

Lietuvos aukštųjų mokyklų asociacijos
bendrajam priėmimui organizuoti direktorė
KRISTINA BESPALOVA
2026 m. vasario 27 d.



LIETUVOS AUKŠTŲJŲ MOKYKLŲ ASOCIACIJOS BENDRAJAM PRIĖMIMUI ORGANIZUOTI 2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA



Turinys

PRATARMĖ	3
1. BENDROJI DALIS	4
2. 2025 M. BENDROJO PRIĖMIMO VEIKLOS	6
3. BENDROJO PRIĖMIMO ĮGYVENDINIMAS	9
4. BENDROJO PRIĖMIMO DUOMENŲ PASKELBIMAS	15
5. BENDROJO PRIĖMIMO VIEŠINIMAS	16
6. 2025 M. PAJAMŲ IR IŠLAIDŲ APŽVALGA	17
7. PROJEKTŲ ATASKAITA	18





Pratarmė

Lietuvos aukštųjų mokyklų asociacija bendrajam priėmimui organizuoti (toliau – LAMA BPO) 2026 m. lapkričio 30 d. minės įkūrimo 25-metį. Asociacija veiklą pradėjo teikdama paslaugas 16 aukštųjų mokyklų, o nuo 2009 m. vieno langelio principu jau aptarnavo visus šalies universitetus ir kolegijas. 2025 m. priėmimas vyko į 27 aukštąsias mokyklas (14 universitetų – 11 valstybinių ir 3 privačius, 13 kolegijų – 7 valstybines ir 6 privačias). Visi priėmimo veiksmai – registracija, prašymų teikimas, išsilavinimo ir kitų pasiekimų duomenų teikimas, konkursinių ir kviečiamųjų eilių sudarymas, studijų sutarčių pasirašymas vyksta el. forma, reikiami duomenys gaunami iš valstybės informacinių sistemų ir registrų, o nuo 2025 m. – ir iš kitų Europos Sąjungos šalių informacinių sistemų. Priėmimo į aukštąsias mokyklas išlaidas padengia valstybė, stojančiajam stojamosios įmokos mokėti nereikia. Visiems priėmimo dalyviams ištisis metus teikiama patikima ir išsami informacija apie priėmimo procedūras ir rezultatus, teikiamos konsultacijos.

Bendrojo priėmimo informacinės sistemos (toliau – BPIS) funkcionalumai kasmet plečiami. 2025 m. greta aukštojo mokslo sektoriaus aptarnavimo visu pajėgumu veikė LAMA BPO sukurtas BPIS posistemis, skirtas mokymuisi visą gyvenimą. Juo naudojasi Individualių mokymosi paskyrų (toliau – IMP) sistema, jos Ekonomikos atgaivinimo programos (RRF) lėšomis finansuojamus mokymus jau baigė per 17 tūkst. asmenų. 2025 m. šiuo posistemiui pradėjo naudotis Užimtumo tarnyba, praktiškai kasdien mokytis pagal neformaliojo ir formaliojo mokymo programas priimama tiek dirbančių, tiek nedirbančių asmenų.

Dėkoju Lietuvos universitetų rektorių konferencijai, LAMA BPO valdybai ir konsultaciniam komitetui už nuolatinį dėmesį, reiklumą ir pastangas tobulinti priėmimo procesą, dėkoju už kruopštų darbą atsakingiems už priėmimą aukštųjų mokyklų ir LAMA BPO darbuotojams – Jūsų dėka jaunoji karta turi visas galimybes siekti mokslo aukštumų.

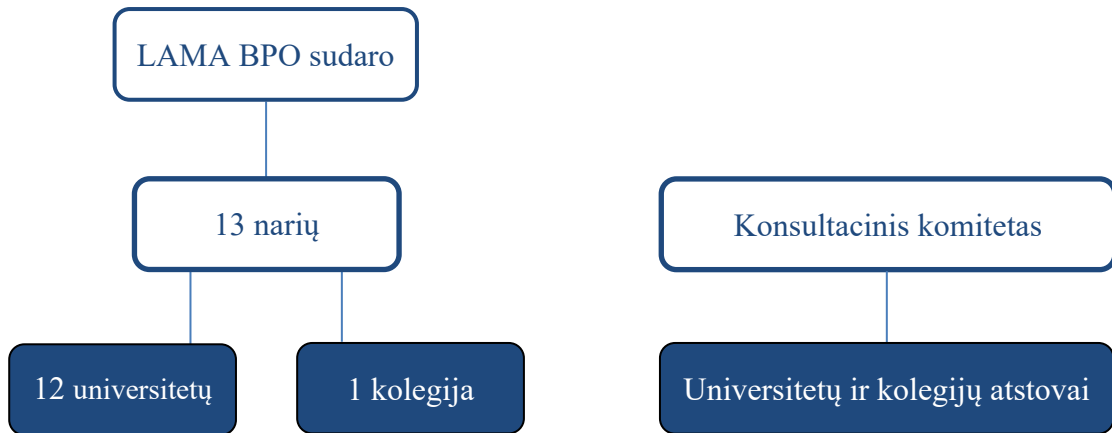
LAMA BPO direktorė dr. Kristina Bepalova



