

**LIETUVOS AUKŠTŲJŲ MOKYKLŲ ASOCIACIJOS
BENDRAJAM PRIĖMIMUI ORGANIZUOTI
2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2024 m.



Turinys

Pratarmė	3
1. BENDROJI DALIS	4
2. PASIRENGIMAS 2023 M. CENTRALIZUOTAM PRIĖMIMUI.....	6
3. CENTRALIZUOTO PRIĖMIMO ĮGYVENDINIMAS	8
4. CENTRALIZUOTO PRIĖMIMO DUOMENŲ PASKELBIMAS.....	11
5. CENTRALIZUOTO PRIĖMIMO VIEŠINIMAS.....	12
6. FINANSINĖ ATASKAITA	13
7. PROJEKTŲ ATASKAITA	15

Pratarmė

Lietuvos aukštųjų mokyklų asociacija bendrajam priėmimui organizuoti (toliau – LAMA BPO) vykdo stojančiųjų į šalies aukštąsias mokyklas ir profesinio mokymo įstaigas priėmimą vieno langelio principu. 2023 m. priėmimas vyko į 34 aukštąsias mokyklas ir 47 profesinio mokymo įstaigas bei 2 kolegijas. Prašymai studijuoti ir mokytis teikiami tik internetu, didžioji dalis studijų ir mokymo sutarčių pasirašomos el. forma.

Bendrojo priėmimo informacinės sistemos (toliau – BPIS) funkcijų ir priėmimo dalyviams teikiamų paslaugų kasmet daugėja. Didžioji dalis duomenų gaunama iš valstybinių duomenų bazių, todėl skenuotų dokumentų kopijų poreikis mažėja kasmet. Visiems priėmimo dalyviams ištikus metus teikiama patikima ir išsami informacija apie priėmimo procedūras ir rezultatus, teikiamos konsultacijos. Priėmimo išlaidas padengia Europos struktūrinių fondų parama, todėl stojantiejiems nereikia mokėti stojimo įmokų.

Dėkoju LAMA BPO valdybai ir Lietuvos universitetų rektorių konferencijai už nuolatinį dėmesį, reiklumą ir įžvalgumą, dėkoju už kruopštų darbą atsakingiems už priėmimą aukštųjų mokyklų ir profesinio mokymo įstaigų darbuotojams, LAMA BPO konsultantams, koordinatoriams ir programuotojams – Jūsų triūso dėka priėmimas į aukštąsias mokyklas ir profesinio mokymo įstaigas tampa sklandus ir paprastas.

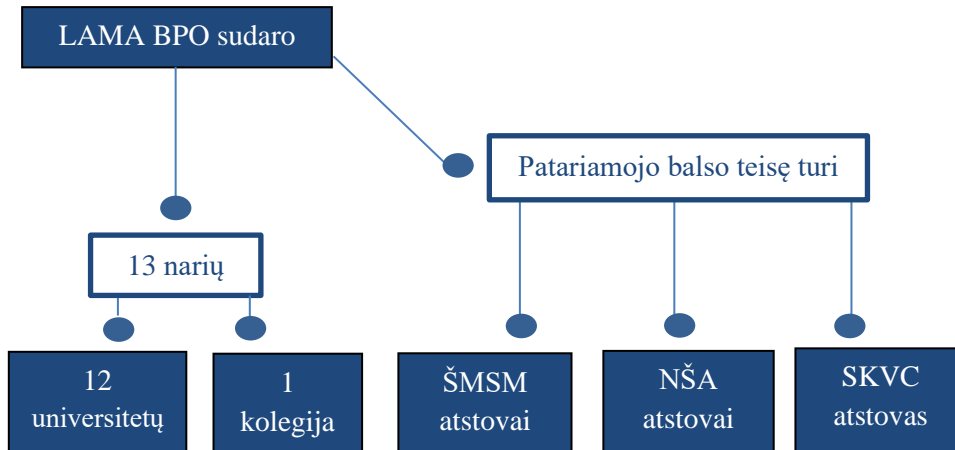
LAMA BPO prezidentas prof. Pranas Žiliukas



LAMA BPO kolektyvas

1. BENDROJI DALIS

Bendroji dalis



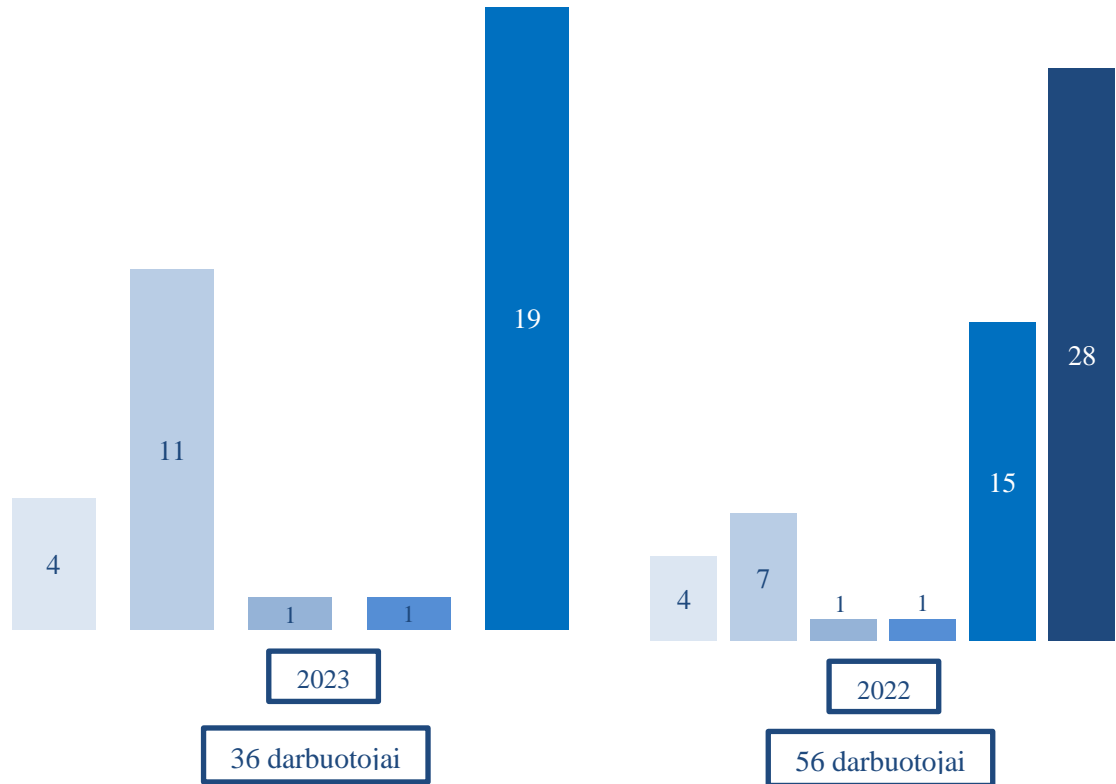
2023 m. LAMA BPO vykdė veiklas projektuose

<p>Projektas „Bendrojo priėmimo į aukštąsias mokyklas sistemos plėtojimas“ finansuojamas pagal 2014–2020 m. Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ priemonę Nr. 09.3.2-ESFA-V-710 „Stebėsenos, išorinio vertinimo stiprinimas ir kvalifikacijų pripažinimas“. Projekto finansavimo sutartis Nr. 09.3.2-ESFA-V-710-01-0003 pasirašyta 2015 m. spalio 28 d. Po projekto laikotarpio pratęsimo iki 2023 m. spalio 31 d. ir papildomo finansavimo skyrimo bendra projekto vertė pasiekė 3.839.887,46 Eur.</p>	<p>Projektas „Profesinio mokymo ir mokymosi visą gyvenimą informacinių sistemų ir registrų plėtra“ finansuojamas pagal 2014–2020 m. ES fondų investicijų veiksmų programos prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ priemonę Nr. 09.4.1-ESFA-V-713 „Profesinio mokymo ir mokymosi visą gyvenimą valdymo, kokybės ir patrauklumo užtikrinimo sistemų ir procesų stiprinimas“. Projekto finansavimo sutartis Nr. 09.4.1-ESFA-V-713-02-0001 pasirašyta 2017 m. gegužės 5 d. Vykdam šį projektą LAMA BPO projekto partnerio teisėmis dalyvauja pagal 2017 m. liepos 14 d. su Nacionaline švietimo agentūra (NŠA) pasirašytą jungtinės veiklos sutartį Nr. P5-30. Projekto pabaiga pagal pratęstą sutarties laikotarpį – 2023 m. gruodžio 31 d. Iš viso veikloms skirta 2.742.551,89 Eur.</p>	<p>Projektas „Mokykis visą gyvenimą!“ finansuojamas Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ bei Lietuvos Respublikos biudžeto lėšomis. Sutartį dėl lėšų skyrimo Projektui Nr. 10-009-P-0001 finansuoti 2023 m. gegužės 11 d. sudarė Europos socialinio fondo agentūra ir VšĮ Centrinė projektų valdymo agentūra. LAMA BPO šiame projekte dalyvauja partnerio teisėmis pagal 2023 m. gegužės 19 d. su Europos socialinio fondo agentūra pasirašytą jungtinės veiklos sutartį Nr. 10-009-P-01-0001/1. Projekto pabaiga – 2026 m. balandžio 30 d. Iš viso LAMA BPO veikloms skirta 1.622.039,36 Eur.</p>
---	---	--



