIS duomenų šaltiniams prieš teikiant duomenis privalu įsitikinti jų tikslumu. Duomenys duomenų bazėje turi atitikti duomenis, įrašytus BPIS duomenų šaltinių turimuose dokumentuose, kuriais vadovaujantis registruojami ir tikslinami duomenys BPIS.

6.3. Pagrindinis BPIS tvarkytojas, nustatęs pateiktų dokumentų arba duomenų netikslumus, turi per 1 darbo dieną informuoti apie tai BPIS duomenų šaltinius ir pareikalauti netikslumus ištaisyti.

6.4. Jeigu nustatoma, kad į BPIS duomenų bazę dėl BPIS duomenų šaltinio kaltės įrašyti klaidingi, netikslūs, neišsamūs duomenys, jis (jie) turi per 1 darbo dieną netikslumus ištaisyti o pagrindinis BPIS tvarkytojas privalo neatlygintinai informuoti apie tai visus duomenų gavėjus, kuriems buvo perduoti klaidingi, neišsamūs, netikslūs duomenys.

VII. DUOMENŲ TEIKIMAS IR NAUDOJIMAS

7.1. BPIS duomenis duomenų gavėjams teikia pagrindinis BPIS tvarkytojas. BPIS tvarkomi asmens duomenys teikiami ir naudojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.

7.2. Asmuo, kurio duomenys įrašyti BPIS, pateikęs raštišką prašymą ir asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, turi teisę gauti informaciją, iš kokių šaltinių ir kokie jo asmens duomenys surinkti, kokiam tikslui jie tvarkomi, kam teikiami. Susipažinęs su tvarkomais jo duomenimis, asmuo turi teisę reikalauti, kad būtų ištaisomi klaidingi, netikslūs, papildomi neišsamūs, sunaikinami neteisėtai ir nesąžiningai tvarkomi duomenys. Ši informacija ir paslaugos teikiamos neatlygintinai.

7.3. Pagrindinis BPIS tvarkytojas BPIS duomenų gavėjams, kurie nėra duomenų šaltiniai, tačiau turi teisę pagal Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą gauti asmens duomenis, asmens duomenis teikia pagal prašymus (vienkartinio prašymo atveju) arba duomenų teikimo sutartis (daugkartinio prašymo atveju), sudarytas pagrindinio BPIS tvarkytojo su duomenų gavėjais. Duomenų teikimo sutartyse turi būti nurodoma asmens duomenų naudojimo tikslas, teikimo ir gavimo sąlygos, tvarka, teisinis pagrindas bei teikiamų asmens duomenų apimtis.

7.4. BPIS duomenų teikėjai ir BPIS kaupiamų duomenų šaltiniai teikia BPIS asmens duomenis per BPIS prieigą, kuri suteikiama pagrindinio BPIS tvarkytojo nustatyta tvarka.

VIII. DUOMENŲ TEIKIMAS UŽSIENIO VALSTYBĖMS

8.1. Europos Sąjungos valstybių narių, kitų Europos ekonominės erdvės valstybių bei trečiųjų šalių fiziniams, juridiniams asmenims, juridinių asmenų statuso neturintiems subjektams, jų filialams ir atstovybėms BPIS duomenys teikiami tokia pat tvarka kaip ir Lietuvos Respublikos fiziniams ir juridiniams asmenims, jeigu tai neprieštaruoja Lietuvos Respublikos įstatymams, tarptautinėms sutartims bei kitiems teisės aktams“.

8.2. BPIS duomenys tarptautiniais kompiuterių tinklais teikiami Lietuvos Respublikos įstatymų numatytais atvejais.

IX. SAUGA

9.1. Už BPIS duomenų tvarkymo teisėtumą ir BPIS duomenų saugą atsako BPIS valdytojas, pagrindinis BPIS tvarkytojas ir kiti BPIS tvarkytojai (jei tokių yra).