LAMA
BPO
kolektyvas



1. BENDROJI DALIS



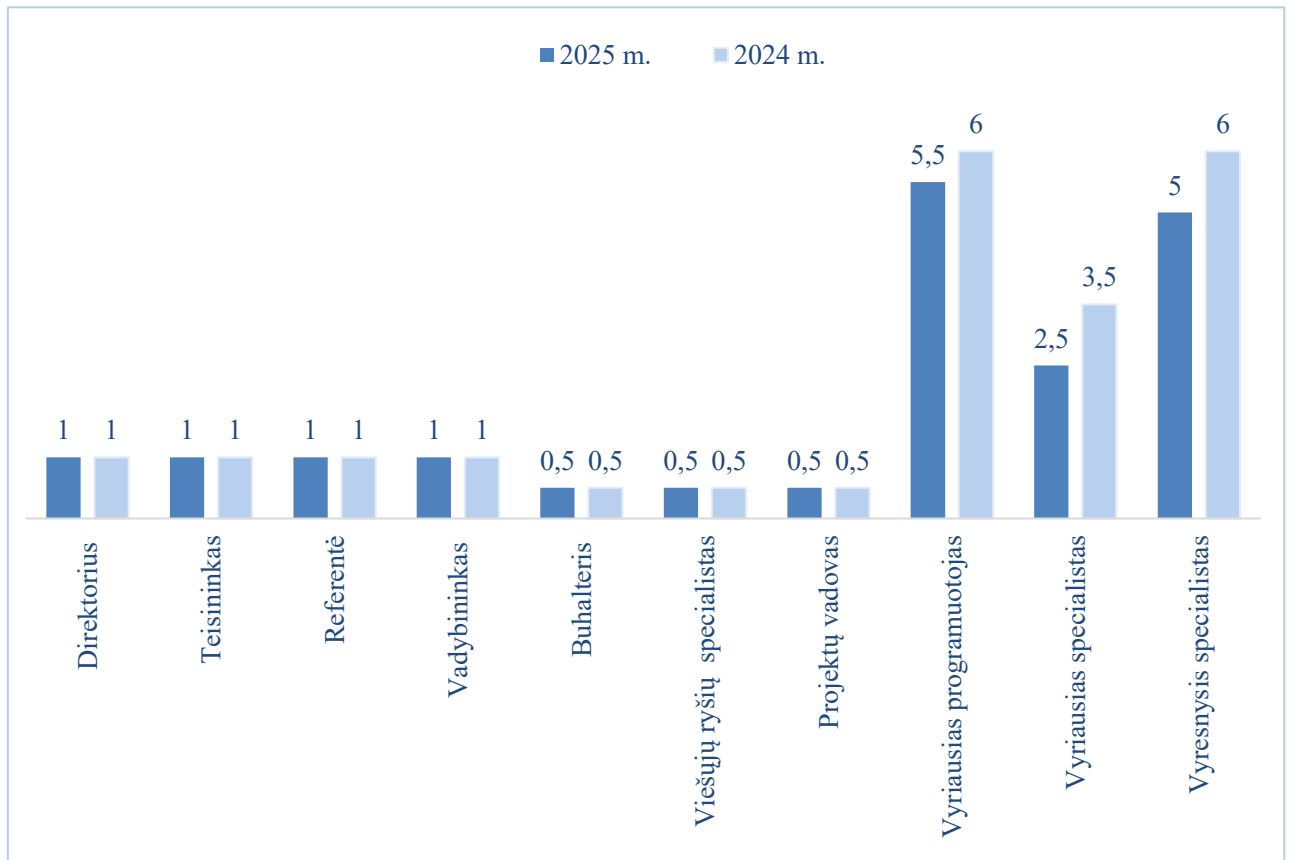
2025 m. BPO vykdė projektų veiklas

Projektas „Mokykis visą gyvenimą!“ finansuojamas Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ ir Lietuvos Respublikos biudžeto lėšomis. Sutartį dėl lėšų skyrimo Projektui Nr. 10-009-P-0001 finansuoti 2023 m. gegužės 11 d. sudarė Europos socialinio fondo agentūra ir VšĮ Centrinė projektų valdymo agentūra. LAMA BPO šiame projekte dalyvauja partnerio teisėmis pagal 2023 m. gegužės 19 d. su Europos socialinio fondo agentūra pasirašytą jungtinės veiklos sutartį Nr. 10-009-P-01-0001/1. Projekto pabaiga – 2026 m. balandžio 30 d. Iš viso LAMA BPO veikloms skirta 1 622 039,36 Eur.

Projektas „Duomenų valdymo modelio sukūrimas“ finansuojamas Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ lėšomis. Sutartį dėl lėšų skyrimo Projektui Nr. 02-009-P-0001 finansuoti 2024 m. kovo 7 d. sudarė VšĮ Centrinės projektų valdymo agentūra ir Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūra. LAMA BPO šiame projekte dalyvauja partnerio teisėmis pagal 2025 m. balandžio 30 d. su Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūra pasirašytą jungtinės veiklos sutartį Nr. 6F-81 (2025). Projekto pabaiga – 2026 m. balandžio 30 d. Iš viso LAMA BPO veikloms skirta 24 082,98 Eur.



LAMA BPO darbuotojų sąlyginių etatų skaičius



Pastaba. 2025 m. sąlyginis visų darbuotojų etatų skaičius sudarė 18,5 etato, 2024 m. – 21.



Aukštųjų mokyklų mugėje Kaune



2. 2025 M. BENDROJO PRIĖMIMO VEIKLOS

LAMA BPO 2025 m. atlikti darbai:

- atnaujinta BPIS, kuria naudojasi visi LAMA BPO naudotojai, vadovaudamiesi BPIS nuostatais, BPIS duomenų saugos nuostatais ir LAMA BPO asmens duomenų tvarkymo taisyklėmis, BPIS naudotojų prieigos aprašu; programuotojai ir specialistai supažindinti su BPIS naudotojų duomenų tvarkymo reikalavimais;
- parengta prašymo teikimo BPIS aplinka, skirta stojantiejiems į pirmosios pakopos ir vientisąsias studijas bei trumposios pakopos studijas. Taip pat plėtojamas Individualių mokymosi paskyrų posistemis (IMP IS), sukurta IMP IS integracija su Užimtumo tarnybos informacine sistema;
- atlikti BPIS programavimo darbai atnaujinant ir išplėtojant BPIS funkcijas pagal einamiesiems metams aktualius teisės aktų pokyčius ir veiksmų kalendorių. Atnaujintas Programų registras. Iš SMPKR į BPIS įkeltos studijų programos;
- sukurtos stojančiojo prašymo pildymo instrukcijos stojantiejiems į Lietuvos aukštąsias mokyklas; atnaujinta BPIS naudotojų teisių suteikimo BPIS administratoriams instrukcija;
- atnaujinta LAMA BPO apskaitos politika, parengta pagal LR viešojo sektoriaus apskaitos standartus (VSAFAS);
- pasirašytos LAMA BPO ir Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūros sutartys dėl Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformos paslaugų gavimo iš valstybės duomenų ežero ir LAMA BPO duomenų teikimo;
- dalyvauta Valstybės duomenų ežero mokymų cikle dėl duomenų mainų tarp institucijų bendrojo priėmimo metu;
- atnaujinta konkursinio balo skaičiuoklė pagal 2025 m. Konkursinės eilės sudarymo tvarkos aprašą;
- parengtas Smurto ir priekabiavimo prevencijos tvarkos aprašas, su juo supažindinti LAMA BPO darbuotojai, kartu su jais atlikta atvejų analizė bei aptarti įgyvendinimo ypatumai;
- parengtas ir patvirtintas LAMA BPO darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos aprašas;
- atnaujintos LAMA BPO – NŠA duomenų, reikalingų bendrajam priėmimui į aukštąsias mokyklas ir viso gyvenimo mokymams vykdyti, perdavimo sutartys;
- atnaujinti Kibernetinio saugumo dokumentai. Parengtos Saugos vertinimo ataskaitos;
- sukurtas priėmimo į aukštąsias mokyklas sistemos vedlys (vaizdo klipas). Atnaujinti elektroniniai gidai stojantiejiems;
- parengtas ir su ŠMSM bei aukštosiomis mokyklomis suderintas Bendrojo priėmimo į Lietuvos aukštųjų mokyklų trumposios pakopos bei pirmosios pakopos ir vientisųjų studijų 2025 m. tvarkos aprašas, nustatytos priėmimo datos. Aprašas ir datos patvirtinti LAMA BPO valdybos pirmininko 2025 m. balandžio 9 d. įsakymu Nr. 25-01;
- valstybės finansuojamų studijų vietų paskirstymo algoritmas papildytas antrosios konkursinės eilės, kuri skirta asmenims, atitinkantiems socialinės dimensijos ir praktinės patirties kriterijus, skaičiavimu. Į valstybės finansuojamas vietas pagal šią eilę pakviestas 391 asmuo, iš jų 357 pasirašė studijų sutartis;
- aukštosios mokyklos vykdė tiesioginį priėmimą. Joms sudaryta galimybė tiesioginio priėmimo stojančiųjų duomenis įvesti į BPIS ir parengtos tam skirtos ataskaitos; LAMA BPO patikrai 18 aukštųjų mokyklų įvedė 511 stojančiųjų duomenis. Šiems stojantiejiems apskaičiuoti konkursiniai balai pagal Konkursinės eilės tvarkos aprašą ir aukštųjų mokyklų priėmimo taisykles;
- į BPIS iš Studentų registro įkelti 690 stojančiųjų į pedagogų profesines studijas duomenys. Priėmimą į profesines studijas vykdo šeši universitetai (KTU, KU, MRU, VDA, VDU, VU), šiose studijose rengiantys mokytojus. Šiems universitetams sukurtos aplikacijos stojančiųjų duomenų patikrinimui ir bendrojo ugdymo dalykų grupės priskyrimui; parengtos išsamios ataskaitos



apie stojančiųjų pasirinkimus, kurios priėmimo metu leido stebėti, kiek ir kokių dalykų mokytojų bus rengiama, valdyti studijų vietų pasiūlą, prognozuoti būsimų mokytojų pasiūlą regionams;