- LAMA BPO darbuotojų skaičius

Bendroji dalis



- Administracijos darbuotojai
- Programuotojai
- Vyriausiasis akademinis konsultantas
- Vyresnioji konsultantė-viešųjų ryšių specialistė
- Akademiniai konsultantai, vyriausioji konsultantė, vyresnieji konsultantai
- Akademiniai ekspertai, vertintojai – komisijų nariai, dirbantys pagal terminuotas darbo sutartis



2. PASIRENGIMAS 2023 M. CENTRALIZUOTAM PRIĖMIMUI

Atlikti LAMA BPO pasirengimo centralizuotam priėmimui darbai:

- atnaujinta BPIS, kuria naudojasi visi LAMA BPO naudotojai, vadovaudamiesi BPIS nuostatais, BPIS duomenų saugos nuostatais ir LAMA BPO asmens duomenų tvarkymo taisyklėmis, BPIS naudotojų prieigos aprašu; programuotojai ir konsultantai supažindinti su BPIS naudotojų reikalavimais informacijos tvarkymui;
- parengta prašymo BPIS teikimo aplinka, skirta stojantiesiems į Lietuvos aukštąsias mokyklas ir profesinio mokymo įstaigas. Taip pat atnaujintas posistemis priėmimui į trumposios pakopos studijas bei pradėta Individualių mokymosi paskyrų informacinės sistemos (IMP IS) bandomoji eksploatacija;
- atlikti BPIS programavimo darbai ir atnaujintas Programų registras. Iš AIKOS į BPIS įkeltos studijų ir mokymo programos bei papildyta studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų registro sąsaja moduliams iš registro importuoti, t. y. gauti modulius kaip profesinio mokymo programos dalį ir kaip atskirą vienetą, nesusietą su programa;
- atnaujinta konkursinio balo skaičiuoklė vadovaujantis 2023 m. Konkursinės eilės sudarymo tvarkos aprašu;
- parengtas ir su ŠMSM bei aukštosiomis mokyklomis suderintas Detalizuotas centralizuoto priėmimo įgyvendinimo tvarkos aprašas ir priėmimo datos. Aprašas patvirtintas LAMA BPO prezidento 2023 m. balandžio 19 d. įsakymu Nr. 23-07, priėmimo datos patvirtintos LAMA BPO prezidento 2023 m. kovo 24 d. įsakymu Nr. 23-06;
- parengtas Bendrojo priėmimo į Lietuvos profesinio mokymo įstaigas 2023 m. tvarkos aprašas. Aprašas patvirtintas LAMA BPO prezidento 2023 m. balandžio 25 d. įsakymu Nr. 23-08;
- prieš prasidedant pagrindiniam priėmimui aukštosios mokyklos vykdė ankstyvąjį priėmimą. Šiemet joms sudaryta galimybė ankstyvojo priėmimo stojančiųjų duomenis įvesti į BPIS ir parengtos tam skirtos ataskaitos;
- atnaujintas el. sutarčių sudarymo posistemis, juo naudojasi beveik visos aukštosios mokyklos ir profesinio mokymo įstaigos;
- sukurtos BPIS aplikacijos profesinių pedagogų rengimo studijų priėmimo informacijai teikti ir galimybė aukštųjų mokyklų atstovams priskirti (pakeisti) ugdymo dalykų grupę; parengtos išsamios ataskaitos apie stojančiųjų pasirinkimus, kurios priėmimo metu leido stebėti, kiek ir kokių dalykų mokytojų bus rengiama, valdyti studijų vietų pasiūlą, prognozuoti būsimų mokytojų pasiūlą regionams;
- atnaujintos BPIS aplikacijos Ukrainos stojančiųjų leidimų gyventi Lietuvoje duomenims gauti ir vidurinio išsilavinimo dokumentams įkelti ir tvirtinti;
- LAMA BPO tinklalapyje sukurtas renginių kalendorius, kuriame aukštosios mokyklos stojantiesiems nurodo jų organizuojamus nuotolinius renginius;
- atnaujinta BPIS naudotojų teisių suteikimo BPIS administratoriams instrukcija;
- sukurtos stojančiojo prašymo pildymo instrukcijos stojantiesiems į Lietuvos aukštąsias mokyklas ir į profesinio mokymo įstaigas;
- patvirtintas ir ŠMSM pateiktas Visuomenės informavimo apie centralizuotą priėmimą planas.

- BPIS sukurtos ir patobulintos aplikacijos:

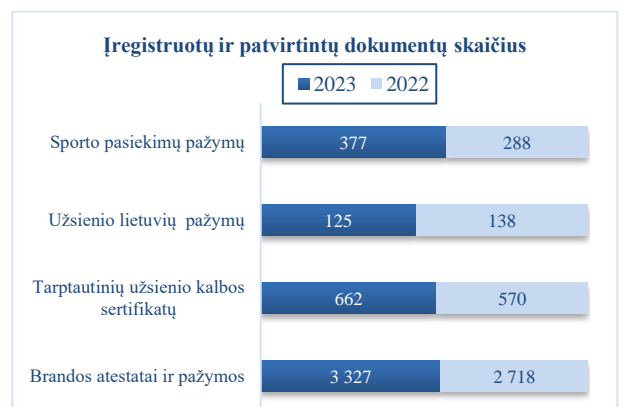
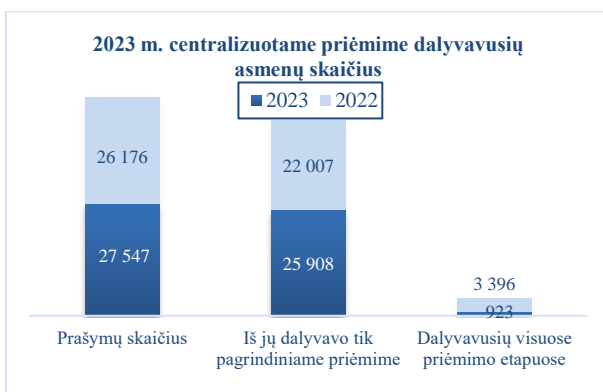
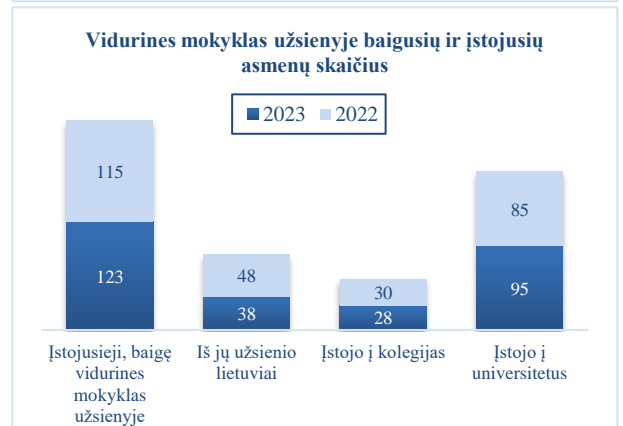
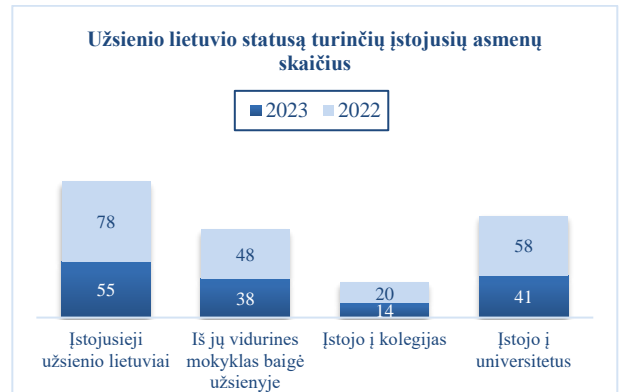
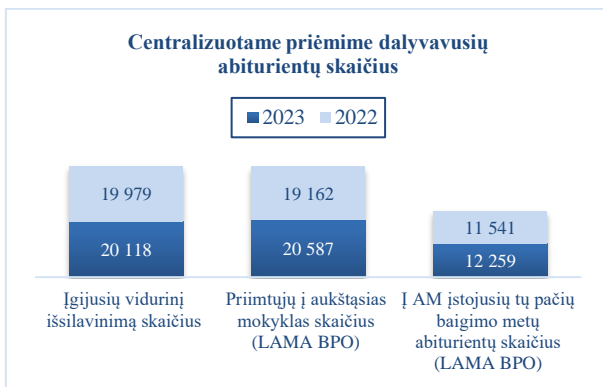
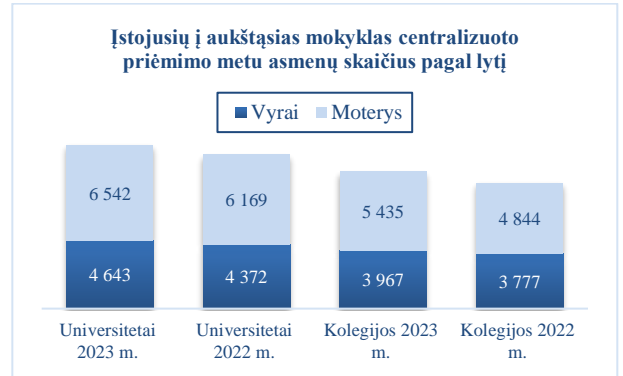
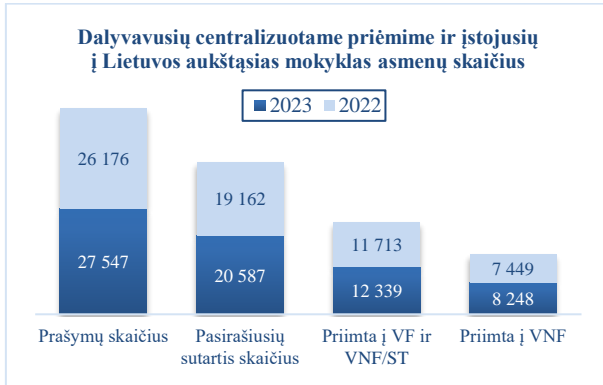
Pasirengimas centralizuotam priėmimui