9.2. BPIS duomenų saugą reglamentuoja Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas, Lietuvos Respublikos valstybės ir tarnybos paslapčių įstatymas (Žin., 1999, Nr. 105-3019; 2004, Nr. 4-29), Bendrojo priėmimo informacinės sistemos duomenų saugos nuostatai, Saugaus elektroninės informacijos tvarkymo taisyklės, Informacinės sistemos naudotojų administravimo taisyklės, Bendrieji elektroninės informacijos saugos valstybės institucijų ir įstaigų informacinėse sistemose reikalavimai, patvirtinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. rugsėjo 4 d. nutarimu Nr. 952 (Žin., 1997, Nr. 83-2075; 2007, Nr. 49-1891), Saugos dokumentų turinio gairės, patvirtintos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2007 m. gegužės 8 d. įsakymu Nr. 1V-172 (Žin., 2007, Nr. 53-2070), Lietuvos standartai LST ISO/IEC TR 13335, LST ISO 11442 ir LST ISO/IEC 27002:2009, taip pat kiti Lietuvos ir tarptautiniai „Informacijos technologija. Saugumo technika“ grupės standartai, reglamentuojantys saugų duomenų tvarkymą.

9.3. BPIS asmens duomenų saugumas užtikrinamas vadovaujantis Bendraisiais reikalavimais organizacinėms ir techninėms duomenų saugumo priemonėms, patvirtintais Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos direktoriaus 2008 m. lapkričio 12 d. įsakymu Nr. 1T-71 (1.12) (Žin., 2008, Nr. 135-5298).

9.4. Asmenys, tvarkantys asmens duomenis BPIS, privalo saugoti asmens duomenų paslaptį, jeigu šie asmens duomenys neskirti skelbti viešai. Ši pareiga galioja pasitraukus iš valstybės tarnybos, perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus darbo ar sutartiniams santykiams.

X. FINANSAVIMAS

10.1. BPIS kūrimas finansuojamas Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis ir remiamas ES Struktūrinių fondų paramos projektui „Priėmimo į aukštąsias mokyklas sistemos tobulinimas ir įdiegimas“ skirtomis lėšomis.

10.2. BPIS eksploatuojama savifinansavimo principu.

XI. MODERNIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS

11.1. BPIS modernizuojama ir likviduojama Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka.

11.2. Likviduojamos BPIS duomenys perduodami kitai informacinei sistemai arba sunaikinami, arba perduodami valstybės archyvams Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo (Žin., 1995, Nr. 107-2389; 2004, Nr. 57-1982) nustatyta tvarka.

11.3. BPIS duomenų bazėje BPDB duomenys saugomi penkis metus nuo bendrojo priėmimo ciklo pabaigos. Pasibaigus šiam terminui BPDB duomenys, išskyrus šių Nuostatų 4.5.9 – 4.5.13 punktuose nurodytuosius, perkeliama į LAMA BPO archyvą. Šių Nuostatų 4.5.9 – 4.5.13 punktuose išvardyti duomenys sunaikinami.

11.4. BPIS duomenų bazėse IDB ir PDB duomenys saugomi 10 metų. Praėjus šiam terminui duomenys sunaikinami.

11.5. LAMA BPO archyve duomenys saugomi 5 metus. Praėjus šiam terminui duomenys sunaikinami.

XII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12.1. Už šių Nuostatų pažeidimus fiziniai ir juridiniai asmenys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

SUDERINTA

Lietuvos Respublikos Vidaus reikalų ministerijos
2011 m. vasario 22 d. raštu Nr. ID-1352(6)

SUDERINTA

Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos
2011 m. gegužės 12 d. raštu Nr. 2R-1625(3.33)

SUDERINTA

ŠMM švietimo Informacinių Technologijų Centro
2011 m. vasario 22 d. raštu Nr. 90-(1.6)-D3-96

SUDERINTA

Lietuvos mokinių informavimo ir techninės kūrybos centro
2011 m. sausio 05 d. raštu Nr. R6-1