- atnaujintas el. sutarčių sudarymo posistemis, juo naudojasi beveik visos aukštosios mokyklos;
- parengti ir BPIS įdiegti automatinių pranešimų tekstai lietuvių ir anglų kalbomis;
- vasaros laikotarpiu į aukštąsias mokyklas priimta beveik 19 tūkst. studentų;
- parengtas ir patvirtintas Dokumentų valdymo taisyklių aprašas;
- LAMA BPO tinklalapyje sukurtas (nuolat pildomas) renginių kalendorius ir sukurta skiltis „Aukštųjų mokyklų aktualijos“, kuriame aukštosios mokyklos stojantiejiems nurodo jų organizuojamus nuotolinius renginius;
- plėtojama IMP IS, kuri veikia kaip BPIS posistemis. Mokymo dalyvių priėmimas į IMP sistemą pradėtas 2024 m. pradžioje ir vyksta nenutrūkstamai, mokymus jau baigė ir pažymėjimus gavo per 17 tūkst. asmenų;
- sukurta SMPKR mokymo programų ir modulių įtraukimo į mokymosi programų skelbiamų IMP sistemoje sąrašą aplikacija;
- sukurta IMP IS ir Užimtumo tarnybos informacinių sistemų integracija (kupono I skyriaus duomenų gavimas; kupono II skyriaus duomenų teikimas; atsakymo dėl kupono II skyriaus patvirtinimo gavimas; kupono II skyriaus ir mokymo sutarties teikimas; atsakymo dėl nedalyvavimo mokymo priemonėje kupono I skyriaus galiojimo laikotarpiu ir nepasirašyto kupono II skyriaus teikimas; mokymo sutarties duomenų teikimas; mokymo sutarties nutraukimo duomenų teikimas; atskaitomybės dokumentų teikimas; gauto dokumento registracijos duomenų gavimas);
- sukurta galimybė asmenims registruotis į mokymus pagal Užimtumo tarnybos įgyvendinamas paramos mokymuisi priemones;
- sukurta profesinio mokymo kupono II skyriaus, neformaliojo suaugusiųjų švietimo kupono II skyriaus, profesinio mokymo sutarties ir pameistrystės mokymo sutarties pasirašymo galimybės;
- sukurta atskaitomybės dokumentų pateikimo Užimtumo tarnybai aplikacija;
- sukurta aukštą pridėtinę vertę kuriančios kvalifikacijos ar kompetencijos žymos mokymosi programai suteikimo komponentas;
- sukurta mokymosi programos skaitmenines kompetencijas ugdančios programos žymos įvertinimui informacijos ir sprendimo pateikimo aplikacija;
- sukurta IMP krepšelių konkursinės eilės sudarymo algoritmas;
- sukurta susitarimų dėl mokymosi sutarčių pakeitimo inicijavimo ir pasirašymo aplikacija;
- atnaujintas stebėsenai atrenkamų mokymosi programų ir grupių atrankos algoritmas;
- atnaujinta stebėsenos planavimo ir protokolų pildymo bei pasirašymo aplikacija;
- atnaujintos ir sukurtos naujos ataskaitos bei atnaujinti ir sukurti nauji IMP IS naudotojams siunčiami pranešimai;
- atnaujinta sąsaja su kursuok.lt interneto svetaine;
- atnaujinti IMP IS mokymo teikėjo ir mokymo dalyvio vedliai;
- pasirašytos atnaujintos duomenų teikimo sutartys su Nacionaline švietimo agentūra, Užimtumo tarnyba ir Registrų centru;
- priėmimo duomenys perduoti į Valstybės duomenų valdysenos informacinę sistemą;
- dalyvaujama Europos vieno langelio sistemos (*Once-Only Technical System – OOTS*) kūrimo projekte, BPIS sistemos veikimas priimant ES šalių piliečių išsilavinimo duomenis iš tų šalių nacionalinių registrų buvo parodytas ir gerai įvertintas Briuselyje vykusiame Europos bendrųjų skaitmeninių vartų kūrimo renginyje.



BPIS sukurtos ir patobulintos aplikacijos:

Aukštojo mokslo posistemyje	Individualių mokymo paskyrų posistemyje
<p><u>TV04: Egzaminų vertinimas.</u> Atnaujinta aplikacija stojamųjų egzaminų įvertinimams įvesti. Aplikacijos papildytos galimybe įvesti naujų užduočių, įvesti jų įvertinimus ir apskaičiuoti visų stojamojo egzamino dalių aritmetinį vidurkį.</p>	<p><u>Stojančiųjų savitarnos modulis.</u> Sukurta galimybė asmenims registruotis į mokymus pagal Užimtumo tarnybos įgyvendinamas paramos mokymuisi priemones.</p>
<p><u>ADT04: AM papildomos informacijos tvirtinimas.</u> Aplikacija papildyta pagal aukštųjų mokyklų nustatytus papildomus kriterijus. Išplėsta galimybė pažymėti į kurias studijų programas ir kokia papildomų balų vertė pridedama.</p>	<p><u>Mokymų teikėjų savitarnos modulis.</u> Sukurta SMPKR programų ir modulių įtraukimo į mokymosi programų skelbiamų IMP sistemoje sąrašą aplikacija. Sukurta atskaitomybės dokumentų pateikimo Užimtumo tarnybai aplikacija. Sukurta mokymosi programos skaitmenines kompetencijas ugdančios programos žymos įvertinimui informacijos pateikimo aplikacija.</p>
<p><u>ADT03: Papildomos informacijos dokumentai.</u> Sukurta aplikacija trumposios pakopos posistemyje su galimybe tvirtinti kvalifikacijos pažymas, tarptautinius užsienio kalbos egzaminų sertifikatus ir užsienyje įgytų kvalifikacijų dokumentus.</p>	<p><u>Valstybės institucijų savitarnos modulis.</u> Atnaujintas stebėsenai atrenkamų mokymosi programų ir grupių atrankos algoritmas. Atnaujinta stebėsenos planavimo ir protokolų pildymo bei pasirašymo aplikacija. Sukurta mokymosi programos skaitmenines kompetencijas ugdančios programos žymos įvertinimo sprendimo pateikimo aplikacija.</p>
<p><u>STATT04: Prašymai pagal rajonus ir studijų programas.</u> Atnaujinta aplikacija pateiktų prašymų / pakviestųjų / priimtųjų skaičiui pagal programas ir rajonus peržiūrai.</p>	<p><u>Priėmimo vykdymo modulis.</u> Sukurtas konkursinės eilės sudarymo algoritmas.</p>
<p><u>TV10: Stojamųjų egzaminų įvertinimai skenuojant.</u> Sukurta aplikacija stojamiesiems egzaminams, kurių atsakymai skenuojami ir dekoduojami, administruoti. Galimybė įvesti stojamojo egzamino užduotis, sukurti kodavimą, užduoties skenavimą ir įvesti rezultata.</p>	<p><u>Pakviestųjų informavimo modulis.</u> Sukurtos profesinio mokymo kupono II skyriaus, neformaliojo suaugusiųjų švietimo kupono II skyriaus, profesinio mokymo sutarties ir pameistrystės mokymo sutarties pasirašymo galimybės. Sukurta susitarimų dėl mokymosi sutarčių pakeitimo inicijavimo ir pasirašymo aplikacija.</p>
<p><u>ADT06: Komisijos nustatyti balai.</u> Aplikacijoje galima įvesti komisijos nustatytą balą stojančiajam (vadovaujantis SKVC išvadomis).</p>	<p><u>Sistemos klasifikatorių modulis.</u> Sukurtas aukštą pridėtinę vertę kuriančios kvalifikacijos ar kompetencijos žymos mokymosi programai suteikimas.</p>
<p><u>STATT01: Pedagogikos studijos.</u> Atnaujinta aplikacija visų pedagogikos studijų programų pasirinkimui stebėti. Galimybė filtruoti prioritетines ir dalyko pedagogikos studijų programas.</p>	<p><u>Ataskaitų formavimo modulis.</u> Atnaujintos ir sukurtos naujos ataskaitos apie mokymo dalyvius, mokymo tvarkaraščius, konkursą ir kt.</p>



STATPKS11: Priimtieji pagal išsilavinimą. Sukurta aplikacija trumposios pakopos posistemyje su galimybe filtruoti duomenis apie sudariusius studijų sutartis pagal aukštąsias mokyklas ir turimą išsilavinimą.