Aukštojo mokslo posistemyje	Profesinio mokymo posistemyje
<u>PPS1: Pedagogų rengimo (profesinių studijų) priėmimas.</u> Sukurta aplikacija pedagogų profesinių studijų stojančiųjų statistinei informacijai pateikti.	<u>ADM7: Stojančiojo dalies vertimas.</u> Aplikacija papildyta naujais duomenimis stojančiojo savitarnos dalies terminų vertimui į anglų kalbą.
<u>PPS2: Pedagogų rengimo (profesinių studijų) stojantieji.</u> Įkelta detali informacija iš Studentų registro apie priimtuosius į profesines pedagogų rengimo studijas. Suteikta galimybė aukštųjų mokyklų atstovams priskirti ugdymo dalykų grupę.	<u>ADM5: BPIS pranešimai ir nustatymai.</u> Aplikacija papildyta nauja dalimi „Etapų nustatymai“, kuri skirta Bendrojo priėmimo informacinės sistemos profesinio mokymo posistemo kiekvieno etapo pradžios ir pabaigos nustatymui.
<u>STAT'T01c: Pedagogikos specializacijos ir prioritetai.</u> Sukurta aplikacija, kurioje suskirstytos pedagogikos studijų specializacijos ir pažymėtos jų prioritetai.	<u>ADT1: Stojančiojo duomenys.</u> Patobulinta aplikacija. Dalyje „Kontaktai“ į profesinio mokymo posistemį įkelti adresų registro duomenys, taip pagerintas kontaktų įvedimo funkcionalumas.
<u>UA2: UA institucinis priėmimas.</u> Atnaujinta aplikacija Ukrainos piliečių pateiktų leidimų ir patvirtintų dokumentų statistikai stebėti.	<u>PMI0: Naudotojų administravimas.</u> Atnaujinta aplikacija, pagerintas aplikacijos funkcionalumas koordinuojant naudotojų prisijungimą ir jų funkcijų priskyrimą BPIS.
<u>STAT'T99: BPIS duomenų failai atsisiuntimui.</u> Sukurta aplikacija, skirta statistiniams priėmimo duomenims filtruoti pagal aukštąsias mokyklas ir juos atsisiųsti excel formatu.	<u>PMI1: PMĮ, skyrių programų informacija, kvotos.</u> Atnaujinta skiltis „Pajėgumų planavimas 2024 m., kurioje PMĮ nustato kvalifikacijų pajėgumus ateinantiems mokslo metams.
<u>ADT06: Komisijos nustatyti balai.</u> Sukurta aplikacija, kurioje galima įvesti komisijos nustatytą balą stojančiajam (kai nurodoma SKVC išvadose).	<u>PMI2: testams tvarkyti.</u> Atnaujinta aplikacija, pritaikyta profesinio mokymo įstaigos paskirtam administratoriui nurodyti testų informaciją BPIS (datą, laiką, adresą).
<u>STAT'T06: Priimtieji iš savivaldybių.</u> Patobulinta aplikacija, kurioje galima pasirinkti tiriamąją imtį ir visumą bei sudaromas žemėlapis pagal stojančiųjų savivaldybes ir pasirinktas aukštąsias mokyklas.	<u>PMI17: Stojančiojo anketos demonstracinė versija.</u> Atnaujinta aplikacija, skirta PMĮ atsakingiems darbuotojams BPIS profesinio mokymo posistemo stojančiojo aplinkoje modeliuoti įvairius prašymo teikimo atvejus.
<u>STAT'BP00: Priėmimas vienu žvilgsniu.</u> Patobulinta aplikacija išdėstant statistinę informaciją patogiau ir papildant naujais „pjūviais“ bei išplėstu sąrašu apie stojančiųjų pateiktus dokumentus ir įvestus rezultatus.	<u>STAT'BendrojiB00: Priėmimas vienu žvilgsniu.</u> Atnaujinta ir naujais duomenimis papildyta aplikacija, kurioje patogiai pateikiami visų priėmimo etapų bendrieji ir kiekvieno einamojo etapo statistiniai duomenys.

3. CENTRALIZUOTO PRIĖIMIMO ĮGYVENDINIMAS

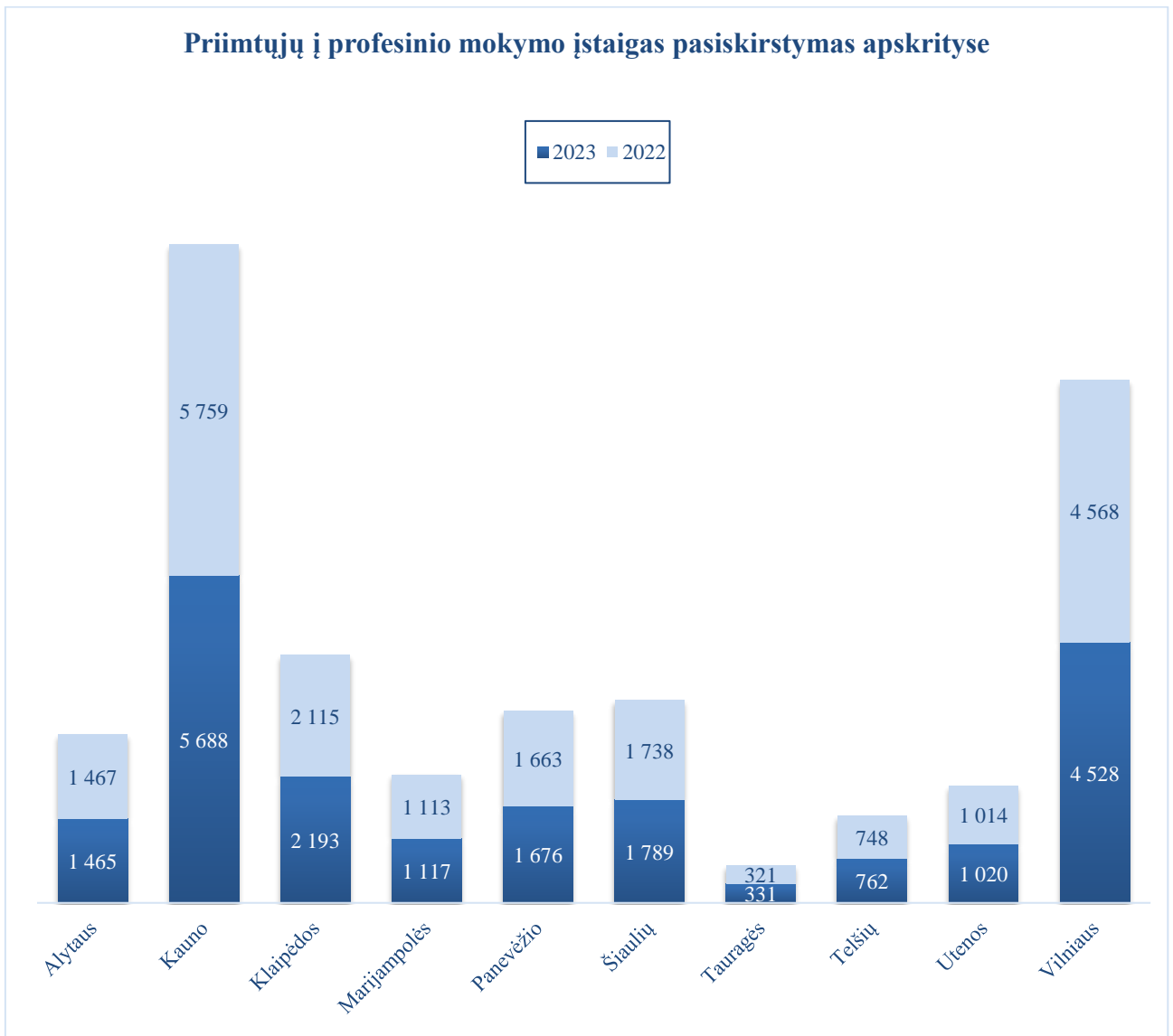
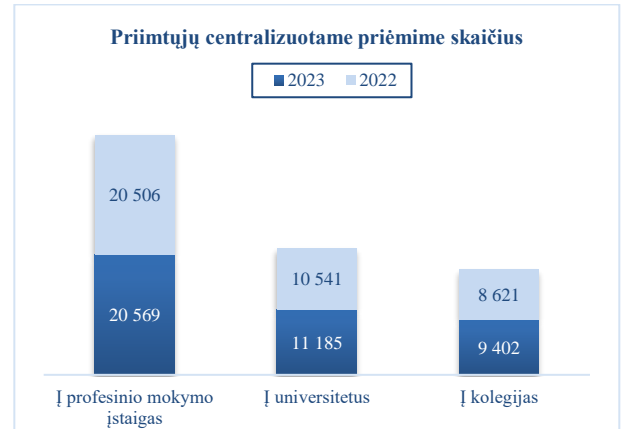
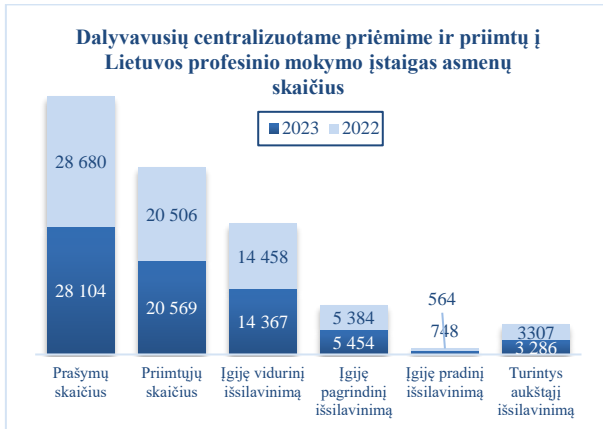
- Statistinė informacija apie centralizuotą priėmimą į Lietuvos aukštąsias mokyklas