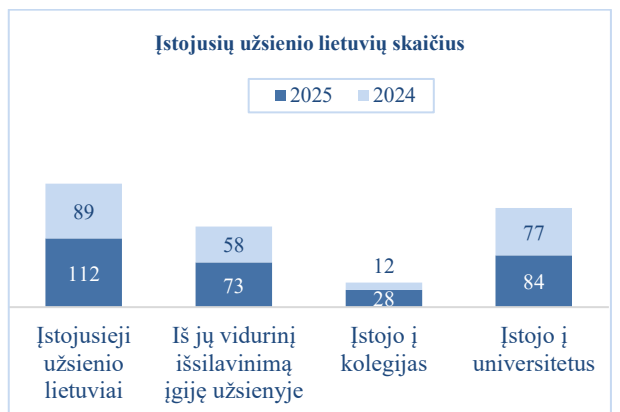
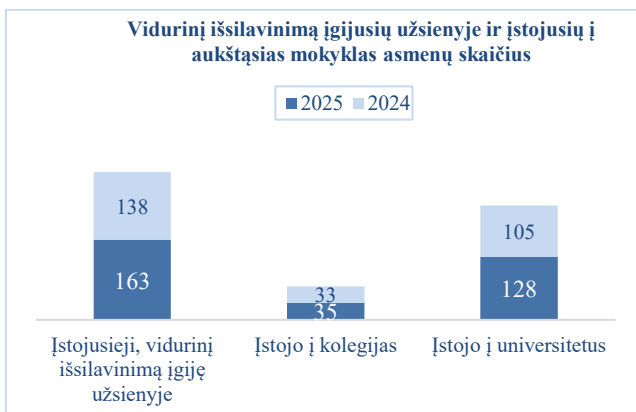
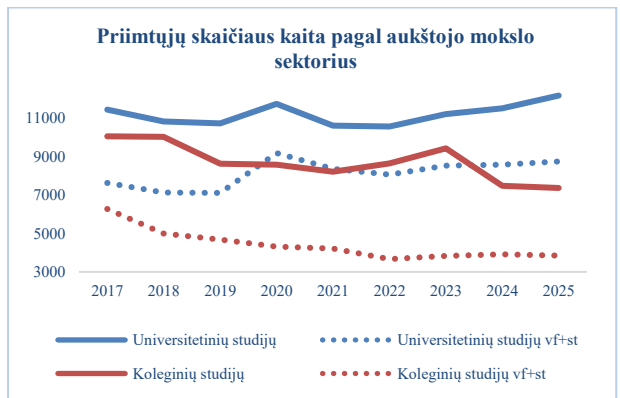
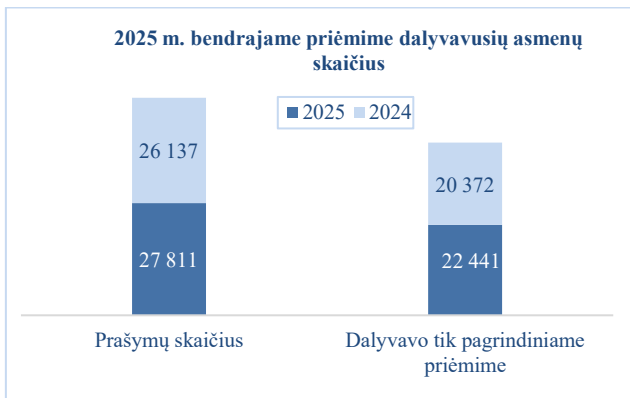
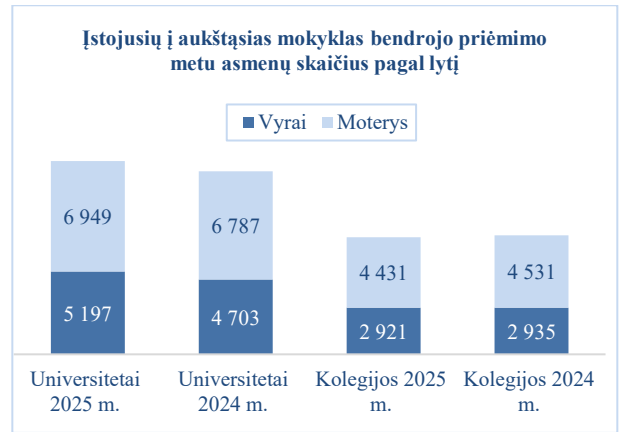
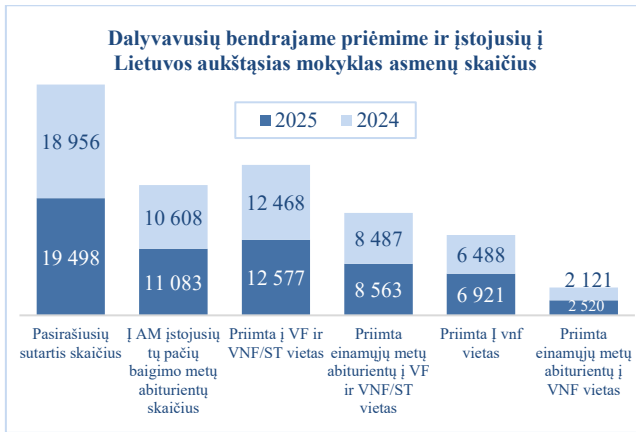
PPS2: Pedagogų rengimo (profesinių studijų) stojantieji. Įkelta detali informacija iš Studentų registro apie priimtuosius į profesines pedagogų rengimo studijas. Suteikta galimybė aukštųjų mokyklų atstovams priskirti ugdymo dalykų grupę. Atnaujintos ugdymo dalykų grupės.

Duomenų eksporto į kitas informacines sistemas ir duomenų registrus modulis. Sukurta IMP IS ir Užimtumo tarnybos informacinių sistemų integracija. Atnaujinta sąsaja su kursuok.lt interneto svetaine.

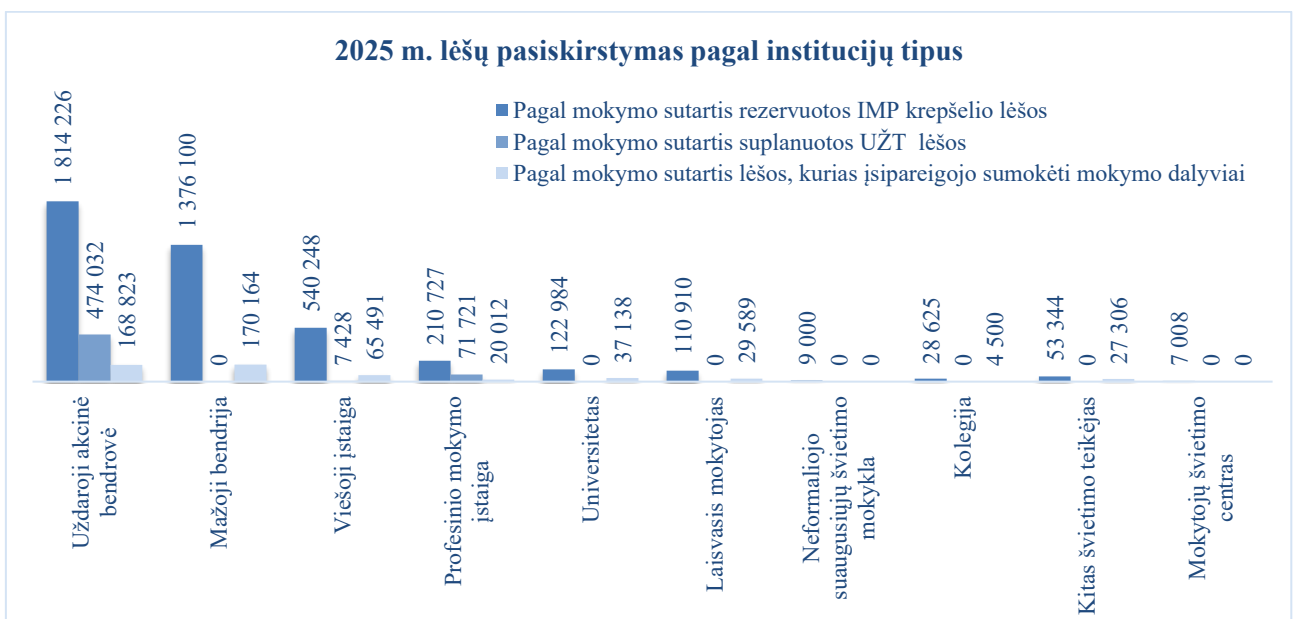
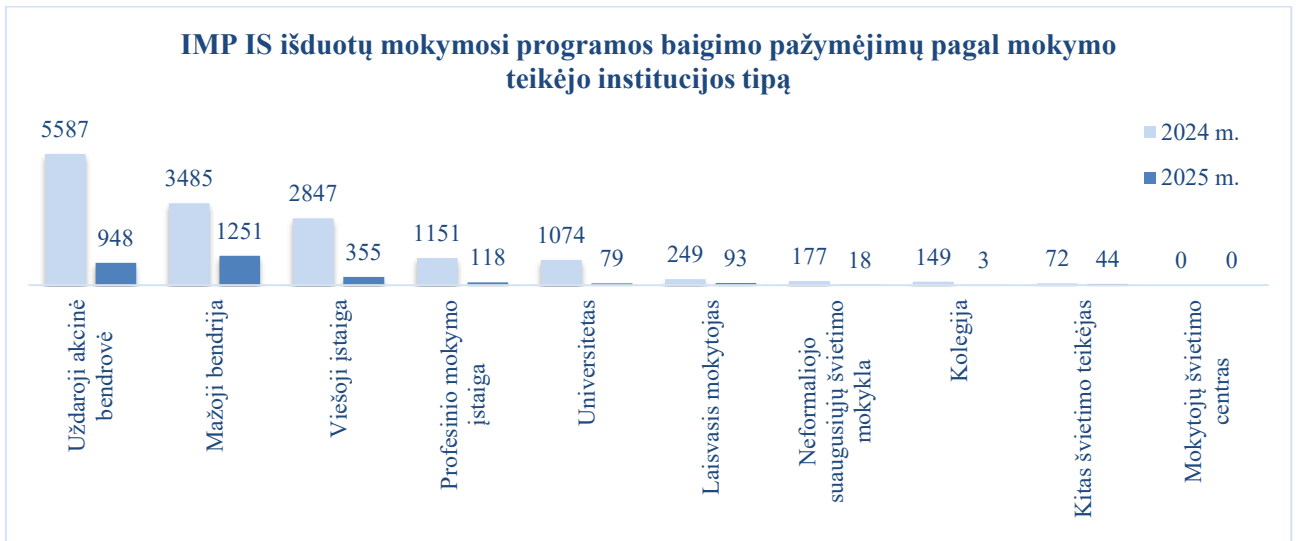
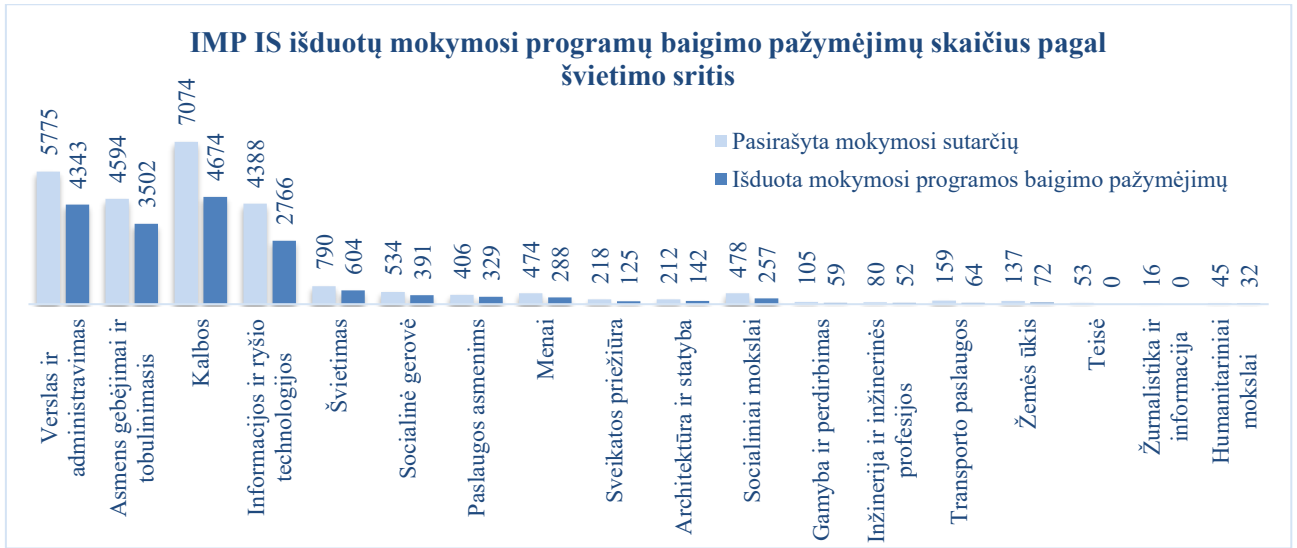
Komunikavimo modulis. Sukurti nauji ir atnaujinti informaciniai pranešimai mokymo teikėjui ir mokymo dalyviui.