Centralizuoto priėmimo įgyvendinimas

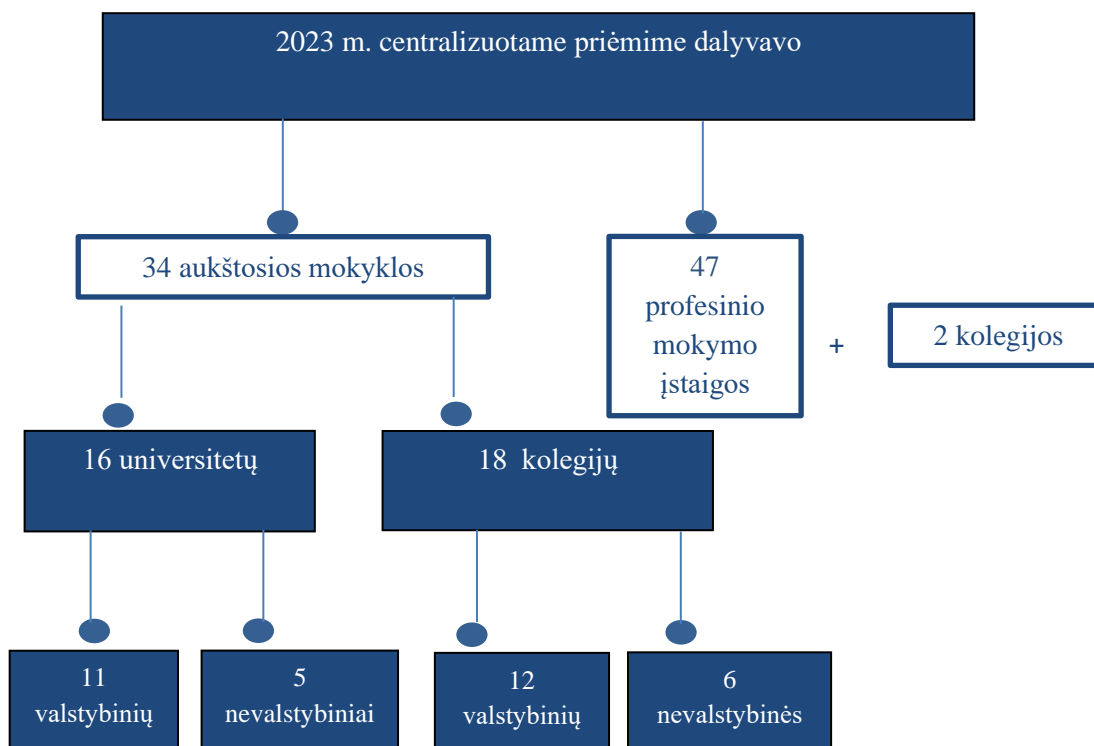


- Statistinė informacija apie centralizuotą priėmimą į profesinio mokymo įstaigas

Centralizuoto priėmimo įgyvendinimas



- 2023 m. centralizuoto priėmimo dalyviai:



Centralizuoto priėmimo įgyvendinimas

- Bendrojo priėmimo informacinėje sistemoje (BPIS), kurią sudaro aukštojo mokslo ir profesinio mokymo posistemiai, 2023 m. prašymus pateikė ir bent vieną pageidavimą įrašė virš 55 tūkst. asmenų, nemaža jų dalis dalyvavo keliuose priėmimo etapuose. Vienu metu ir aukštojo mokslo, ir profesinio mokymo posistemiuose registravosi daugiau nei 6,4 tūkst. asmenų, iš jų apie 2,9 tūkst. pateikė apie save visą abiem posistemiams reikalingą informaciją, virš 2 tūkst. realiai dalyvavo konkursuose dėl profesinio mokymo programų, dauguma jų sudarė mokymo sutartis.

- 2023 m. aukštosioms mokykloms sudaryta galimybė ankstyvojo priėmimo stojančiųjų duomenis įvesti į Bendrojo priėmimo informacinę sistemą (BPIS). 15 aukštųjų mokyklų įvedė 405 stojančiųjų duomenis LAMA BPO patikrai. Šiems stojantiejiems apskaičiuoti konkursiniai balai pagal Konkursinės eilės tvarkos aprašą ir aukštųjų mokyklų priėmimo taisykles.

- Centralizuoto priėmimo metu BPIS užsiregistravo ir prašymus priimti studijuoti Lietuvos aukštosiose mokyklose pateikė ir bent vieną pageidavimą į prašymą įtraukė 27 547 stojantieji (2022 m. – 26 176 stojantieji), iš jų vidurinę išsilavinimą stojimo metais įgijo 13 631 (2022 m. – 13 370). Lietuvos abiturientų jau nemažėja: bendrojo ugdymo mokyklose šiemet įteikta 20 118 brandos atestatų (2022 m. – 19 979), profesinio mokymo įstaigose – 3 402 (2022 m. – 3 276).

- Švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytus minimalius rodiklius ir mažiausią stojamąjį konkursinį balą valstybės finansuojamoms vietoms užimti ar studijų stipendijai gauti pagal pateiktus pageidavimus tenkino 16 012 asmenų (2022 m. – 14 038). Per centralizuotą priėmimą į Lietuvos aukštąsias mokyklas studijų sutartis studijuoti valstybės finansuojamose (vf, vnf/st) vietose pasirašė 12 339 asmenys (2022 m. – 11 713), valstybės nefinansuojamose vietose – 8 248 asmenys (2022 m. – 7 449). Centralizuoto priėmimo vykusius konkursus įveikė ir studijų sutartis su aukštosiomis mokyklomis pasirašė 20 587 stojantieji, (2022 m. – 19 162). 2023 m. metų abiturientų, stojusių į Lietuvos aukštąsias mokyklas, mokymosi pasiekimai geresni, todėl studijų sutartis pasirašė 12 259 2023 metų abiturientai (2022 m. – 11 541), iš jų 8 253 – į valstybės finansuojamas vietas, kai pernai tokių sutarčių buvo sudaryta 7 185.