3. BENDROJO PRIĖMIMO ĮGYVENDINIMAS

Statistinė informacija apie bendrąjį priėmimą į Lietuvos aukštąsias mokyklas

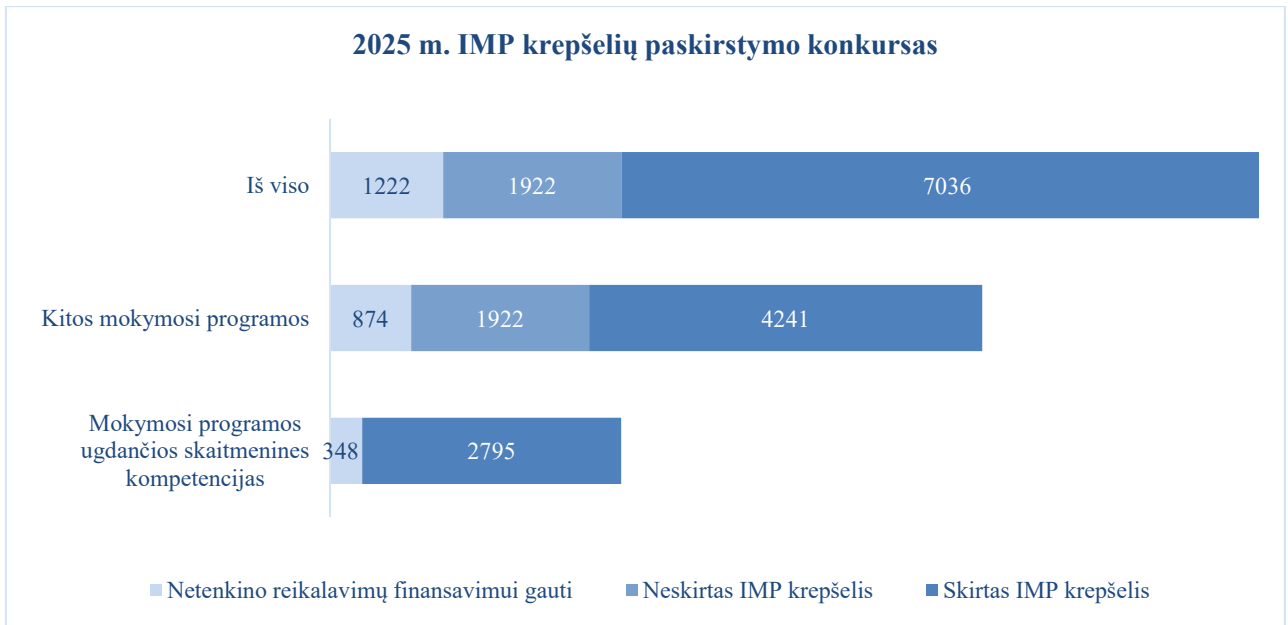


Informacija apie priėmimą į neformaliojo suaugusiųjų švietimo mokymosi programas

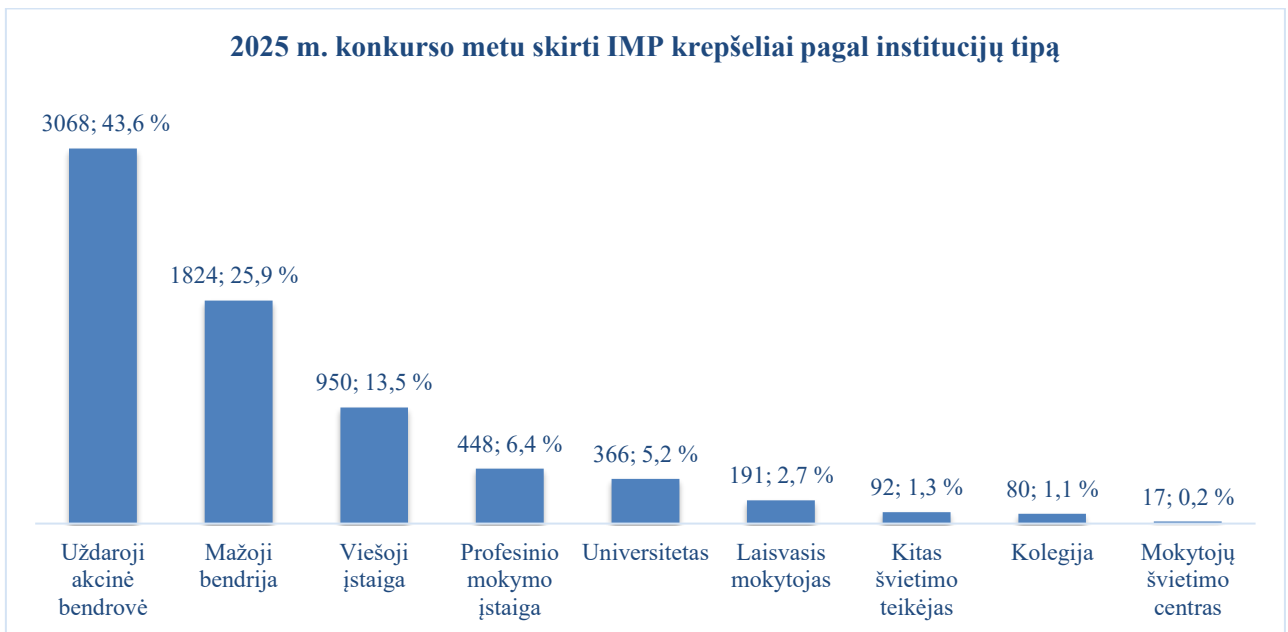




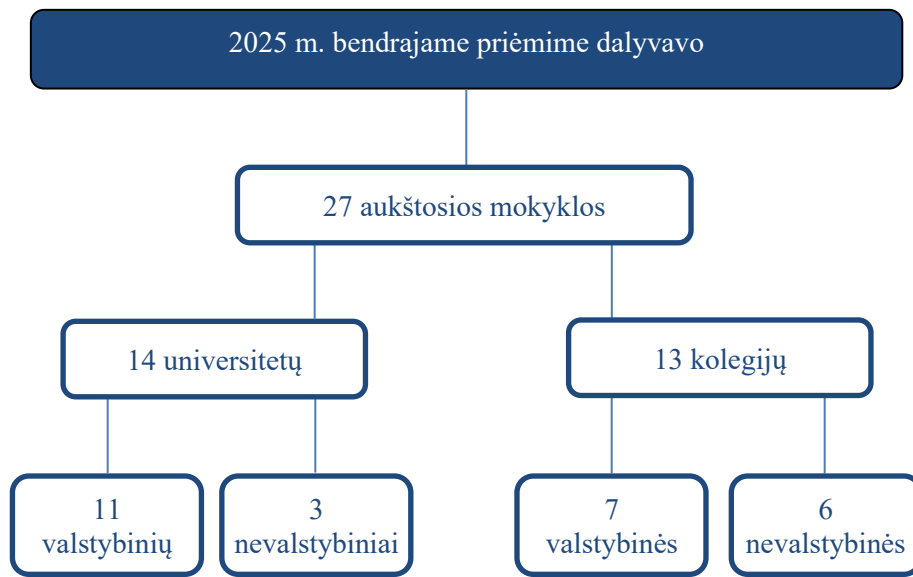
2025 m. IMP krepšelių paskirstymo konkursas



2025 m. konkurso metu skirti IMP krepšeliai pagal institucijų tipą



- Nuo IMP IS veikimo pradžios sistemoje užsiregistravo 389 juridiniai asmenys, sistemoje sukurti 1 037 institucijų naudotojai. Per mokymo dalyviui skirtą paskyrą užsiregistravo 96 229 asmenys, iš jų daugiau kaip 25 tūkst. registravosi mokymuose.
- 2025 m. išsilavinimo ar užimtumo vertinimui buvo pateikti 21 559 dokumentai (2024 m. – 37 406).
- 2025 m. IMP IS buvo pasirašytos 9 755 mokymosi sutartys (2024 m. – 15 783 sutartys), iš jų 2 909 jau baigė mokymus, mokymo dalyviams išduoti mokymosi programos baigimo pažymėjimai (2024 m. – 14 791 pažymėjimas), 203 mokymosi sutartys buvo nutrauktos (2024 m. – 544).
- IMP IS iš NŠPR gauti 1 642 mokymosi programų duomenys, iš jų 46 buvo išregistruotos ir 1 – sustabdyta. Iš SMPKR gaunamų ir įtrauktų į IMP sistemoje skelbiamų mokymosi programų sąrašą yra įtrauktos 1 287 programos ar jų moduliai.



- Bendrojo priėmimo metu BPIS užsiregistravo ir prašymus priimti studijuoti Lietuvos aukštosiose mokyklose pateikė ir bent vieną pageidavimą į prašymą įtraukė 27 811 stojančiųjų (2024 m. – 26 137 stojantieji), iš jų vidurinį išsilavinimą stojimo metais įgijo 12 585 (2024 m. – 12 497). Lietuvos abiturientų mažėja: bendrojo ugdymo mokyklose šiemet įteikti 18 569 brandos atestatai (2024 m. – 20 379), profesinio mokymo įstaigose – 2 149 (2024 m. – 3 645).

- Švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytus minimalius rodiklius ir mažiausią stojamąjį konkursinį balą valstybės finansuojamoms vietoms užimti ar studijų stipendijai gauti pagal pateiktus pageidavimus tenkino 19 876 asmenys (2024 m. – 18 356). Per bendrąjį priėmimą į Lietuvos aukštąsias mokyklas studijų sutartis studijuoti valstybės finansuojamose (vf, vnf/st) vietose pasirašė 12 577 asmenys (2024 m. – 12 468), valstybės nefinansuojamose vietose – 6 921 asmuo (2024 m. – 6 488). Bendrojo priėmimo konkursus įveikė ir studijų sutartis su aukštosiomis mokyklomis pasirašė 19 498 stojantieji (2024 m. – 18 956). 2025 m. metų abiturientų, stojusių į Lietuvos aukštąsias mokyklas, mokymosi pasiekimai geresni, todėl studijų sutartis pasirašė 11 083 2025 metų abiturientai (2024 m. – 10 608), iš jų 8 563 – į valstybės finansuojamas vietas, kai pernai tokių sutarčių buvo sudaryta 8 487. Lėmė ir daugumos aukštųjų mokyklų nustatyta mažesnė mažiausio konkursinio balo reikšmė.

- Apskaičiuojant stojančiojo konkursinį balą (KB) VBE įvertinimai dėl 2025 m. VBE vertinimo komitetų pridėtų 10 taškų perskaičiuoti, pagal švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymą pridėdant 10 balų visiems VBE ar jiems prilygintų egzaminų įvertinimų (išskyrus lietuvių kalbą ir literatūrą) turėtojams, taip pat asmenims, išsilavinimą įgijusiems pagal tarptautinių organizacijų ugdymo programas. Proporcingai VBE vertinimo metu gautiems taškams pagal švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymą buvo koreguojami ir 100 balų gavusiųjų įvertinimai. Praktiškai buvo išlaikytos vienodos visų stojančiųjų galimybės sąžiningai konkuruoti dėl studijų vietų.

- Stojamuosius egzaminus į menų ir meno pedagogikos programas laikė 1 973 stojantieji (2024 m. – 2 084).

- 2025 m. trauka į trumposios pakopos studijas išliko silpna – priimti 27 stojantieji (2024 m. – 51), kurie studijuos Kauno kolegijoje, Lietuvos inžinerijos kolegijoje, Panevėžio kolegijoje, SMK aukštojoje mokykloje, Šiaulių valstybinėje kolegijoje, Vilniaus kolegijoje ir Lietuvos verslo kolegijoje. Studentų šiemet buvo priimta į informatikos inžinerijos, programų sistemų, elektros inžinerijos, mechanikos inžinerijos, elektronikos inžinerijos, informacijos sistemų ir turizmo poilsio studijų kryptių grupių studijų programas.



- Į BPIS iš Studentų registro įkelti 690 stojančiųjų į pedagogo profesines studijas duomenys. Priėmimą į pedagogo profesines studijas vykdė šeši mokytojus rengiantys universitetai (KTU, KU, MRU, VDA, VDU, VU). Šiems universitetams sukurtos aplikacijos stojančiųjų duomenų patikrinimui ir bendrojo ugdymo dalykų grupės priskyrimui. Parengtos išsamios ataskaitos, kurios priėmimo metu leidžia stebėti stojančiųjų pasirinkimus, kiek ir kokių dalykų mokytojų bus rengiama, valdyti studijų vietų pasiūlą, prognozuoti būsimų mokytojų pasiūlą regionams.
- 2025 m. aukštosioms mokykloms sudaryta galimybė tiesioginio priėmimo stojančiųjų duomenis įvesti į Bendrojo priėmimo informacinę sistemą (BPIS). 18 aukštųjų mokyklų įvedė 511 stojančiųjų duomenis LAMA BPO patikrai. Šiems stojantiejiems apskaičiuoti konkursiniai balai pagal Konkursinės eilės tvarkos aprašą ir aukštųjų mokyklų priėmimo taisykles.
- LAMA BPO būstinėje konsultuojant stojančiuosius 2025 m. buvo priimta ir atsakyta į tūkstančius skambučių ir elektroninių laiškų. LAMA BPO specialistai įregistravo ir įvedė 3 621 el. būdu pateiktų brandos atestatų ir SKVC išduotų pažymų (2024 m. – 3 294) duomenis. Jie patvirtino el. būdu pateiktus dokumentus: tarptautinių užsienio kalbos egzaminų sertifikatų – 825 (2024 m. – 751), sporto pasiekimų pažymų – 331 (2024 m. – 318), užsienio lietuvių pažymų ir leidimų gyventi Lietuvoje – 277 (2024 m. – 221). Iš Aukštojo mokslo posistemio stojantiejiems išsiųsti 112 535 (2024 m. – 100 958) pranešimai.

4. BENDROJO PRIĖMIMO DUOMENŲ PASKELBIMAS

- Atlikta priėmimo duomenų analizė ir modeliavimo būdu parengtos prognozės pagal priėmimo dalyvaujančių aukštųjų mokyklų, ŠMSM, LR Seimo Švietimo ir mokslo komiteto, LR Vyriausybės ar žiniasklaidos užklausas.
- Pasibaigus bendrajam priėmimui parengta priėmimo rezultatų ataskaita.
- Parengta bendrojo priėmimo į Lietuvos aukštąsias mokyklas apžvalga. Joje lentelių ir grafine forma pateikti stojančių ir priimtųjų statistiniai duomenys pagal aukštąsias mokyklas, studijų kryptis ir krypčių grupes, aptariama priėmimo į atskiras studijų krypčių grupes raida, studijų programų populiarumas, atskirų savivaldybių abiturientų aktyvumas stojant į aukštąsias mokyklas, jų atitiktis priėmimo reikalavimams, lyginimui pateikta daug retrospektyvinių duomenų.



5. BENDROJO PRIĖMIMO VIEŠINIMAS

	BNS		M-1	
	15min.lt		Žinių radijas	
	delfi.lt		LRT	
	alfa.lt		M-1	LRT
	lrytas.lt		Laisvoji banga	LNK
	tv3.lt		ZIP FM	TV3
	lrt.lt			

- Apie bendrojo priėmimo eigą visuomenė buvo nuolat informuojama LAMA BPO pranešimuose spaudoje ir kitais informaciniais kanalais. Naujienų tarnyba BNS išplatino dešimtis su bendrojo priėmimu susijusių informacinių pranešimų. Pranešimus apie bendrojo priėmimo eigą ir su priėmimu susijusias temas publikavo visi pagrindiniai Lietuvos naujienų portalai: delfi.lt, 15min.lt, lrytas.lt, alfa.lt, diena.lt, šalies radijo ir televizijos naujienų portalai: lrt.lt, tv3.lt, lnk.lt ir kiti. LAMA BPO atstovai kalbėjo visų pagrindinių Lietuvos televizijų (LRT, LNK, TV3, Lietuvos ryto), radijo (LRT, Žinių radijas, M-1) žinių ir informaciniuose laiduose. Apie priėmimo eigą nuolat informavo pagrindinės radijo stotys, tokios kaip LRT, M-1, „Žinių radijas“, „Laisvoji banga“, ZIP FM. Regioninė spauda ir žiniasklaida rengė radijo pokalbius ir publikavo informacinius pranešimus pagal LAMA BPO atstovų pateiktą informaciją.

- Atliekant veiklas buvo bendradarbiaujama su LR Seimo švietimo ir mokslo komiteto, LR Vyriausybės, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos, aukštųjų mokyklų atstovais, su jais aptariama ir visuomenei bei žiniasklaidai teikiama informacija, periodiškai teikiami 2025 metų bendrojo priėmimo ir retrospektyvinės analizės duomenys, pateikiama aktuali informacija apie bendrojo priėmimo eigą ir tai, ko svarbu nepamiršti stojantiesiems.

- Parengti ir išplatinti straipsniai stojantiesiems aktualiomis temomis: apie vykusius renginius: Kaune „Aukštųjų mokyklų mugė 2025“ ir Klaipėdoje „Studijų regata 2025“; atmintinė stojantiesiems apie 2025 m. priėmimo datas, slenkstinius reikalavimus į aukštąsias mokyklas, kita naudinga informacija; esminė informacija stojantiesiems dėl 2025 m. konkursinio balo perskaiciavimo; glausta ir esminė informacija stojantiesiems apie 2025 m. Bendrojo priėmimo į Lietuvos aukštųjų mokyklų trumposios pakopos, pirmosios pakopos, vientisąsias ir profesines studijas tvarką; motyvacinis straipsnis su studentais, kurie studami buvo pateikę tik vieną vienintelį pageidavimą studijuoti mediciną ir sėkmingai įstojo į norimą studijų programą, aprašytos jų sėkmės istorijos; apie tarnybą Lietuvos kariuomenėje – pasirinkimo galimybes, perspektyvas: nuolatinę privalomąją pradinę karo tarnybą, savanorišką nenuolatinę karo tarnybą, jaunesniųjų karininkų vadų mokymus, profesinę karo tarnybą ir kt.; interviu su keturių aukštųjų mokyklų pirmakursiais studentais, kurie 2025 m. gavo Signatarų stipendijas už itin aukštus jų akademinis pasiekimus ir aukštą konkursinį balą, aptarti jų rezultatai, ambicijos, studijų pasirinkimai; parengta ir išplatinta 2025 m. bendrojo priėmimo į Lietuvos aukštąsias mokyklas rezultatų apžvalga.



6. 2025 M. PAJAMŲ IR IŠLAIDŲ APŽVALGA

(Metinis finansinių ataskaitų rinkinys (MFAR), parengtas pagal VSAFAS reikalavimus, teikiamas atskirai)

- LAMA BPO yra pelno nesiekianti organizacija. Asociacijos finansavimo lėšų šaltiniai 2025 m.: RRF lėšos, valstybės biudžeto lėšos ir nario mokesčiai. Nuo 2024 m. Asociacija teikia priėmimo į aukštąsias mokymo įstaigas paslaugas ir kitas paslaugas pagal sudarytas paslaugų sutartis. Asociacija neturi paramos gavėjo statuso ir paramos negauna.
 - Nuo 2024 m. vasario 15 d. Asociacija yra registruota PVM mokėtoju.
 - Asociacija neturi skolinių įsipareigojimų. Asociacijos nenutrūkstamai veiklai užtikrinti naudojami asociacijos narių įnašai ir sutaupyti lėšų likutis.
 - 2025 m. gruodžio 31 d. Asociacijoje dirbo 20 darbuotojų, jie užėmė 18,5 sąlyginio etato.
 - 2025 m., lyginant su 2024 m., asociacija gavo 345 642 Eur mažesnę finansavimą iš RRF lėšų.
 - Nario mokesčių, įskaitant ŠMSM priėmimui aukštosioms mokykloms pervestas lėšas, buvo gauta 506 791 eurų daugiau, lyginant su 2024 m.
 - Kitų pajamų sumažėjimas – 887 780 Eur, tačiau šį sumažėjimą didele dalimi kompensavo gautas IMP sistemos projekto „Mokykis visą gyvenimą!“ avansas.
 - 2025 m. gauta pajamų už pagal sutartis suteiktas paslaugas 10 707 Eur.
 - 2025 m. Asociacijos išlaidos, palyginti su 2024 m., sumažėjo 193 365 Eur.
 - Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų išlaidų mažėjimą 2025 m. lėmė pasikeitusios darbų apimtys ir dirbtų valandų skaičius vykdant projektą „Mokykis visą gyvenimą!“ bei teikiant bendrojo priėmimo paslaugas aukštosioms mokykloms. Išlaidos darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui 2025 m., palyginti su 2024 m., sumažėjo 81 790 Eur.
 - Išlaidos darbuotojų mokymams ir kitoms paslaugoms sumažėjo 5 917 Eur. 2025 m. buvo nuomojama kompiuterinė įranga, programinės įrangos licencijos, taip pat buvo mokama už duomenų talpinimą duomenų centre. Išlaidos įrangos nuomai padidėjo 5 025 Eur.
 - Palyginti su 2024 m., išlaidos komandiruotėms 2025 m. sumažėjo 1 108 Eur.
 - Nuo 2025 m. vasario mėnesio asociacija veiklą vykdo pagal nuomos sutartį su Kauno technologijos universitetu gautose patalpose. 2025 m. išlaidos patalpų nuomai sudarė 7 733 Eur.
 - 2025 m. išlaidos ryšiams sudarė 1 377 Eur, komunaliniams mokesčiams – 3 707 Eur.
 - Asociacijos ilgalaikio turto ir atsargų pirkimai 2025 m. sumažėjo 1 609 Eur. 2025 m. buvo vykdomi veiklai vykdyti būtini pirkimai: pirktas ilgalaikis materialus ir nematerialus turtas (kompiuteriai, programinė įranga), pirktos veiklai reikalingos biuro prekės.
 - LAMA BPO disponuojamo materialaus turto vertė gruodžio 31 d. sudarė 14 309,34 Eur., nematerialaus turto – 1 247 907,54 Eur. (t. sk. BPIS – 1 245 933 Eur.)