- Per visus centralizuoto priėmimo etapus prašymus (su bent vienu pageidavimu) į profesinio mokymo programas BPIS pateikė 28 104 stojantieji. 2023 m. centralizuoto priėmimo visų etapų metu sutartis dėl profesinio mokymo programų su PMĮ sudarė 20 569 asmenys ir 1 642 asmenys

– dėl modulių. Iš sutartis pasirašiusių asmenų 14 367 asmenų yra įgiję vidurinį, 5 454 asmenys – įgiję pagrindinį išsilavinimą, 748 asmenys turi pradinį išsilavinimą. Sutartis su profesinio mokymo įstaigomis taip pat sudarė 3 286 asmenys, įgiję aukštąjį išsilavinimą.

- Stojamuosius egzaminus į menų ir meno pedagogikos programas laikė 1 787 stojantieji (2022 m. – 1 657). Profesinio mokymo įstaigos kiekviename priėmimo etape organizavo testus, kurių reikalavo atskirų mokymo programų specifika. Testus laikė 542 asmenys.

- 2023 m. trauka į trumposios pakopos studijas išliko silpna – priimti 37 stojantieji (2022 m. – 11), kurie studijuos Kauno kolegijoje, Panevėžio kolegijoje, Šiaulių valstybinėje kolegijoje ir Vilniaus kolegijoje.

- Į BPIS iš Studentų registro įkelti 500 stojančiųjų į pedagogo profesines studijas duomenys. Priėmimą į pedagogo profesines studijas vykdė penki universitetai (KTU, KU, MRU, VDU, VU), šiose studijose rengiantys mokytojus. Šiems universitetams sukurtos aplikacijos stojančiųjų duomenų patikrinimui ir bendrojo ugdymo dalykų grupės priskyrimui. ŠMSM pageidavimu pirmą kartą parengtos išsamios ataskaitos, kurios priėmimo metu leidžia stebėti stojančiųjų pasirinkimus, kiek ir kokių dalykų mokytojų bus rengiama, valdyti studijų vietų pasiūlą, prognozuoti būsimų mokytojų pasiūlą regionams.

- LAMA BPO būstinėje konsultuojant stojančiuosius 2023 m. buvo priimta ir atsakyta į tūkstančius skambučių ir elektroninių laiškų. LAMA BPO konsultantai įregistravo ir įvedė 3 327 el. būdu pateiktų brandos atestatų ir SKVC išduotų pažymų (2022 m. – 2 718) duomenis. Jie patvirtino el. būdu pateiktus dokumentus: tarptautinių užsienio kalbos egzaminų sertifikatų – 662 (2022 m. – 570), sporto pasiekimų pažymų – 377 (2022 m. – 288), užsienio lietuvių pažymų – 125 (2022 m. – 138), taip pat 6 055 (2022 m. – 6 947) vidurinio išsilavinimo dokumentų įvertinimų duomenis stojimui į profesinio mokymo įstaigas. Iš Aukštojo mokslo posistemio stojantiejiems išsiųsti 94 413 (2022 m. – 94 514) pranešimų. Iš Profesinio mokymo posistemio stojantiejiems išsiųsti 125 068 (2022 m. – 134 965) pranešimai.

- LAMA BPO kartu su partneriais 2023 m. pradėjo Individualių mokymosi paskyrų sistemos bandomąją eksploataciją, šiai sistemai sukūrė informacinę sistemą (IMP IS). Individualių mokymosi paskyrų sistema (toliau – IMP sistema) – vieno langelio principu veikianti vieninga tarpinstitucinė sistema, kurioje teikiami pasiūlymai mokytis pagal neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programas, sudaromos galimybės pretenduoti į valstybės institucijų skiriamą finansavimą asmenims, siekiantiems tobulinti kompetencijas ir (arba) jų įgyti pagal mokymosi programas. 2023 m. lapkričio mėnesį sukurta ir aktyvuota mokymo teikėjo paskyra, kuri leidžia mokymo institucijoms planuoti mokymus ir pateikti su mokymų įgyvendinimu susijusią informaciją. 2023 m. lapkričio 23 d., gruodžio 6 d. ir 20 d. IMP IS pristatyta mokymo teikėjams.

4. CENTRALIZUOTO PRIĖMIMO DUOMENŲ PASKELBIMAS

- Atlikta priėmimo duomenų analizė ir modeliavimo būdu parengtos prognozės pagal priėmimo dalyvaujančių aukštųjų mokyklų, profesinio mokymo įstaigų, ŠMSM, LR Seimo Švietimo ir mokslo komiteto, LR Vyriausybės ar žiniasklaidos užklausas.

- Pasibaigus centralizuotam priėmimui parengtos priėmimo rezultatų ataskaitos:

Centralizuoto priėmimo į Lietuvos aukštąsias mokyklas apžvalga;

Centralizuoto priėmimo į profesinio mokymo įstaigas apžvalga;

Stojančiųjų į Lietuvos aukštąsias mokyklas apklausos rezultatų ataskaita;

Stojančiųjų į profesinio mokymo įstaigas apklausos rezultatų ataskaita.



5. CENTRALIZUOTO PRIĖMIMO VIEŠINIMAS

	BNS		M-1		
	15min.lt		Žinių radijas		
	delfi.lt		LRT		LRT
	alfa.lt		M-1		LNK
	lrytas.lt		Laisvoji banga		TV3
	tv3.lt		ZIP FM		

- Apie centralizuoto priėmimo eigą visuomenė buvo nuolat informuojama LAMA BPO pranešimuose spaudoje ir kitais informaciniais kanalais. Naujienų tarnyba BNS išplatino dešimtis informacinių pranešimų, susijusių su centralizuotu priėmimu. Informacinius pranešimus apie centralizuoto priėmimo eigą ir su priėmimu susijusias temas publikavo visi pagrindiniai Lietuvos naujienų portalai: delfi.lt, 15min.lt, lrytas.lt, alfa.lt, diena.lt, šalies radijo ir televizijos naujienų portalai: lrt.lt, tv3.lt ir kiti. LAMA BPO atstovai kalbėjo visų pagrindinių Lietuvos televizijų (LRT, LNK, TV3, Lietuvos ryto), radijo (LRT, Žinių radijas, M-1) žinių ir informacines laidose. Apie priėmimo eigą nuolat informavo pagrindinės radijo stotys, tokios kaip LRT, M-1, „Žinių radijas“, „Laisvoji banga“, ZIP FM. Regioninė spauda ir žiniasklaida rengė radijo pokalbius ir publikavo informacinius pranešimus pagal LAMA BPO atstovų pateiktą informaciją.

- Atliekant veiklas buvo bendradarbiaujama su LR Seimo švietimo ir mokslo komiteto, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos, aukštųjų mokyklų ir profesinio mokymo įstaigų atstovais, su jais aptariama ir visuomenei bei žiniasklaidai teikiama informacija, periodiškai teikiami 2023 metų centralizuoto priėmimo ir retrospektyvinės analizės duomenys, pateikiama aktuali informacija apie centralizuoto priėmimo eigą ir tai, ko svarbu nepamiršti stojantiems.

- Parengti ir išplatinti straipsniai bei interviu moksleiviams aktualiomis temomis. Atliktas interviu su Nacionalinės švietimo agentūros (NŠA) direktorės pavaduotoja dr. Asta Ranonyte apie einamųjų metų brandos egzaminų sesiją, numatomas naujoves, į ką labiausiai turėtų atkreipti dėmesį abiturientai, besirengiantys brandos egzaminams, apie pagrindinę metų naujovę – skaitmeninius brandos atestatus.

- Publikuotas straipsnis apie tarnybą Lietuvos kariuomenėje – pasirinkimo galimybes, perspektyvas: nuolatinę privalomąją pradinę karo tarnybą, jaunesniųjų karininkų vadų mokymus, profesinę karo tarnybą ir kt.

- Parengti ir publikuoti straipsniai apie karjeros renginį – „Aukštųjų mokyklų mugė 2023“, iš renginio publikuota abiturientams aktuali vaizdo medžiaga.

- Publikuota atmintinė abiturientams apie brandos egzaminus, informacija stojantiems į profesinio mokymo įstaigas ir aukštąsias mokyklas, kita naudinga informacija.

- Parengtos ir išplatintos 2023 m. centralizuoto priėmimo į Lietuvos aukštąsias mokyklas ir į Lietuvos profesinio mokymo įstaigas rezultatų apžvalgos.

6. FINANSINĖ ATASKAITA

Finansinė ataskaita

- LAMA BPO yra pelno nesiekianti organizacija. Asociacijos finansavimo lėšų šaltiniai: Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšos ir nario mokesčiai. Ūkinės komercinės veiklos asociacija nevykdo ir pajamų negauna. Asociacija neturi paramos gavėjo statuso ir paramos negauna.
- Asociacija bankų paskolų neturi. Asociacijos nenutrūkstamai veiklai užtikrinti (apyvartinėms lėšoms) naudojami asociacijos narių įnašai.
- 2023 m., palyginti su 2022 m., asociacija gavo 434 185 Eur didesnę finansavimą.
- 2023 m. asociacijos išlaidos, palyginti su 2022 m., padidėjo 216 468 Eur.
- Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų išlaidų padidėjimą 2023 m. nulėmė išaugusios darbų apimtys ir didesnis dirbtų valandų skaičius, nuo 2023 m. gegužės 19 d. pradėjus vykdyti projektą „Mokykis visą gyvenimą!“, taip pat minimalaus darbo užmokesčio padidėjimas. Įtakos išlaidų padidėjimui turėjo ir išmokėtos išeitinės bei nepanaudotų atostogų kompensacijos atleidžiamiesiems darbuotojams. Išlaidos darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui 2023 m., palyginti su 2022 m., padidėjo 220 374 Eur.
- Išlaidos darbuotojų mokymams ir kitoms paslaugoms sumažėjo 791 Eur. 2023 m. buvo nuomojama kompiuterinė įranga, programinės įrangos licencijos, kompiuterinės darbo vietos, taip pat buvo mokama už duomenų talpinimą duomenų centre.
- Palyginti su 2022 m., išlaidos komandiruotėms 2023 m. sumažėjo 1 633 Eur.
- Nuo 2020 m. asociacija veiklą vykdo pagal panaudos sutartį gautose patalpose, todėl ir 2023 m. nebuvo išlaidų patalpų nuomai.
- Išlaidos ryšiams ir komunaliniams mokesčiams padidėjo 333 Eur dėl didesnių paslaugų kainų.
- Asociacijos pirkimai 2023 m. sumažėjo 1 805 Eur. 2023 m. buvo vykdomi veiklai vykdyti būtini pirkimai: pirktas ilgalaikis turtas (kompiuteriai, baldai), mokėtos turto draudimo įmokos, pirktos veiklai reikalingos biuro prekės.
- 2023 m. finansinių rodiklių lentelės pateikiamos lyginant jas su 2022 m. rodikliais:

LAMA BPO GAUTOS FINANSAVIMO LĖŠOS IR KITOS PAJAMOS 2023–2022 M. (EURAIS)

	2023 m.	2022 m.	Skirtumas lyginant su 2022 m.
ES struktūrinių fondų finansavimo lėšos	1 223 993	837 292	386 701
Nario mokesčiai	49 000	0	49 000
Kitos pajamos	0	1 516	-1 516
Iš viso:	1 272 993	838 808	434 185

LAMA BPO IŠLAIDOS 2023–2022 M. (EURAIS)

2023 m.

2022 m.

Skirtumas lyginant su 2022 m.

	2023 m.	2022 m.	Skirtumas lyginant su 2022 m.
Darbo užmokestis, socialinio draudimo fondo įmokos	1 069 154	848 780	220 374
Mokymai, darbo vietų ir įrangos nuoma, konsultavimo bei veiklos vertinimo paslaugos	57 784	58 575	-791
Komunaliniai mokesčiai (elektra, vanduo, ryšiai)	12 402	12 069	333
Mokesčiai bankui (turimo plano ir už pervedimus)	353	363	-10
Pirkimai (ilgalaikis turtas, atsargos, ūkinis inventorių)	25 838	27 643	-1 805
Patalpų nuoma	0	0	0
Komandiruotės	482	2 115	-1 633
Iš viso:	1 166 013	949 545	216 468

Finansinė ataskaita

PAJAMŲ IR IŠLAIDŲ PALYGINIMAS (EURAIS)

2023 m.

2022 m.

Skirtumas lyginant su 2022 m.

	2023 m.	2022 m.	Skirtumas lyginant su 2022 m.
Pajamos	1 272 993	838 808	434 185
Išlaidos	1 166 013	949 545	216 468
Skirtumas	106980	-110737	

7. PROJEKTŲ ATASKAITA

INFORMACIJA APIE PROJEKTO „BENDROJO PRIĖMIMO Į AUKŠTĄSIAS MOKYKLAS SISTEMOS PLĖTOJIMAS“ (PROJEKTO KODAS Nr. 09.3.2-ESFA-V-710-01-0003) VEIKLAS IR PASIEKIMUS IKI 2023-10-31

Projektų ataskaita

	Veikla	Pasiekimai	Siekiami reikšmė	Pasiekta nuo projekto pradžios	Iš jų 2023 m.
Bendrojo priėmimo į Lietuvos aukštąsias mokyklas informacinės sistemos funkcionalumo praplėtimas, koregavimas ir palaikymas	Praplėsto funkcionalumo BPIS		1 vnt. (parengta ir įdiegta kodavimo ir dekodavimo programa; portalas pritaikomas naudoti anglų kalba ir naudotis mobiliųjų įrenginių pagalba)	BPIS funkcionalumas praplėstas atsižvelgiant į galiojančių teisės aktų pasikeitimus, sistemos vartotojų vertinimus ir strateginius sprendimus dėl bendrojo priėmimo organizavimo tvarkos.	Atnaujinama, tobulinama ir testuojama informacinė sistema
	Kompiuterizuotos darbo vietos		6 vnt. (sukurtos / atnaujintos baldais ir kompiuterine bei biuro technika aprūpintos darbo vietos)	Sukurtos / atnaujintos 6 darbo vietos darbuotojams (baldai ir kompiuterinė technika)	–
	Parengta raštu ir grafiškai atliekamų ir elektroninėse laikmenose pateikiamų stojamųjų egzaminų darbų ir motyvacijos vertinimo kodavimo techninė bazė		15 komplektų įrangos (kodų skaitytuvai ir kodų spausdintuvai), skirta raštu ir grafiškai atliekamų ir elektroninėse laikmenose pateikiamų stojamųjų egzaminų ir motyvacijos vertinimo darbų kodavimo sistemai diegti	Įsigyta 15 komplektų kodų skaitytuvų ir spausdintuvų, skirtų raštu ir grafiškai atliekamų ir elektroninėse laikmenose pateikiamų stojamųjų egzaminų ir motyvacijos vertinimo darbų kodavimo sistemai diegti	–

Projektų ataskaita

	Kompiuterinė technika programuotojams	4 vnt. (nešiojami kompiuteriai su priedais ir programine įranga)	Įsigyti 4 nešiojami kompiuteriai su programine įranga programuotojams	–
Bendrojo priėmimo sistemos dalyvių informavimas, mokymai, konsultavimas	Mokymų (renginių) dalyviai	1 267 asm. (9 mokymai stojamųjų egzaminų komisijos nariams, motyvacijos vertintojams ir administratoriams ir administratoriams bei 5 mokymai motyvacijos vertintojams ir administratoriams; 13 mokymų LAMA BPO konsultantams ir aukštųjų mokyklų priėmimo skyrių atstovams; 10 dalykinių anglų kalbos mokymo sesijų LAMA BPO konsultantams; 120 mokomųjų renginių regionuose profesinio orientavimo specialistams)	1 230 asm. (13 mokymų stojamųjų egzaminų komisijos nariams, motyvacijos vertintojams ir administratoriams (374 dalyviai); 13 mokymų LAMA BPO konsultantams ir aukštųjų mokyklų priėmimo skyrių atstovams (175 dalyviai); 120 mokomųjų renginių regionuose profesinio orientavimo specialistams (689 dalyviai); 5 dalykinės anglų kalbos mokymo sesijos LAMA BPO konsultantams (5 dalyviai), 5 dalykinės anglų kalbos mokymo sesijos LAMA BPO konsultantams (7 dalyviai)	–
Bendrojo priėmimo į Lietuvos aukštąsias mokyklas tvarkos ir studijų viešinimas	Renginių skaičius	3 aukštąsias mokyklas ir bendrojo priėmimo sistemą pristatančios mugės Kaune, 10 bendrojo priėmimo įgyvendinimo procesų įvertinimo renginių ir 4 mokymai LAMA BPO konsultantams. Planuojami parengti ir išplatinti informaciniai leidiniai (165 000 vnt.) ir 5	3 aukštąsias mokyklas ir bendrojo priėmimo sistemą pristatančios mugės Kaune; 8 bendrojo priėmimo įgyvendinimo procesų įvertinimo renginiai). Parengta ir mugių metu išplatinta 140 000 vnt. informacinių leidinių. Parengti ir LAMA BPO tinklapyje patalpinti 3 el.	Pravesti 2 duomenų apdorojimo ir analizavimo bei prezentacijų kūrimo mokymai LAMA BPO konsultantams