2025 m. finansinių rodiklių lentelės pateikiamos lyginant jas su 2024 m. rodikliais:

LAMA BPO GAUTOS FINANSAVIMO LĖŠOS IR KITOS PAJAMOS 2025–2024 M. (EURAIS)

ES struktūrinių fondų finansavimo lėšos	2025 m.	2024 m.	Skirtumas lyginant su 2024 m.
Nario mokesčiai	700 000	193 209	506 791
Kitos pajamos	10 707	898 487	-887 780
Iš viso:	1 057 659	1 784 290	-726 631



LAMA BPO IŠLAIDOS 2025–2024 M. (EURAIS)

Darbo užmokestis, socialinio draudimo fondo įmokos	2025 m.	2024 m.	Skirtumas lyginant su 2024 m.
	1 228 623	1 310 413	-81 790
Kitos išlaidos (mokymai, konsultavimo, turto vertinimo paslaugos, Oracle licencijų palaikymas ir kt.)	29 252	35 169	-5 917
Nuomos išlaidos (kompiuterinės įrangos, programų licencijos)	17 359	12 334	5 025
Komunalinių ir ryšių mokesčių išlaidos	5 084	7 276	-2 192
Mokėtinas PVM	20 324	131 983	-111 659
Pirkimai (ilgalaikis turtas, atsargos, ūkinis inventorių)	7 428	9 037	-1 609
Patalpų nuoma	7 733	0	7 733
Socialinės išmokos (pašalpa darbuotojui)	0	1 848	-1 848
Komandiruotės	1 021	2 129	-1 108
Iš viso:	1 316 824	1 510 189	-193 365

PAJAMŲ IR IŠLAIDŲ PALYGINIMAS (EURAIS)

Pajamos	2025 m.	2024 m.	Skirtumas lyginant su 2024 m.
	1 057 659	1 784 290	-726 631
Išlaidos	1 316 824	1 510 189	-193 365
Skirtumas	-259 165	274 101	

PASTABA. Pinigų likutis LAMA BPO banko sąskaitose 2025 m sausio 1 d. – **514 511 EUR**, 2025 m. gruodžio 31 d. – **255 346 EUR**

7. PROJEKTŲ ATASKAITA

INFORMACIJA APIE PROJEKTO „MOKYKIS VISĄ GYVENIMĄ!“ (PROJEKTO KODAS Nr. 10-009-P-0001) VEIKLAS IR PASIEKIMUS IKI 2025-12-31

Veikla	Pasiekimai	Siekiami reikšmė	Pasiekta nuo projekto pradžios	Iš jų 2025 m.
	Sukurta suaugusiųjų švietimo IT sistema (IMP IS)	Sukurta suaugusiųjų švietimo IT sistema (IMP IS)	Sukurta suaugusiųjų švietimo IT sistema (IMP IS)	Sukurta IMP IS ir Užimtumo tarnybos informacinių sistemų integracija. Sukurta galimybė asmenims registruotis į mokymus pagal Užimtumo tarnybos įgyvendinamas paramos mokymuisi priemones. IMP IS struktūros ir modulių atnaujinimas. Naujų sistemos modulių ir funkcijų sukūrimas.
	Susieta IMP IS ir MVG interneto svetainė	Susieta IMP IS ir MVG interneto svetainė	IMP IS susieta su IMP sistemos tinklalapiu www.kursuok.lt	–



MVG sistemų sukūrimas ir įdiegimas	Elektroninio sistemos naudojimo vedlys ir instituciniai vartotojai parengti darbui IMP IS	2 elektroninio sistemos naudojimo vedliai ir 4 renginiai MVG sistemos strateginiams partneriams	Parengti ir atnaujinti mokymo teikėjo ir mokymo dalyvio vedliai.	Atnaujinti mokymo teikėjo ir mokymo dalyvio vedliai.
	MVG (IMP IS) atnaujinimas įvertinant naudojimo praktikos patirtį, Neformaliojo suaugusiųjų švietimo įstatymą ir poįstatyminius teisės aktus	Atliekami IMP IS koregavimo ir atnaujinimo darbai, pakeitimai dėl teisės aktų pokyčių	Rezultatas bus fiksuotas įgyvendinus projektą	Po baigtų mokymų išduota 4778 mokymų baigimo pažymėjimai

INFORMACIJA APIE PANAUDOTAS PROJEKTO TIESIOGINES IŠLAIDAS PAGAL RODIKLIUS

Rodiklio pavadinimas	Išlaidų suma, numatyta projekto biudžete	Už laikotarpį nuo projekto pradžios iki 2025-12-31 patirta išlaidų	Per 2025 m. patirtos išlaidos
Sukurta ir su MVG interneto svetaine susieta suaugusiųjų švietimo IT sistema (IMP IS)	174 705,98	174 705,98	0,00
Parengtas elektroninis sistemos naudojimo vedlys ir instituciniai vartotojai darbui IMP IS	31 180,72	0,00	0,00
MVG (IMP IS) atnaujinimo darbai, įvertinant naudojimo praktikos patirtį, neformaliojo švietimo įstatymą ir poįstatyminius teisės aktus	1 310 037,94	1 030 447,42	580 268,23
Iš viso patirta tiesioginių projekto išlaidų:	1 515 924,64	1 205 153,40	580 268,23

INFORMACIJA APIE PROJEKTO „DUOMENŲ VALDYMO MODELIO SUKŪRIMAS“ (PROJEKTO KODAS Nr. 02-009-P-0001) VEIKLAS IR IŠLAIDAS IKI 2025-12-31

LAMA BPO funkcija projekte	Įdiegti ir tinkamai sukonfigūruoti PROJEKTO VYKDYTOJO pateiktus programinius įrankius į Bendrojo priėmimo informacinę sistemą, kurie iš informacinių sistemų duomenų šaltinių pateiktų metaduomenis Centrinei metaduomenų saugojimo bazei ir per Vidinius vartus teiktų pačius duomenis bendram naudojimui tarp institucijų.
Pasiekta nuo projekto pradžios	Vyriausiojo programuotojo išklaustyti kursai: Duomenų valdymo įgaliotinių įvadiniai mokymai - 80 val., Duomenų valdymo įgaliotinių bendrieji mokymai - 80 val.; Duomenų valdymo įgaliotinių pažangieji mokymai - 80 val. Užpildyta ir pagal pastabas koreguota DCAT-AP-LT pildymo forma.
DU išlaidų suma už laikotarpį nuo projekto pradžios iki 2025-12-31	12 497,39 EUR



LAMA BPO kontaktai:

Studentų g. 54, LT-51424 Kaunas

Tel. +370 37 280 400

El. paštas: info@lamabpo.lt ; aukstasis@lamabpo.lt

    Lama bpo