Projektų ataskaita

		elektroniniai leidiniai.	leidiniai, pristatantys bendrojo priėmimo į Lietuvos AM rezultatus ir įžvalgas, BP organizavimo tvarką ir sistemą bei IS naudojimo instrukcijas prašymo pateikimo metu. Pravesti 3 mokymai LAMA BPO konsultantams	
	Aukštosios mokyklos dalyvavusios tarptautiniuose karjeros konsultavimui skirtuose renginiuose	20 vnt. (suorganizuotos 3 tarptautinės mokymosi, žinių ir karjeros planavimo parodos Vilniuje, kurių metu dalyvaus 20 aukštųjų mokyklų)	39 vnt. (suorganizuotos 3 tarptautinės mokymosi, žinių ir karjeros planavimo parodos Vilniuje, kurios metu LAMA BPO skirtame plote dalyvavo 39 aukštosios mokyklos)	–
	Informacinių pranešimų skaičius	134 vnt. (informaciniai pranešimai regionuose organizuojamuose renginiuose (20 pranešimų kiekv. metais) – informaciniai pranešimai vyresnių klasių mokiniams ir abiturientams Lietuvių bendruomenėse ir / ar Lietuvių mokyklose už Lietuvos ribų (6 pranešimai)	129 vnt. informacinių pranešimų vyresnių klasių mokiniams ir abiturientams Lietuvos mokyklose; 6 vnt. informacinių pranešimų už Lietuvos ribų	–
	Videokonferencinė įranga	1 kompl. (speciali vaizdo kamera, mikrofonas)	Įsigytas 1 videokonferencinės įrangos komplektas	–

Projektų ataskaita

Stojamųjų egzaminų į meno studijas ir motyvacijos vertinimo į pedagogines studijų programas įgyvendinimas aukštosiose mokyklose	Atnaujinti stojamųjų egzaminų ir motyvacijos vertinimo aprašai / metodikos	2 kompl. (stojamųjų egzaminų į meno ir meno pedagogikos studijas aukštosiose mokyklose aprašas / metodika ir stojančiųjų į pedagogines studijų programas motyvacijos vertinimo aprašas / metodika)	2 kompl. (stojamųjų egzaminų į meno ir meno pedagogikos studijas aukštosiose mokyklose aprašas / metodika ir stojančiųjų į pedagogines studijų programas motyvacijos vertinimo aprašas / metodika)	–
	Parengtos stojamųjų egzaminų ir motyvacijos vertinimo įgyvendinimo ataskaitos	11 vnt. (8 motyvacijos vertinimo ataskaitos ir 3 stojamųjų egzaminų vertinimo ataskaitos)	10 vnt. (7 motyvacijos vertinimo ataskaitos (už 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021 m. ir 2022 m.) ir 3 stojamųjų egzaminų vertinimo ataskaitos (už 2016, 2017, 2018 m.))	–
	Parengtos stojamųjų egzaminų ir motyvacijos vertinimo veiksmingumo vertinimo ataskaitos	Parengtos stojamųjų egzaminų ir motyvacijos vertinimo veiksmingumo vertinimo ataskaitos (2 vnt.)	Parengtos stojamųjų egzaminų ir motyvacijos vertinimo veiksmingumo vertinimo ataskaitos (2 vnt.)	2023 m. priėmimo sistemos efektyvumo įvertinimo ataskaita

INFORMACIJA APIE PANAUDOTAS PROJEKTO TIESIOGINES IŠLAIDAS PAGAL RODIKLIUS

Rodiklio pavadinimas	Išlaidų suma, numatyta projekto biudžete	Už laikotarpį nuo projekto pradžios iki 2023-10-31 patirta išlaidų	Per 2023 m. patirtos išlaidos
Praplėsto funkcionalumo BPIS	2 363 863,41	2 360 068,23	400 991,44
Kompiuterizuotos darbo vietos	108 547,47	108 547,47	9 010,63
Parengta rašytinių ir grafinių stojamųjų egzaminų ir motyvacijos vertinimo kodavimo techninė bazė	10 316,00	10 316,00	0,00
Kompiuterinė technika programuotojams	6 442,00	6 442,00	0,00

Mokymai priėmimo komisijų nariams, profesinio orientavimo specialistams, aukštųjų mokyklų priėmimo skyrių atstovams, LAMA BPO konsultantams	220 876,09	220 876,09	0,00
Aukštasis mokyklas ir bendrojo priėmimo sistemą pristatančios mugės Kaune ir bendrojo priėmimo įgyvendinimo procesų įvertinimo renginiai	180 485,27	180 485,27	9 748,14
Aukštųjų mokyklų dalyvavimas karjeros konsultavimui skirtuose renginiuose	97 012,31	97 012,31	0,00
Informaciniai pranešimai Lietuvos bei užsienio mokyklų moksleiviams	46 311,11	46 311,11	0,00
Videokonferencinė įranga	1.000,00	1.000,00	0,00
Atnaujinti bendrųjų stojamųjų egzaminų ir motyvacijos vertinimo aprašai / metodikos	37 530,48	37 530,48	0,00
Parengtos bendrųjų stojamųjų egzaminų ir motyvacijos vertinimo įgyvendinimo ataskaitos	543 766,40	543 766,40	0,00
Parengtos bendrųjų stojamųjų egzaminų ir motyvacijos vertinimo veiksmingumo vertinimo ataskaitos	79 602,56	79 602,56	6 400,00
Iš viso patirta tiesioginių projekto išlaidų:	3 695 753,10	3 691 957,92	426 150,21

INFORMACIJA APIE PROJEKTO „PROFESINIO MOKYMO IR MOKYMO SI VISĄ GYVENIMĄ INFORMACINIŲ SISTEMŲ IR REGISTRŲ PLĖTRA“ (PROJEKTO KODAS Nr. 09.4.1-ESFA-V-713-02-0001) VEIKLAS IR PASIEKIMUS IKI 2023-12-31

Veikla	Pasiekimai	Siekiamą reikšmę	Pasiekta nuo projekto pradžios	Iš jų 2022 m.
Profesinių mokyklų procesų automatizavimo įrankių atnaujinimo ir diegimo analizė bei specifikavimas	Profesinių mokyklų procesų automatizavimo įrankių specifikavimo dokumentų kompleksas	BPIS nuostatų, saugos nuostatų, specifikacijos atnaujinimas (3 dokumentai)	Parengti ir patvirtinti BPIS nuostatai, saugos nuostatai, atnaujinta informacinės sistemos specifikacija	–
Profesinių mokyklų proceso automatizavimo įrankių kūrimas, atnaujinimas ir palaikymas	Sukurta BPIS	Sukurta BPIS	Sukurta BPIS	Pagal teisės aktų pakeičius 2023 m. priėmimui pritaikyta BPIS, vykdyti pagrindiniai (žiemos ir vasaros etapai) ir papildomas priėmimai į

Projektų ataskaita

				profesinio mokymo įstaigas bei laisvų valstybės finansuojamų ar nefinansuojamų vietų užpildymo prasidėjus mokymo procesui etapas
	Serverinės įrangos komplektas	Serverinė įranga BPIS palaikyti su programiniu aptarnavimu	Sudarytos sutartys dėl interneto svetainės serverio, testinės svetainės serverio ir išorinė saugyklos nuomos bei tinklo tarnybinių stočių, talpinamų tiekėjo duomenų centre, nuomos	Gaunamos serverinės įrangos nuomos paslaugos
Pilotinė eksploatacija pilotinėse mokyklose	Eksploatacijos ataskaitos	4 eksploatacijos ataskaitos	4 eksploatacijos ataskaitos	Parengta priėmimo į profesinio mokymo įstaigas sistemos veiksmingumo vertinimo ataskaita (2023 m.)
Profesinių mokyklų procesų automatizavimo įrankių sklaida visose profesinėse mokyklose	Priėmimo tvarkos dokumentų komplektas	Parengtas priėmimo tvarkos dokumentų komplektas	Rezultatas bus pasiektas baigus įgyvendinti projektą	Rengtas / atnaujintas 2023 m. priėmimo tvarkos dokumentų komplektas
	Profesinių mokyklų procesų automatizavimo įrankių sklaidos renginiai	8 renginiai, kuriems parengti ir perskaityti pranešimai	Rengti ir teikti pranešimai pagrindinio projekto partnerio (NSA) organizuojamiems renginiams	–

INFORMACIJA APIE PANAUDOTAS PROJEKTO TIESIOGINES IŠLAIDAS PAGAL RODIKLIUS

Rodiklio pavadinimas	Išlaidų suma, numatyta projekto biudžete	Už laikotarpį nuo projekto pradžios iki 2023-12-31 patirta išlaidų	Per 2023 m. patirtos išlaidos
Profesinių mokyklų procesų automatizavimo įrankių specifikavimo kompleksas	17 953,58	17 953,58	0,00
Sukurta BPO-profesinės studijos modulis	2 633 757,97	2 503 016,76	415 591,83
Serverinės įrangos kompleksas	35 425,60	35 425,60	5 662,80
Eksploatavimo ataskaitos	51 567,54	51 567,54	0,00
Priėmimo tvarkos dokumentų kompleksas	3 847,20	3 847,20	0,00
Profesinių mokyklų procesų automatizavimo įrankių sklaidos renginiai	0,00	0,00	0,00
Iš viso patirta tiesioginių projekto išlaidų:	2 742 551,89	2 611 810,68	421 254,63

INFORMACIJA APIE PROJEKTO „MOKYKIS VISĄ GYVENIMĄ!“ (PROJEKTO KODAS Nr. 10-009-P-0001) VEIKLAS IR PASIEKIMUS IKI 2023-12-31

Veikla	Pasiekimai	Siekiamą reikšmę	Pasiekta nuo projekto pradžios	Iš jų 2023 m.
MVG sistemos sukūrimas ir įdiegimas	Sukurta suaugusiųjų švietimo IT sistema (IMP IS)	Sukurta suaugusiųjų švietimo IT sistema (IMP IS)	Kuriama suaugusiųjų švietimo IT sistema (IMP IS)	Rengiama individualių mokymosi paskyrų informacinės sistemos (IMP IS) techninė specifikacija, vykdomi IMP IS kūrimo darbai
	Susieta IMP IS ir MVG interneto svetainė	Susieta IMP IS ir MVG interneto svetainė	Susieta IMP IS ir sistemos tinklalapis www.kursuok.lt	Sukurta tinklalapis www.kursuok.lt ir su juo susieta IMP IS

	Elektroninio sistemos naudojimo vedlys ir instituciniai vartotojai parengti darbui IMP IS	2 elektroninio sistemos naudojimo vedliai ir 4 renginiai MVG sistemos strateginiams partneriams	–	–
	MVG (IMP IS) atnaujinimas įvertinant naudojimo praktikos patirtį, neformaliojo švietimo įstatymą ir poįstatyminius teisės aktus	Atliekami IMP IS koregavimo ir atnaujinimo darbai, pakeitimai dėl teisės aktų pokyčių	Rezultatas bus pasiektas pradėjus naudoti IMP IS ir svetainę bei įgyvendinus projektą	–

INFORMACIJA APIE PANAUDOTAS PROJEKTO TIESIOGINES IŠLAIDAS PAGAL RODIKLIUS

Projektų ataskaita

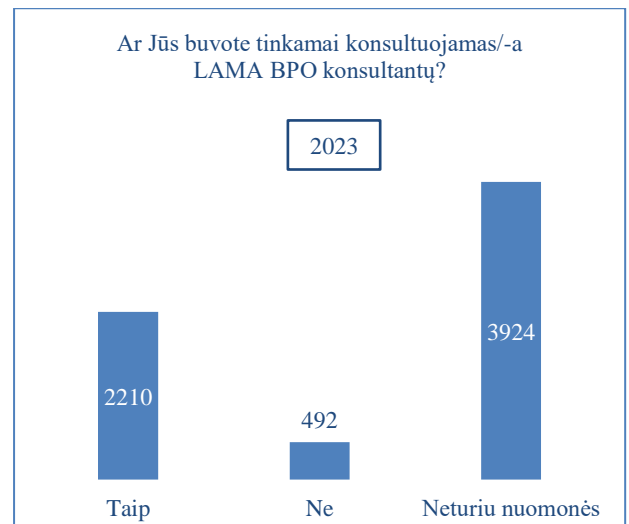
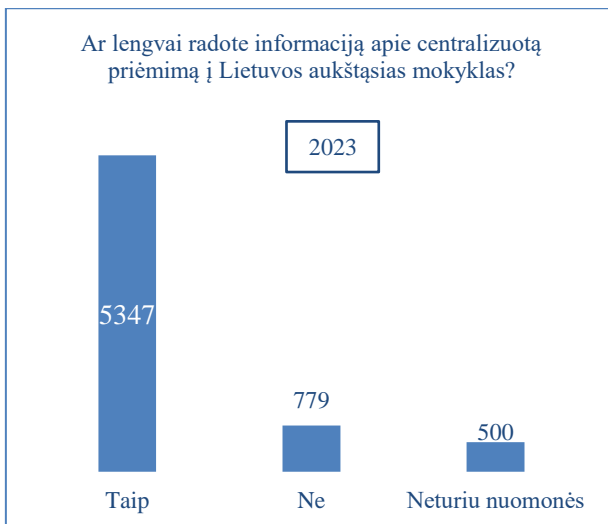
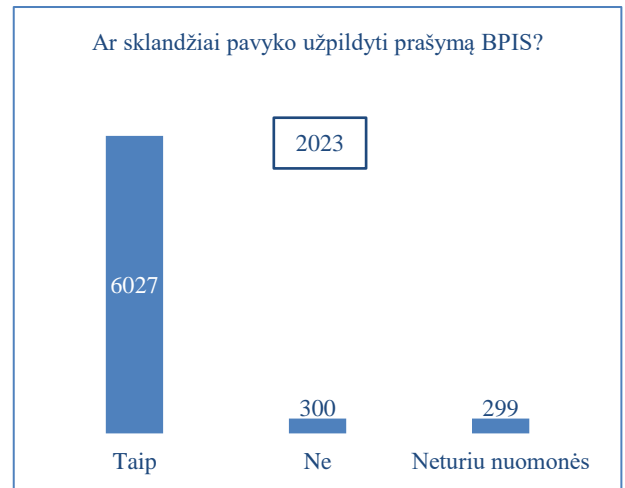
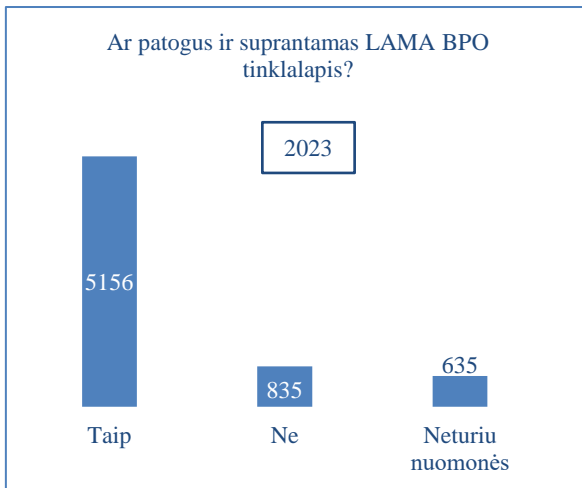
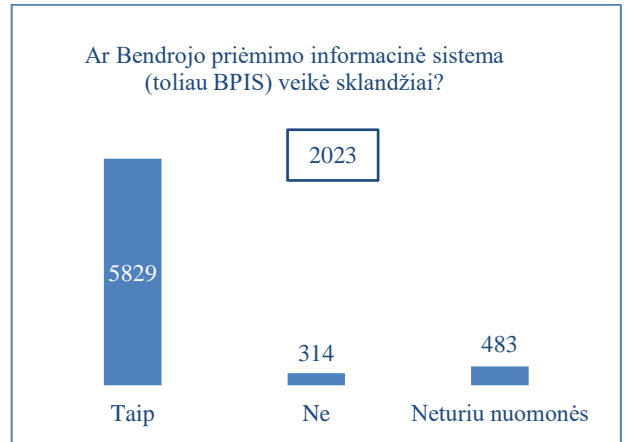
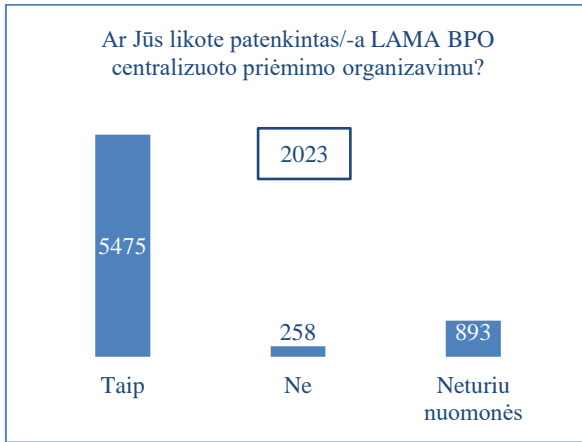
Rodiklio pavadinimas	Išlaidų suma, numatyta projekto biudžete	Už laikotarpį nuo projekto pradžios iki 2023-12-31 patirta išlaidų	Per 2023 m. patirtos išlaidos
Sukurta ir su MVG interneto svetaine susieta saugusiųjų švietimo IT sistema (IMP IS)	174 705,98	149 078,20	149 078,20
Parengtas elektroninio sistemos naudojimo vedlys ir instituciniai vartotojai darbui IMP IS	31 180,72	0,00	0,00
MVG (IMP IS) atnaujinimo darbai, įvertinant naudojimo praktikos patirtį, neformaliojo švietimo įstatymą ir poįstatyminius teisės aktus	1 310 037,94	0,00	0,00
Iš viso patirta tiesioginių projekto išlaidų:	1 515 924,64	149 078,20	149 078,20



PRIEDAS

STOJANČIŲJŲ APKLAUSOS REZULTATAI

Stojančiųjų apklausos rezultatai



LAMA BPO kontaktai:

Studentų g. 54, LT-51424 Kaunas

Tel. (8-37) 280 400

El. paštas: info@lamabpo.lt ; aukstasis@lamabpo.lt ; profesinis@lamabpo.lt

  Lama bpo